



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαΐου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2318

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 99

Τροποποίηση της Ιδρυτικής Πράξης του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακός Μετασχηματισμός (MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law Digi - DCL)» (Β' 4992/2022).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 15 και 79-88.

2. Την παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2024 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Την υπ' αρ. 304/15.9.2022 (Β' 4992) απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρίαση 28.12.2021) περί ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Didi-DCL)» των Τμημάτων Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών και Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

5. Την υπ' αρ. 276/11.12.2024 απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρίαση 9/12/2024) περί μετονομασίας του Τμήματος Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών σε Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (Β' 7001).

6. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού (συνεδρίαση 17.1.2025) για τροποποίηση της ως άνω απόφασης.

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (συνεδρίαση 13/2/2025) για τροποποίηση της ως άνω απόφασης.

8. Την εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (συνεδρίαση 17/3/2025) σχετικά με την υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο για την τροποποίηση της ιδρυτικής πράξης του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation" e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Didi-DCL)».

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

10. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 304/15.9.2022 (Β' 4992) απόφασης της Συγκλήτου (συνεδρίαση 28.12.2021) περί ίδρυσης του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Didi-DCL)» των Τμημάτων: Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών και Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού, ως ακολούθως:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΙΔΡΥΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία,
Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital
Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning
και Digital Law» ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ,
ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Άρθρο 1
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

1. Τα Τμήματα: Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών και Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού της Σχολής Διεθνών Σπουδών, Επικοινωνίας και Πολιτισμού του Παντείου

Πανεπιστημίου ιδρύουν Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Digi-DCL)». Το ΔΠΜΣ προσφέρει τις αντίστοιχες τρεις Κατευθύνσεις Ειδίκευσης στο ευρύτερο πεδίο της ψηφιακής καινοτόμου οικονομίας.

2. Η γλώσσα διδασκαλίας, εξετάσεων, εργασιών και κάθε άλλης δραστηριότητας σχετιζόμενης με το ΔΠΜΣ είναι η αγγλική.

Άρθρο 2

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

Αντικείμενο και σκοπός του ΔΠΜΣ είναι να επιτρέψει στους συμμετέχοντες να διευρύνουν και να εμβαθύνουν τις γνώσεις τους με συνδυασμό θεωρητικής διδασκαλίας και εμπειρικής μελέτης, διαδραστικά εργαστήρια συνδημιουργίας και καινοτομίας. Προσφέρει ευρεία εποπτεία αλληλένδετων πεδίων αιχμής σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, καθώς και ειδικές διαθεματικές γνώσεις, τεχνικές και δεξιότητες αιχμής. Οι φοιτητές του ΔΠΜΣ θα έχουν την ευκαιρία να πειραματιστούν με την ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών στα πεδία της ψηφιακής οικονομίας, της ψηφιακής δημόσιας διπλωματίας, των ψηφιακών - immersive καμπανιών επικοινωνίας και ψηφιακής δικαιοσύνης πάνω σε πραγματικές προκλήσεις, που θα προτείνουν οι συνεργαζόμενοι φορείς από την Ελλάδα και το εξωτερικό, προερχόμενοι από τον ερευνητικό, τον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα.

Άρθρο 3

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο απονεμόμενος από το ΔΠΜΣ τίτλος είναι ενιαίος με αναφορά των οικείων ειδίκευσεων, ως εξής: «MA in Digital Transformation - Specialization in e-Diplomacy; Specialization in e-Campaigning; Specialization in Digital Law».

Άρθρο 4

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Ο ελάχιστος αριθμός εισακτέων ορίζεται σε 15 φοιτητές/τριες και ο ανώτατος αριθμός εισακτέων σε 40 φοιτητές/τριες, στο σύνολο των Ειδίκευσεων. Πέντε (5) επιπλέον θέσεις προβλέπονται για δικαστικούς λειτουργούς, διπλωματικούς υπαλλήλους και συμβούλους επικοινωνίας. Ο ελάχιστος αριθμός εισακτέων ανά ειδίκευση ορίζεται σε 5 φοιτητές/τριες και ο ανώτατος σε 15 φοιτητές/τριες.

Άρθρο 5

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

1. Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι ελληνικών και αλλοδαπών ΑΕΙ στα ευρύτερα πεδία των Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών και ειδικότερα στους τομείς των Διεθνών Σχέσεων, του Δικαίου, της Πολιτικής Επιστήμης, της Οικονομίας, της Επικοινωνίας και των Μέσων, της Διπλωματίας, καθώς και των Επιστημών των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Τεχνολογίας.

2. Επαγγελματίες, που θεμελιώνουν επαγγελματική εμπειρία σε μία από τις τρεις Ειδίκευσεις του ΔΠΜΣ, μπορούν, επίσης, να γίνουν δεκτοί ανεξαρτήτως του πρώτου πτυχίου τους.

3. Απαραίτητες προϋποθέσεις: α) Ηλεκτρονική αίτηση: Οι υποψήφιοι πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση μέσω του διαδικτυακού τόπου του ΔΠΜΣ, κατά τη διάρκεια της περιόδου και όπως προβλέπεται στην ετήσια προκήρυξη, β) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, γ) Πτυχίο ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών ελληνικού ή ξένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, δ) Πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1: τα αποδεκτά πιστοποιητικά προσδιορίζονται στην ετήσια προκήρυξη και δεν θα πρέπει να είναι παλαιότερα των δέκα ετών. Εξαιρούνται οι υποψήφιοι που έχουν σπουδάσει μέρος ή το σύνολο της δευτεροβάθμιας ή/και τριτοβάθμιας εκπαίδευσής τους σε αγγλόφωνο σχολείο ή σχολή, έχουν επαγγελματική εμπειρία ή/και δημοσιεύσεις στην αγγλική γλώσσα ή έχουν την αγγλική ως μητρική γλώσσα. Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις ή όταν τα πιστοποιητικά είναι παλαιότερα των δέκα ετών, οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν να συμμετάσχουν σε διαδικτυακή γλωσσική δοκιμασία, ε) Τα ονόματα δύο (2) μελών ΔΕΠ ή/και εργοδοτών, που μπορούν να προσφέρουν συστάσεις για τον υποψήφιο και με τους οποίους μπορεί να επικοινωνήσει η Επιτροπή Αξιολόγησης.

4. Επιθυμητά προσόντα: α) Συναφές ακαδημαϊκό υπόβαθρο: πτυχίο ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στους τομείς της Επικοινωνίας, των Πολιτικών Επιστημών, της Διπλωματίας, του Δικαίου και των Ψηφιακών Τεχνολογιών, β) Συναφής (επαγγελματική) εμπειρία: εργασία, πρακτική άσκηση ή εθελοντική εργασία στους τομείς της Επικοινωνίας, της Πολιτικής, της Διπλωματίας, του Δικαίου και των Ψηφιακών Τεχνολογιών, γ) Συναφής ακαδημαϊκή έρευνα ή/και δημοσιεύσεις: ερευνητικές εργασίες και πρωτότυπες δημοσιεύσεις στους τομείς της Επικοινωνίας, της Πολιτικής, της Διπλωματίας, του Δικαίου και των Ψηφιακών Τεχνολογιών, δ) Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας εκτός της αγγλικής και της ελληνικής γλώσσας.

5. Τα έγγραφα πρέπει να είναι σαρωμένα σε μορφή PDF, DOC ή JPG. Θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην αγγλική, γαλλική, ισπανική, ιταλική, γερμανική ή ελληνική γλώσσα- εάν έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, θα πρέπει να μεταφραστούν στην αγγλική.

Άρθρο 6

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

1. Η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης, που διορίζεται κάθε χρόνο από τη Συντονιστική Επιτροπή, είναι υπεύθυνη για την επιλογή των υποψηφίων. Ο/Η Διευθυντής/τρια του ΔΠΜΣ δεν συμμετέχει στην Επιτροπή Αξιολόγησης.

2. Αξιολογούμενα κριτήρια επιλογής: α) Βαθμός πτυχίου β) Συνάφεια πτυχίου γ) Βαθμός και συνάφεια μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών δ) Απαντήσεις στη φόρμα ηλεκτρονικής αίτησης ε) Ξένες γλώσσες εκτός της αγγλικής και της ελληνικής στ) Συναφής ακαδημαϊκή έρευνα ή/και δημοσιεύσεις ζ) Online συνέντευξη. Τα ειδικότερα κριτήρια επιλογής και η βαθμολογική τους κλίμακα περι-

γράφονται αναλυτικότερα ή/και προσαρμόζονται στην ετήσια προκήρυξη.

3. Πρώτη φάση: Η Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει αν οι αιτήσεις των υποψηφίων πληρούν τα απαραίτητα προσόντα εισαγωγής και αξιολογεί τους φακέλους τους βάσει των κριτηρίων επιλογής. Η βαθμολογική κλίμακα κυμαίνεται από 0 έως 70. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 35 (βάση) έως 70. Οι υποψήφιοι με βαθμολογία 35/70 και άνω καλούνται στη δεύτερη φάση. Τόσο στους επιτυχόντες όσο και στους αποτυχόντες υποψηφίους μπορεί να χορηγηθεί μετά από αίτησή τους score report με τη βαθμολογία που έλαβαν στην πρώτη φάση.

4. Δεύτερη φάση: Οι υποψήφιοι που επιτυγχάνουν τουλάχιστον 35/70 στην πρώτη φάση καλούνται σε online συνέντευξη με την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει τους υποψηφίους σε βαθμολογική κλίμακα από 0 έως 30. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 15/30 (βάση) έως 30. Οι υποψήφιοι που επιτυγχάνουν τουλάχιστον 15/30 θεωρούνται επιτυχόντες. Τόσο στους επιτυχόντες όσο και στους αποτυχόντες υποψηφίους μπορεί να χορηγηθεί μετά από αίτησή τους score report με την τελική βαθμολογία τους.

5. Αίτηση επανεξέτασης μπορεί να υποβληθεί ενώπιον του/της Διευθυντή/τριας του ΔΠΜΣ, εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση του score report στον υποψήφιο - η αίτηση μπορεί να περιέχει αιτιάσεις μόνο ως προς το ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν ερμήνευσε σωστά ή δεν έλαβε υπόψη της ορισμένα από τα έγγραφα που υπέβαλε ο υποψήφιος, όχι ως προς την ουσιαστική αξιολόγηση της Επιτροπής.

6. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εκδίδει τον τελικό κατάλογο των επιτυχόντων (επιλεγέντων και επιλαχόντων). Επιλέγονται έως σαράντα πέντε (45) φοιτητές/τριες. Οι υπόλοιποι επιτυχόντες κατατάσσονται στους επιλαχόντες, με σκοπό την αντικατάσταση ενδεχόμενων κενών θέσεων. Η απόφαση επικυρώνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής.

7. Οι επιλεγέντες υποψήφιοι θα κληθούν να αποστείλουν φόρμα εγγραφής, ταυτότητα ή διαβατήριο και, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, την απόδειξη πληρωμής της πρώτης δόσης των διδάκτρων στον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου: ΕΛΚΕ Παντείου - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning και Digital Law. Εάν παρέλθει η προθεσμία άπρακτη, καλούνται οι κατά σειρά επιλαχόντες υποψήφιοι.

8. Οι επιτυχόντες, που επιθυμούν να αιτηθούν πλήρη ή μερική απαλλαγή από τα διδάκτρα, θα κληθούν να το δηλώσουν στη φόρμα εγγραφής και να αποστείλουν αίτηση απαλλαγής από τα διδάκτρα μαζί με τα δικαιολογητικά τους, χωρίς να καταβάλουν την πρώτη δόση των διδάκτρων.

9. Ο τελικός κατάλογος εισακτέων με τους εγγεγραμμένους/ες φοιτητές/τριες επικυρώνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

10. Όλα τα έγγραφα που υποβάλλονται από τους απορριφθέντες υποψηφίους καταστρέφονται εντός μηνός από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής.

Άρθρο 7

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες και περιλαμβάνει δύο (2) διδακτικά εξάμηνα και ένα τρίτο εξάμηνο για την ολοκλήρωση και υποστήριξη μιας διπλωματικής εργασίας ή συμμετοχής σε ένα project ή πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης.

2. Το πρόγραμμα αρχίζει το χειμερινό εξάμηνο και η δομή του είναι δυναμική ακολουθώντας τη modular λογική.

3. Το πρώτο εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα κορμού κοινά για όλους τους φοιτητές. Το πρόγραμμα υποδέχεται τους φοιτητές/τριες σε ένα φθινοπωρινό ερευνητικό και συν-δημιουργικό bootcamp στα πεδία του ψηφιακού μετασχηματισμού, της διπλωματίας, της επικοινωνίας και του δικαίου, συνεχίζει με ένα εντατικό σεμινάριο μεθοδολογίας και ακολούθως εισάγει τους/τις φοιτητές/τριες στις θεματικές της ψηφιακής καινοτομίας, της αλγοριθμικής σκέψης και των διλημάτων που προκύπτουν για τη διακυβέρνηση, την οικονομία, την επικοινωνία, το δίκαιο και την ιδιότητα του πολίτη.

4. Στο δεύτερο εξάμηνο οι φοιτητές επιλέγουν μία από τις τρεις Ειδικεύσεις: 1. Ψηφιακή Διπλωματία - e-Diplomacy 2. Ψηφιακή Επικοινωνία - e-Campaigning 3. Ψηφιακό Δίκαιο - Digital Law. Το δεύτερο εξάμηνο ολοκληρώνεται με τη διοργάνωση ενός Hackathon ψηφιακής καινοτομίας και δημιουργίας για την ανάπτυξη καινοτόμων ψηφιακών λύσεων σε προκλήσεις αιχμής στα πεδία του Ψηφιακού Μετασχηματισμού, της Διπλωματίας, της Επικοινωνίας και του Δικαίου σε συνεργασία με κοινωνικούς εταίρους των συναφών πεδίων και του ευρύτερου οικοσυστήματος ψηφιακής καινοτομίας της Ελλάδας και του διεθνούς/ευρωπαϊκού οικοσυστήματος.

5. Στο τρίτο εξάμηνο οι φοιτητές επιλέγουν μία από τις τρεις αναθέσεις: 1. Συγγραφή διπλωματικής εργασίας 2. Πρακτική άσκηση σε δημόσιο, ιδιωτικό ή μη κερδοσκοπικό φορέα 3. Συμμετοχή σε project ενός δημόσιου, ιδιωτικού ή μη κερδοσκοπικού φορέα.

Άρθρο 8

ΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

1. Με εξαίρεση τις δύο δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις, το Bootcamp και το Hackathon, οι οποίες πραγματοποιούνται στην Αθήνα ή σε άλλες τοποθεσίες στην Ελλάδα, ο πυρήνας της διδασκαλίας και καθοδήγησης πραγματοποιείται εξ αποστάσεως ή/και υβριδικά, προκειμένου να ενθαρρυνθεί η όσο το δυνατόν ευρύτερη συμμετοχή. Τα online μαθήματα πραγματοποιούνται κυρίως απογευματινές ώρες μεταξύ 18:00-21:00 EET/EEST.

2. Η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική στα online μαθήματα και στις δύο δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις. Οι φοιτητές δικαιούνται να χάσουν ανά εξάμηνο, δύο παραδόσεις ανά μάθημα, για δεόντως αιτιολογημένους σοβαρούς λόγους. Η συμμετοχή με τις κάμερες ανοιχτές είναι υποχρεωτική σε όλα τα διαδικτυακά μαθήματα. Επειδή τα μαθήματα είναι διαδραστικά και συνδημιουργικά, η συμμετοχή με κλειστή κάμερα εξομοιώνεται με απουσία. Προσωρινές απαλλαγές μπορούν να δοθούν κατ' εξαίρε-

ση, για σοβαρούς λόγους. Τα διαδικτυακά μαθήματα θα καταγράφονται και θα διατίθενται αποκλειστικά στους συμμετέχοντες και μόνο για μερικές εβδομάδες μετά το μάθημα. Με την εγγραφή τους στο ΔΠΜΣ οι φοιτητές συμφωνούν με την παραπάνω καταγραφή. Το εκπαιδευτικό υλικό που αναρτάται στο e-class ή και διανέμεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου διατίθεται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς του εκάστοτε μαθήματος στους συμμετέχοντες φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες υποχρεούνται να τηρούν το απόρρητο των δεδομένων και να μην χρησιμοποιούν την πνευματική ιδιοκτησία τρίτων.

3. Η απουσία από το Bootcamp και το Hackathon, αποτελεί, κατ' αρχήν, αιτία διαγραφής από το ΔΠΜΣ. Η διαζώσης συμμετοχή στις δύο εκπαιδευτικές εκδηλώσεις είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές. Πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε. θα πρέπει να υποβάλουν αίτηση για τουριστική visa, προκειμένου να συμμετάσχουν σε αυτές. Απουσίες που αιτιολογούνται από εξαιρετικούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, μπορούν να θεωρηθούν ως δικαιολογημένες από τη Συντονιστική Επιτροπή. Για την τεκμηρίωση της απουσίας, ο φοιτητής θα πρέπει, με δική του ευθύνη και πριν την έναρξη της εκπαιδευτικής εκδήλωσης, να υποβάλει δικαιολογητικά με ημερομηνία έκδοσης προγενέστερη της εκδήλωσης, από τα οποία θα προκύπτει η έκτακτη ανάγκη που δεν του επιτρέπει να παραστεί. Εάν πρόκειται για ιατρικό λόγο, θα πρέπει να προσκομίζεται πιστοποιητικό - ιατρική γνωμάτευση υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από δημόσιο νοσοκομείο. Εάν πρόκειται για επαγγελματικό λόγο, θα πρέπει να προσκομίζεται επιστολή υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον εργοδότη στην οποία να εξηγείται η έκτακτη και ανυπέρβλητη ανάγκη που δεν του επιτρέπει να παραστεί. Εάν πρόκειται για απόρριψη της αίτησης για visa, θα πρέπει να προσκομίζεται το σχετικό αποδεικτικό. Η Συντονιστική Επιτροπή θα συνεδριάσει μετά την ολοκλήρωση του Bootcamp και του Hackathon για να κρίνει το δικαιολογημένο της απουσίας. Η απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής για τη δικαιολόγηση της απουσίας δεν υπόκειται σε διαδικασία προσφυγής. Σε περίπτωση που κρίνει αδικαιολόγητη την απουσία, κοινοποιεί στο φοιτητή την απόφασή της και κινείται η διαδικασία διαγραφής του. Τα κατατεθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

4. Το ΔΠΜΣ είναι πρόγραμμα πλήρους φοίτησης. Καθεστώς μερικής φοίτησης δεν προβλέπεται.

5. Η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει προσωρινή αναστολή σπουδών για έως και δύο συνεχόμενα εξάμηνα για σημαντικούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους. Η προαναφερθείσα αίτηση μπορεί να υποβληθεί από τον/τη φοιτητή/τρια μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου εξαμήνου σπουδών - καμία τέτοια αίτηση δεν μπορεί να εκληφθεί ως αίτημα μεταφοράς της ιδιότητας του/της φοιτητή/τριας από το ένα ακαδημαϊκό έτος στο επόμενο.

6. Η γλώσσα λειτουργίας του ΔΠΜΣ είναι η αγγλική. Κατ' εξαίρεση, οι εργασίες των φοιτητών και η διπλωματική εργασία μπορούν να υποβληθούν σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα, με την προηγούμενη συγκατάθεση του αρμόδιου επιβλέποντα.

7. Οι φοιτητές αξιολογούνται με κλίμακα βαθμολογίας από 0 έως 10, με δυνατότητα χρήσης δεκαδικών. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Ο βαθμός για κάθε μάθημα προκύπτει σύμφωνα με τη μέθοδο ή τις μεθόδους αξιολόγησης που επιλέγονται από κάθε διδάσκοντα και εξηγούνται σαφώς - προφορικά και γραπτά - στην αρχή κάθε μαθήματος. Ο βαθμός πτυχίου προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό του βαθμού κάθε μαθήματος με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στο ίδιο μάθημα και το άθροισμα του συνολικού αριθμού των μαθημάτων (συμπεριλαμβανομένης της διπλωματικής εργασίας ή της έκθεσης συμμετοχής σε project ή της έκθεσης πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης) διαιρείται με το συνολικό αριθμό των πιστωτικών μονάδων για τα τρία εξάμηνα (βαθμός μαθήματος x ECTS μαθήματος: 90 σύνολο ECTS).

8. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που αποτυγχάνουν σε έως και δύο μαθήματα ανά εξάμηνο δικαιούνται να επαναλάβουν τις εξετάσεις στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Εάν αποτύχουν εκ νέου, διαγράφονται από το ΔΠΜΣ. Δεν προβλέπεται δεύτερη εξεταστική για την υποβολή διπλωματικής εργασίας ή έκθεσης συμμετοχής σε project ή έκθεσης πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 9

ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

1. Τα μαθήματα διεξάγονται εξ ολοκλήρου ή εν μέρει με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τη χρήση των Τεχνολογιών Πληροφοριών και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.): eLearning (σύγχρονη), όπου διδάσκων/ουσα και διδασκόμενοι/ες αλληλεπιδρούν σε διαφορετικό μεν χώρο, αλλά στον ίδιο χρόνο με δυνατότητα αμφίδρομης επικοινωνίας και διαμοίρασης πολυτροπικού περιεχομένου (διαφάνειες, video κ.λπ.) σε πραγματικό χρόνο, αλλά και ασύγχρονης εκπαίδευσης μέσω της πλατφόρμας "open e-class", όπου ο διδάσκων μπορεί να αναρτά υλικό (διαφάνειες, link, video, εργασίες, ερωτηματολόγια, κ.τ.λ.). Ο συνολικός αριθμός των πιστωτικών μονάδων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που οργανώνονται με την εν λόγω (ασύγχρονη) μέθοδο δεν υπερβαίνει το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των συνολικών πιστωτικών μονάδων του ΔΠΜΣ.

2. Εφαρμόζεται μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (Blended Learning) με συνδυασμό της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονης) με τη διαζώσης εκπαιδευτική διαδικασία. Το ΔΠΜΣ κάνει χρήση ολοκληρωμένου συστήματος τηλεεκπαίδευσης, το οποίο είναι σχεδιασμένο, ώστε να υποστηρίζει την οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας τόσο με μεθόδους σύγχρονης όσο και με μεθόδους ασύγχρονης εκπαίδευσης, ενώ αποτελείται από εφαρμογές που λειτουργούν σε ενιαίο ομογενοποιημένο περιβάλλον ή ως διακριτά τμήματα συμβατά μεταξύ τους (openclass και MS Teams). Το Πάντειο Πανεπιστήμιο για τις ανάγκες του ΔΠΜΣ διαθέτει ολοκληρωμένο σύστημα τηλεεκπαίδευσης και Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης εντός του Α.Ε.Ι.

3. Το ΔΠΜΣ παρέχει, επίσης, υβριδικά μαθήματα, τα οποία προσφέρονται στις εγκαταστάσεις του Παντείου

Πανεπιστημίου, σε πλήρως τεχνολογικά εξοπλισμένες υβριδικές αίθουσες διδασκαλίας, όπως πλήρως εξοπλισμένες αίθουσες τηλεκπαίδευσης, εξοπλισμό IoT, διαδραστικούς πίνακες, μεγάλες οθόνες προβολής, εικονικά εργαστήρια, αποθήκευση και συνεργασία στο cloud, εργαλεία ελέγχου, κάμερες IP για online streaming, φορητή υποδομή βίντεο και χρήση του αντίστοιχου λογισμικού, κατά περίπτωση. Τα υβριδικά μαθήματα μπορούν να προσφέρονται σε χώρους εκτός των εγκαταστάσεων του Παντείου Πανεπιστημίου σε συνεργασία με τους φορείς/οργανισμούς, με τους οποίους το ΔΠΜΣ έχει συνάψει μνημόνια συνεργασίας ή σε συνεργασία με διδάσκοντες και τους οργανισμούς που εκπροσωπούν.

Άρθρο 10

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Το ΔΠΜΣ διαρθρώνεται ως εξής:

1ο εξάμηνο: μαθήματα κορμού κοινά για όλους τους φοιτητές:

Digital Innovation Era: Algorithmic Disruptions - Governance and Citizenship Transformations

	Course	ECTS
1.	Bootcamp: Intro to the Digital Era and Digital Skills and Abilities (ΥΠ)	3.0
2.	Compact Seminar: Research Methods and Academic Writing (ΥΠ)	3.0
3.	Digital Society and Network Citizenship (ΥΠ)	6.0
4.	Governance of Cyberspace (ΥΠ)	6.0
5.	Economy 4.0 (ΥΠ)	6.0
6.	Digital Transformation in Public Administration and Public Policy (ΥΠ)	6.0
	Σύνολο:	30.0

2ο εξάμηνο: επιλογή μίας από τις 3 ειδικεύσεις: Ειδίκευση E-Diplomacy

	Course	ECTS
1.	Digital Innovations in Cyber and Algorithmic Diplomacy (ΥΠ)	5.0
2.	Crisis, Conflict Transformation and Digital Mediation (ΥΠ)	5.0
3.	Global Trade and New Organizational Ecologies for Digital Services (ΥΠ)	7.5
4.	DigiDiplo in Action: Engagement and Impact (ΥΠ)	7.5
5.	Hackathon (ΥΠ)	5.0
	Σύνολο:	30.0

Ειδίκευση E-Campaigning

	Course	ECTS
1.	Advocacy and Social Change (ΥΠ)	5.0
2.	Crisis, Conflict Transformation and Digital Mediation (ΥΠ)	5.0
3.	E-Politics (ΥΠ)	7.5
4.	Digital Strategic Design Communications (ΥΠ)	7.5
5.	Hackathon (ΥΠ)	5.0
	Σύνολο:	30.0

Ειδίκευση Digital-Law

	Course	ECTS
1.	Regulating Cybersecurity and Cybercrime (ΥΠ)	5.0
2.	Competition Law and Intellectual Property Rights in the Digital Era (ΥΠ)	5.0
3.	Global Trade and New Organizational Ecologies for Digital Services (ΥΠ)	7.5
4.	Digital Law Addressing Sustainable Development Goals (ΥΠ)	7.5
5.	Hackathon (ΥΠ)	5.0
	Σύνολο:	30.0

3ο εξάμηνο: επιλογή μίας από τις 3 αναθέσεις:

	Assignment	ECTS
1.	Διπλωματική Εργασία (ΕΠ)	30.0

2.	Project (ΕΠ)	30.0
3.	Πρακτική Άσκηση (ΕΠ)	30.0
	Σύνολο:	30.0

2. Ο αριθμός και οι τίτλοι των μαθημάτων και ο αριθμός των ECTS ανά μάθημα, μπορούν να τροποποιούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, με την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται ο συνολικός αριθμός των ECTS ανά εξάμηνο (30).

3. Σύνομη περιγραφή μαθημάτων:

BOOTCAMP: INTRO TO THE DIGITAL ERA και RESEARCH METHODS: Ο ακαδημαϊκός στόχος του Bootcamp είναι να φέρει φοιτητές με διαφορετικά υπόβαθρα σε ένα κοινό επίπεδο κατανόησης των ζητημάτων του ψηφιακού μετασχηματισμού, προετοιμάζοντάς τους για το πρώτο εξάμηνο και εισάγοντας σε καινοτόμες ψηφιακές μεθόδους έρευνας και ανθρωποκεντρικές μεθοδολογίες, όπως το Art of Hosting, Design-Thinking και Co-Creation, UX Research, Μεθόδους Έρευνας Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης και Δεδομένων, Προσομοιώσεις Κρίσης και Παιχνίδια Προσομοίωσης για λήψη αποφάσεων, Σχεδιασμό Σεναρίων Ψηφιακού Μέλλοντος και Ηθική Έρευνα με μεθόδους AI.

COMPACT SEMINAR: RESEARCH METHODS και ACADEMIC WRITING: Το εντατικό αυτό σεμινάριο περιλαμβάνει μεθοδολογία για ακαδημαϊκή έρευνα και μεθοδολογία βασισμένη σε project, χρήση πηγών, παραπομπών και άλλων συγγραφικών πρακτικών και ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων έρευνας με έμφαση στο πεδίο του ψηφιακού μετασχηματισμού. Με την ολοκλήρωση του σεμιναρίου οι φοιτητές θα μπορούν να χρησιμοποιούν με σεβασμό στην ακαδημαϊκή δεοντολογία τα διαθέσιμα θεωρητικά μοντέλα, μεθοδολογικά και τεχνικά εργαλεία, τόσο στη γραπτή παρουσίαση όσο και στην προφορική υποστήριξη ενός θέματος, αξιοποιώντας τα στοιχεία της επιστημονικής πρωτοτυπίας και κριτικής σκέψης.

DIGITAL SOCIETY και NETWORK CITIZENSHIP: Το μάθημα εξετάζει τις κοινωνικές, πολιτικές, νομικές και τεχνολογικές δυναμικές της ψηφιοποίησης, που διαμορφώνουν την καθημερινή ζωή των πολιτών. Διερευνά θέματα πρόσβασης, εμπειρίας χρήστη, ευχρηστίας και συμπεριλήψης των χρηστών του διαδικτύου, γραμματισμού στα μέσα και στα δεδομένα, συμμετοχής, δικαιωμάτων, υποχρεώσεων, ιδιωτικότητας, ασφάλειας, καταναλωτικής συνείδησης και ηθικής. Μελετά τις συγκρούσεις συμφερόντων μεταξύ των μεγάλων τεχνολογικών εταιρειών, των διακρατικών θεσμών, του κράτους και των μη κρατικών φορέων στη συνεχώς ψηφιοποιούμενη καθημερινότητα και στην ικανότητά μας για συμμετοχή ως πολίτες.

GOVERNANCE OF CYBERSPACE: Το μάθημα εξετάζει τα ζητήματα και τις προκλήσεις του ψηφιακού μετασχηματισμού στις διεθνείς σχέσεις και το διεθνές δίκαιο σε καιρό ειρήνης, όπως κατασκοπεία, χρήση βίας, κρίσεις και προκλήσεις ασφαλείας μέσα από κρατοκεντρική και ανθρωποκεντρική προσέγγιση. Μελετά πώς το δίκαιο ρυθμίζει τις νέες τεχνολογίες στον κυβερνοχώρο, ιδίως κατά τη διάρκεια εκλογών ή κατά

τη διάρκεια κρίσεων ή πολεμικών επιχειρήσεων, τις αντιδράσεις των κυβερνήσεων και των διεθνών οργανισμών, καθώς και τις προκλήσεις του κυβερνοπολέμου και των κυβερνοεπιθέσεων. Αναλύονται αρχές κυβερνοεπίθεσης, άμυνας, καθώς και ζητήματα αυτόνομων οπλικών συστημάτων (AWS) σε ένοπλες συγκρούσεις. Οι φοιτητές κατανοούν τις βασικές πτυχές της διακυβέρνησης του Διαδικτύου, την ηθική στην Τεχνητή Νοημοσύνη και του καθορισμού νέων διαδικασιών ψηφιακής ανθρωπιστικής δράσης.

ECONOMY 4.0: Το μάθημα εμβαθύνει στην πολιτική οικονομία του διαδικτύου, στην οικονομία των startups (incubators, accelerators, VCs) και στην οικονομία του blockchain. Εξετάζεται πώς η τεχνολογία επηρεάζει τα υπάρχοντα μοντέλα οικονομικής συμπεριφοράς και αγορών, τα επιχειρηματικά μοντέλα και τις πρακτικές των διαδικτυακών επιχειρήσεων, καθώς και τις συνήθειες μορφές νομοθετικής ή κανονιστικής παρέμβασης. Εξετάζεται, επίσης, το βασικό πλαίσιο στρατηγικής των νεοφυών επιχειρήσεων σε δυναμικά περιβάλλοντα, η εξοικείωση και πρακτική με μεθοδολογίες και εργαλεία ανάπτυξης επιχειρηματικών ιδεών και νέων μοντέλων ψηφιακής επιχειρηματικότητας και οι ενδεδειγμένες συμπεριφορές για την κλιμάκωση των εγχειρημάτων αυτών, καθώς και η νέα εποχή της κρυπτογραφημένης χρηματοοικονομικής, η τεχνολογία blockchain και οι νομικές πτυχές της και η αποκεντρωμένη χρηματοδότηση (DeFi).

DIGITAL TRANSFORMATION IN PUBLIC ADMINISTRATION και PUBLIC POLICY: Το μάθημα μελετά τις έννοιες του Ψηφιακού Μετασχηματισμού στον δημόσιο τομέα, καθώς και τους τρόπους με τους οποίους αξίες όπως η δημοκρατία, η αποτελεσματικότητα, η δικαιοσύνη, η λογοδοσία, η ενσωμάτωση, το κράτος δικαίου και η κοινωνική δικαιοσύνη εξυπηρετούνται από την ψηφιακή διακυβέρνηση. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοήσουν τις προκλήσεις του ψηφιακού μετασχηματισμού στον δημόσιο τομέα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, να αντιμετωπίσουν προκλήσεις καινοτομίας και σχεδιασμού και να διαχειριστούν πραγματικά ζητήματα και προκλήσεις με τη χρήση προηγμένων δημιουργικών μεθόδων επίλυσης προβλημάτων.

DIGITAL INNOVATIONS IN CYBER και ALGORITHMIC DIPLOMACY: Το μάθημα εμβαθύνει σε θέματα και προκλήσεις της κυβερνο/ψηφιακής διπλωματίας και σε κρίσιμα ηθικά, τεχνικά, πολιτικά ζητήματα και θέματα ασφαλείας στον τρέχοντα παγκόσμιο διάλογο για την ψηφιακή διακυβέρνηση. Οι φοιτητές μαθαίνουν να χαρτογραφούν και να κατανοούν την εξέλιξη και τις νέες γνώσεις, που προκύπτουν από τον ψηφιακό μετασχηματισμό της διπλωματίας, καθώς και την ανάγκη για νέα κανονιστικά πλαίσια ως απάντηση στις προκλήσεις που προκύπτουν από τις τεχνολογικές εφαρμογές και τη διασφάλιση αυτού που ο ΟΗΕ αποκαλεί «Digital Commons».

DIGI-DIPLO IN ACTION: ENGAGEMENT και IMPACT: Το μάθημα δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές να εξοικειωθούν με τις βασικές έννοιες, στρατηγικές, τακτικές και πρωτοβουλίες των φορέων της επιχειρηματικής, πολιτιστικής και εκπαιδευτικής, ψηφιακής διπλωματίας των πόλεων και να αντλήσουν ιδέες με βάση την ανάλυση, τις εκθέσεις επιπτώσεων θεματικών τομέων της ψηφιακής διπλωματίας, προτείνοντας αποτελεσματικές στρατηγικές και λύσεις. Επίσης, διερευνάται μέσω case studies πώς οι δεξαμενές σκέψης και οι υπηρεσίες επικοινωνιών αποτελεσματικά τα βασικά μηνύματα, ιδέες και πολιτικές πρωτοβουλιές μέσω ψηφιακών μέσων, πλατφορμών και αφηγημάτων που βασίζονται στην ΤΝ και τα δεδομένα. Οι φοιτητές θα έχουν την ευκαιρία να αναλάβουν projects βασισμένα σε πραγματικές προκλήσεις για τον σχεδιασμό πρωτοβουλιών ψηφιακής διπλωματίας δέσμευσης και αντίκτυπου, καθώς και ψηφιακών αφηγημάτων γύρω από αυτές.

CRISIS, CONFLICT TRANSFORMATION και DIGITAL MEDIATION: Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές μέσω προσομοιώσεων και serious games θα έχουν εξοικειωθεί με τη μεθοδολογία επίλυσης και μετασχηματισμού διαφορών, διάγνωσης, διαχείρισης και επίλυσης κρίσεων, την αξιολόγηση των επιπτώσεων της κρίσης σε οργανισμούς, κοινότητες και εμπλεκόμενους φορείς, τη διαχείριση της φήμης και αξιοπιστίας, την επικοινωνιακή διαχείριση κρίσεων, την ψηφιακή διαμεσολάβηση, τη διευθέτηση διαφορών μέσω μεσολάβησης στον κυβερνοχώρο, στις ένοπλες συγκρούσεις, την ανθρωπιστική διαπραγμάτευση, την ειρηνευτική διαδικασία και την επίδραση της ΤΝ και των big data στη διεθνή ζωή, τη διπλωματία και τη δημοσιογραφία.

E-POLITICS: Το μάθημα διερευνά τη χρήση των ψηφιακών μέσων στην πολιτική σκηνή και στις προεκλογικές εκστρατείες, αξιολογεί τον ρόλο των ψηφιακών μέσων στην προσπάθεια εκπροσώπησης, την κινητοποίηση του κόσμου, τον συντονισμό και την οργάνωση πολιτικών δράσεων και εξετάζει ζητήματα πολιτικής επικοινωνίας που ανακύπτουν στο ψηφιακό πλαίσιο. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα είναι σε θέση να αξιολογούν τον αντίκτυπο της ψηφιοποίησης σε διάφορες πτυχές της πολιτικής, να αναλύουν μορφές στρατηγικής πολιτικής επικοινωνίας (διαμόρφωση της κοινής γνώμης, μάρκετινγκ) στα σύγχρονα υβριδικά κανάλια των μέσων ενημέρωσης, να αξιολογούν τη χρήση και τον ρόλο των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης στην πολιτική εκστρατεία, να προβληματιστούν σχετικά με κρίσιμα ζητήματα και προκλήσεις (προπαγάνδα, παραπληροφόρηση, echo chambers, ρητορική μίσους) για την πολιτική επικοινωνία στο ψηφιακό πλαίσιο.

ADVOCACY και SOCIAL CHANGE: Το μάθημα εξετάζει μια σειρά ζητημάτων, προκλήσεων και δυνατοτήτων για τη συνηγορία/υπεράσπιση και την κοινωνική αλλαγή στη σύγχρονη μιντιακή κουλτούρα. Οι φοιτητές εξοικειώνονται με βασικά ζητήματα, όπως η σχέση μεταξύ κοινωνίας των πολιτών και δημόσιας σφαίρας και η αλληλεπίδρασή τους στο ψηφιακό περιβάλλον, οι διαφορές στη συνηγορία ανάλογα με τη φύση και τη νομική ρύθμιση της δράσης (ανθρωπιστική έκτακτη ανάγκη ή αναπτυξιακή αλλαγή), η αλληλεπίδραση διαφόρων παραγόντων

κατά τη διάρκεια κρίσεων, τα εναλλακτικά μέσα και οι ακτιβιστικές πρακτικές ως εργαλείο υπεράσπισης και κοινωνικής αλλαγής και με τη δυνατότητα των ψηφιακών τεχνολογιών να προωθήσουν τους στόχους της κοινωνικής ένταξης, της δικαιοσύνης και της αντίστασης.

DIGITAL STRATEGIC DESIGN COMMUNICATIONS: Το μάθημα βοηθά τους φοιτητές να κατανοήσουν πώς να οικοδομήσουν την ταυτότητα, την αξία και την αναγνωρισιμότητα μιας μάρκας, να αυξήσουν τη δέσμευση με το κοινό-στόχο τους, να προωθήσουν τις πωλήσεις ή άλλες επιθυμητές δραστηριότητες και πώς να επικοινωνούν τις αξίες και τα μηνύματα ενός οργανισμού με σαφή και πειστικό τρόπο, οικοδομώντας εμπιστοσύνη και αξιοπιστία με τα ενδιαφερόμενα μέρη. Οι φοιτητές εξοικειώνονται μεταξύ άλλων με τα διάφορα βήματα που περιλαμβάνονται στη διαδικασία στρατηγικής επικοινωνίας, όπως: α) η Έρευνα αγοράς, β) η Στρατηγική Επικοινωνίας σε ψηφιακά και υβριδικά περιβάλλοντα, γ) ο Σχεδιασμός ολοκληρωμένων ψηφιακών καμπανιών επικοινωνίας και εμπλοκή των κοινών δ) η Υλοποίηση πρότυπων ψηφιακών καμπανιών σε πραγματικά δεδομένα, ε) η Αξιολόγηση: αποτελεσματικότητα με βάση δείκτες και κοινωνικό-περιβαλλοντικό αποτέλεσμα και επίδραση των καμπανιών.

REGULATING CYBERCRIME και CYBERSECURITY: Το μάθημα εστιάζει στις προκλήσεις της κυβερνοασφάλειας και του κυβερνοεγκλήματος, καθώς και στα ζητήματα που προκύπτουν για τα ανθρώπινα δικαιώματα. Οι φοιτητές εξοικειώνονται με τις πολυμερείς προσεγγίσεις και ψηφιακές καινοτομίες στη ρύθμιση της κυβερνοασφάλειας, τις πολιτικές των Ηνωμένων Εθνών, της ΕΕ και του Συμβουλίου της Ευρώπης. Το μάθημα εξετάζει σε βάθος το κυβερνοεγκλημα, με εστίαση μεταξύ άλλων στην αντιμετώπιση του κυβερνοεκφοβισμού, της διαδικτυακής απάτης και των εισβολών - επιθέσεων στον κυβερνοχώρο. Πραγματοποιείται, επίσης, ανάλυση της Σύμβασης της Βουδαπέστης, των Πρωτοκόλλων, καθώς και σχετικής νομοθεσίας.

GLOBAL TRADE και NEW ORGANIZATIONAL ECOLOGIES FOR DIGITAL SERVICES: Το μάθημα εξετάζει θέματα εμπορίου σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο, καθώς και τους τρόπους με τους οποίους αυτό μετασχηματίζεται από τις ψηφιακές τεχνολογίες. Η οπτική γωνία θα είναι τόσο αυτή των εθνικών κρατών όσο και των διεθνών οργανισμών. Ειδικότερα οι φοιτητές: α) κατανοούν τη βασική ορολογία και τις έννοιες του εμπορικού δικαίου, β) αναγνωρίζουν τις βασικές κινητήριες δυνάμεις για την απελευθέρωση του εμπορίου. γ) αξιολογούν την έννοια των ψηφιακών οικολογιών και οικοσυστημάτων στην παγκόσμια σκηνή, δ) αναλύουν τη δράση των κυριότερων Διεθνών Οργανισμών στον τομέα του ψηφιακού μετασχηματισμού, ε) αξιολογούν τα βασικά σενάρια για την ανάπτυξη του παγκόσμιου ψηφιακού εμπορίου, στ) αντιλαμβάνονται πώς ο ψηφιακός μετασχηματισμός του διεθνούς εμπορίου επηρεάζει και επηρεάζεται από τις γεωπολιτικές εξελίξεις.

COMPETITION LAW και INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS IN THE DIGITAL ERA: Το μάθημα εστιάζει σε μια σειρά προκλήσεων και δυνατοτήτων που αφορούν την

εξέλιξη της νομοθεσίας στο δίκαιο του ανταγωνισμού στην ΕΕ, την κανονιστική δραστηριότητα απέναντι στις ισχυρές πλατφόρμες Google, Amazon, Facebook και Apple και την επίδραση του ψηφιακού μετασχηματισμού στα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας. Το μάθημα διερευνά τους στόχους του δικαίου και της πολιτικής ανταγωνισμού στην παγκοσμιοποιημένη ψηφιακή οικονομία, με έμφαση στην ΕΕ και στις μεγάλες τεχνολογικές εταιρείες, τους τεχνολογικούς παράγοντες μετασχηματισμού του δικαίου και της πολιτικής ανταγωνισμού, την αλλαγή του παραδείγματος για την πνευματική ιδιοκτησία που προκαλείται από τον ψηφιακό μετασχηματισμό της οικονομίας και της κοινωνίας και την επίδραση νέων ψηφιακών εφαρμογών στην πνευματική ιδιοκτησία.

DIGITAL LAW ADDRESSING SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS: Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοήσουν τη σχέση των ΣΒΑ με το Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο και την ατζέντα του ψηφιακού μετασχηματισμού και πώς η εφαρμογή των ΣΒΑ σε παγκόσμιο, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο μπορεί να συμβάλει στην επίτευξη των διεθνών και ευρωπαϊκών κλιματικών στόχων. Επίσης, οι φοιτητές θα κατανοήσουν πώς ο ψηφιακός μετασχηματισμός μπορεί να υποστηρίξει α) τη μετάβαση στη βιωσιμότητα και πιο συγκεκριμένα τη μετάβαση στην κλιματική ουδετερότητα σε επίπεδο ΕΕ και τα σημεία όπου οι μεταβάσεις συγκρούονται και β) τη δίκαιη μετάβαση μέσω της αναβάθμισης ψηφιακών δεξιοτήτων και επανεκπαίδευσης των εργαζομένων στη βιομηχανία άνθρακα και σε κλάδους υψηλών εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου.

HACKATHON: Στο Hackathon, διαγωνισμό ψηφιακής καινοτομίας και ανάπτυξης πρότυπων ψηφιακών λύσεων σε πραγματικές προκλήσεις και δεδομένα, που παρέχονται σε συνεργασία με φορείς του ευρύτερου οικοσυστήματος καινοτομίας της Ελλάδας ή και μέσω διεθνών συνεργασιών και συνεργειών, οι φοιτητές εξοικειώνονται με την ανάπτυξη καινοτόμων ψηφιακών λύσεων (προϊόντων, υπηρεσιών, ψηφιακών εφαρμογών) με την αξιοποίηση προηγμένων τεχνολογιών και ψηφιακών εφαρμογών, μέσω βιωματικής εμπειρίας συνεργασίας των συμμετεχόντων φοιτητών/τριών και της παροχής συμβουλευτικής καθοδήγησης εξειδικευμένων μεντόρων και διδασκόντων. Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού καινοτομίας, οι φοιτητές συνεργάζονται σε ομάδες για τον συν-σχεδιασμό και τη συν-προτυποποίηση μιας ψηφιακής λύσης, με τη μορφή ψηφιακού προϊόντος ή υπηρεσίας που απαντά σε μια πραγματική πρόκληση στους τομείς της ψηφιακής διπλωματίας, των ψηφιακών καμπανιών και του ψηφιακού δικαίου, με αποκορύφωμα την παρουσίαση ενός storytelling pitch. Με την ολοκλήρωση του Hackathon οι φοιτητές είναι σε θέση να δημιουργούν γέφυρες ανάμεσα στον ψηφιακό, υβριδικό και τον πραγματικό κόσμο, σχεδιάζοντας και πρωτοτυπώντας ψηφιακές λύσεις και εφαρμογές σε ζητήματα που αναδύονται από την αλληλεπίδραση της Διπλωματίας, της ολοκληρωμένης Ψηφιακής Στρατηγικής Επικοινωνίας, της Ψηφιακής Διαφήμισης και των Δημοσίων Σχέσεων, των Μέσων Ενημέρωσης, της Δημοσιογραφίας και του Δικαίου.

Άρθρο 11

ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΤΡΙΤΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

1. Οι αναθέσεις του τρίτου εξαμήνου συναποφασίζονται από τους φοιτητές και τους καθηγητές. Με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής και με σκοπό την προώθηση της ερευνητικής ταυτότητας του ΔΠΜΣ δύνανται να προκηρύσσονται συγκεκριμένες θεματικές από τις οποίες θα επιλέγουν οι φοιτητές. Οι αναθέσεις πραγματοποιούνται υπό την επίβλεψη του διδακτικού προσωπικού και συνίστανται σε: α) εκπόνηση διπλωματικής εργασίας β) συμμετοχή σε project, γ) πρακτική άσκηση. Κάθε φοιτητής επιλέγει μεταξύ των τριών δυνατοτήτων, σε συνεργασία με το συντονιστή της ειδίκευσης. Οι προφορικές παρουσιάσεις της διπλωματικής εργασίας, της συμμετοχής σε project και της πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ και στις ιστοσελίδες των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων.

2. Οι πολίτες τρίτων χωρών μπορούν να υποβάλουν αίτηση για visa που θα καλύπτει τη διάρκεια της ανάθεσης.

Άρθρο 12

ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

1. Η επιστημονική έρευνα που διεξάγεται στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ ακολουθεί τις αρχές της ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας, οι οποίες προτάσσουν την προσήλωση στην επιστημονική αλήθεια, τον σεβασμό στην αξιοπρέπεια του ανθρώπου, στην προσωπική αυτονομία, στη βιολογική και πνευματική ακεραιότητα των προσώπων, την πνευματική ιδιοκτησία και τα προσωπικά δεδομένα, και την προστασία της ζωής, της φύσης και του περιβάλλοντος.

2. Κάθε ερευνητική δραστηριότητα, που διεξάγεται στο πλαίσιο του ακαδημαϊκού έργου του ΔΠΜΣ, πρέπει να συνάδει με την ακαδημαϊκή δεοντολογία, δηλαδή να τηρεί τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Παντείου Πανεπιστημίου, καθώς και τον Κανονισμό αρχών και λειτουργίας της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας. Προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση της ερευνητικής δεοντολογίας σε μια επιστημονική έρευνα, ο/η επιστημονικός/ή υπεύθυνος/η υποβάλλει αίτημα προς την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Παντείου Πανεπιστημίου με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας της.

3. Για το ΔΠΜΣ τα θέματα των διπλωματικών εργασιών εγκρίνονται από τη Συντονιστική Επιτροπή και ο έλεγχος της ηθικής και δεοντολογίας διενεργείται από την ίδια την ακαδημαϊκή και ερευνητική κοινότητα (επιβλέπων/ουσα, μέλη τριμελούς) και παρέχει εγγυήσεις της ανεξαρτησίας και αξιοπιστίας της επιστημονικής έρευνας, ενισχύει την ποιότητα των ερευνητικών έργων και συμβάλλει στην ενδυνάμωση της εμπιστοσύνης και την αποδοχή των ερευνητικών αποτελεσμάτων από το κοινωνικό σύνολο.

Άρθρο 13

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Σκοπός της διπλωματικής εργασίας είναι η ενίσχυση της κριτικής σκέψης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

μέσω της διεξαγωγής έρευνας σε θέματα που έχουν άμεση σχέση με το επιστημονικό πεδίο του ΔΠΜΣ, η οποία να αποτυπώνεται γραπτά σε ένα υπό επίβλεψη εκπονημένο ακαδημαϊκό κείμενο (academic paper). Έχοντας εδραιώσει τις θεωρητικές γνώσεις, που σχετίζονται με το εξεταζόμενο/α αντικείμενο/α του μεταπτυχιακού Προγράμματος, οι φοιτητές/τριες καλούνται να διεξάγουν μια εις βάθος ανάλυση ενός θέματος - εξετάζοντας την υπάρχουσα βιβλιογραφία, εντοπίζοντας ένα υπάρχον ή αναδυόμενο ζήτημα/φαινόμενο ακαδημαϊκού ενδιαφέροντος και πραγματοποιώντας έρευνα σε αυτό. Μέσω της εκπόνησης διπλωματικής εργασίας, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα έχουν την ευκαιρία να προάγουν τη γνώση σε επιμέρους πεδία του ευρύτερου γνωστικού αντικείμενου του Ψηφιακού Μετασχηματισμού.

2. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της Διπλωματικής Εργασίας είναι η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Η Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να κυμαίνεται από 15.000 έως 20.000 λέξεις, συμπεριλαμβανομένων του πίνακα περιεχομένων, των υποσημειώσεων, της βιβλιογραφίας και τυχόν παραρτημάτων. Στη Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να περιλαμβάνεται "Δήλωση περί μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης", στην οποία ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει ότι η εργασία που υποβάλλει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων ούτε κείμενα που παράγονται από εφαρμογές ΤΝ χωρίς τις απαραίτητες παραπομπές. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες αναλαμβάνουν όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που απορρέουν από τη λογοκλοπή.

3. Η ερευνητική πρόταση περιλαμβάνει τον τίτλο, τους λόγους επιλογής του θέματος, το(τα) κύριο(α) ερευνητικό(α) ερώτημα(τα) και μια βασική βιβλιογραφία. Το όνομα ενός/μιας επιβλέποντα/ουσας, ο/η οποίος/α έχει συμφωνήσει να αναλάβει αυτόν τον ρόλο, θα πρέπει επίσης να υποβληθεί από τον/τη φοιτητή/τρια. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική. Εάν η γλώσσα της διατριβής δεν είναι η αγγλική, αυτό θα πρέπει επίσης να αναφέρεται στην πρόταση. Η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει την αποδοχή ή μη της πρότασης, καθώς και για τον ορισμό του επιβλέποντος.

4. Οι φοιτητές/τριες συνεργάζονται με τον/την Επιβλέποντα/ουσα και καταθέτουν τη Διπλωματική Εργασία τους έως τις 20 Δεκεμβρίου. Για ιατρικούς ή άλλους σοβαρούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει παράταση μέχρι τις 15 Ιανουαρίου το αργότερο. Υποβολή μετά την ημερομηνία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς Επιτροπής, ενώπιον της οποίας θα γίνει η προφορική υποστήριξη, ορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη αυτά μπορεί να συμβουλευθεί ο/η φοιτητής/τρια, έτσι ώστε να λάβει υπόψη του/της τις παρατηρήσεις τους κατά την προφορική υποστήριξη.

5. Οι προφορικές παρουσιάσεις των διπλωματικών θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου. Η τριμελής Επιτροπή αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη της Διπλωματικής Εργασίας και τη βαθμολογία. Οι φοιτητές/τριες αξιολογούνται για την

απόδοσή τους με βαθμό μεταξύ 1-10,00, με δυνατότητα χρήσης δεκαδικών. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Η Επιτροπή μπορεί: α) να αποδεχθεί τη Διπλωματική Εργασία όπως υποβλήθηκε, β) να την αποδεχθεί με την προϋπόθεση ότι θα γίνουν μικρές τροποποιήσεις εντός μηνός - στην περίπτωση αυτή είναι καθήκον του/της επιβλέποντα/ουσας να ελέγξει ότι οι τροποποιήσεις έχουν γίνει και να επιβεβαιώσει τον τελικό βαθμό, γ) εάν δεν πληρείται ο παραπάνω όρος ή εάν η εργασία δεν επιδέχεται μικρές τροποποιήσεις, η εργασία απορρίπτεται, δ) εάν η Επιτροπή διαπιστώσει ότι η διπλωματική εργασία είναι προϊόν λογοκλοπής, εφαρμογών τεχνητής νοημοσύνης ή έργο τρίτου, βαθμολογεί τη διπλωματική εργασία με μηδέν (0) και ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΔΠΜΣ, ε) δεν υπάρχει δεύτερη δυνατότητα υποβολής διπλωματικής που κρίθηκε ανεπαρκής κατά την πρώτη κρίση ή που δεν υποβλήθηκε έγκαιρα.

6. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα δύο εξάμηνα σπουδών του ΔΠΜΣ μπορούν μέσω του Erasmus+ να μετακινηθούν στο εξωτερικό σε συνεργαζόμενο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης για να πραγματοποιήσουν μέρος της έρευνας για τη διπλωματική τους εργασία, με την προϋπόθεση ότι έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους σπουδών. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών είναι κατά κανόνα 3 μήνες.

Άρθρο 14

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ PROJECT

1. Οι φοιτητές/τριες συμμετέχουν σε μια μαθησιακή εμπειρία βασισμένη στην πραγματοποίηση ενός project είτε κατά μόνας είτε σε μικρή ομάδα, εστιάζοντας στον τομέα της εξειδίκευσής τους σε συνεργασία με έναν ιδιωτικό, δημόσιο ή μη κερδοσκοπικό φορέα που έχει έδρα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και υπό την επίβλεψη ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας και σε συντονισμό/συν-δημιουργία με τον/την εκπρόσωπο του συνεργαζόμενου φορέα σε ρόλο επαγγελματία - μέντορα. Μέσω problem-based learning, οι φοιτητές/τριες θα έχουν την ευκαιρία να γεφυρώσουν τη θεωρία και την πρακτική σε θέματα που σχετίζονται άμεσα με τον τομέα σπουδών του ΔΠΜΣ, να ορίσουν συγκεκριμένα ζητήματα, να σχεδιάσουν στρατηγικές έρευνας, να συγκεντρώσουν και να οργανώσουν δεδομένα, να εντοπίσουν και να αξιολογήσουν επιλογές, να διατυπώσουν προτάσεις που μπορούν να γίνουν πράξη, να αναπτύξουν λύσεις για πραγματικές προκλήσεις και να δημιουργήσουν νέα γνώση στον τομέα του ψηφιακού μετασχηματισμού.

2. Ο κύριος σκοπός του project είναι να παράσχει στους/στις φοιτητές/τριες την ικανότητα να αντιμετωπίζουν προηγμένα ζητήματα ψηφιακού μετασχηματισμού, να χρησιμοποιούν τεχνικά και μεθοδολογικά εργαλεία, να ασχολούνται κριτικά με τις νέες προκλήσεις στον τομέα της ψηφιακής διπλωματίας, της ψηφιακής επικοινωνίας και του ψηφιακού δικαίου και να παρουσιάζουν το project με τον πλέον αποτελεσματικό τρόπο. Κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας του project οι φοιτητές/τριες μαθαίνουν να ορίζουν τις προκλήσεις, να εντοπίζουν

τη σχετική βιβλιογραφία, να διαμορφώνουν στρατηγικές επίλυσης, να εργάζονται ανεξάρτητα και συλλογικά, να αντλούν πληροφορίες από άτομα με εξειδίκευση, να συνεργάζονται αποτελεσματικά με τους εκπροσώπους του συνεργαζόμενου φορέα και τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια στην οργάνωση και επιτυχή υλοποίηση της εργασίας τους και να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες.

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή του project είναι η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Μέχρι τέλος Ιουνίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών στο ΔΠΜΣ, οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να υποβάλουν το θέμα του project και τον φορέα, στον οποίο επιθυμούν να εργαστούν, καθώς και αν θα εργαστούν σε ομάδα ή κατά μόνας. Στο ίδιο έργο μπορούν να συμμετέχουν περισσότεροι/ες φοιτητές/τριες, με σαφώς καθορισμένα καθήκοντα. Στην πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνεται το χρονικό διάστημα συνεργασίας του/της φοιτητή/τριας με τον φορέα, που θα πρέπει να διαρκεί από 3 έως 4 μήνες, καθώς και τα ονόματα ενός/μιας επιβλέποντα/ουσας από τον φορέα και ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας, οι οποίοι/ες έχουν συμφωνήσει να επιβλέψουν το project. Η επικοινωνία με τους/τις επιβλέποντες/ουσες θα πρέπει να ξεκινήσει, με ευθύνη του/της φοιτητή/τριας, το αργότερο τον Απρίλιο. Το project στο οποίο θα συμμετάσχει ο/η φοιτητής/τρια θα συναποφασιστεί από τον/τη φοιτητή/τρια και τους/τις δύο επιβλέποντες/ουσες και θα επικυρωθεί με την υπογραφή φόρμας ανάθεσης από τον/τη φοιτητή/τρια και τους/τις δύο επιβλέποντες/ουσες. Η συμμετοχή στο project λαμβάνει χώρα μεταξύ των μηνών Ιουλίου - Δεκεμβρίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών/τριών στο ΔΠΜΣ. Μπορεί να διεξάγεται αυτοπροσώπως, εξ αποστάσεως ή σε υβριδική μορφή. Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας στο πλαίσιο της συνεργασίας αναγνωρίζονται σε όλα τα μέρη.

4. Μια έκθεση (report) περίπου 8.000 λέξεων (χωρίς το παράρτημα) θα πρέπει να συνοψίζει την εμπειρία της συμμετοχής του/της φοιτητή/τριας στο project και να καταδεικνύει το εύρος των γνώσεων που απέκτησε ως προς την ακαδημαϊκή του/της ειδίκευση (ψηφιακή διπλωματία, ψηφιακή επικοινωνία ή ψηφιακό δίκαιο). Η έκθεση αποτελείται από δύο μέρη: i) ένα αφηγηματικό μέρος που επικεντρώνεται στην περιγραφή και τον προβληματισμό σχετικά με το επίμαχο ζήτημα, τη βιβλιογραφική επισκόπηση για την παροχή επιστημονικής πλαισίωσης του θέματος και τη μεθοδολογική προσέγγιση ii) ένα πρακτικό μέρος όπου θα συγκεντρωθούν και θα οργανωθούν δεδομένα και στη συνέχεια θα εντοπιστούν, θα αξιολογηθούν και θα παρουσιαστούν επιλογές, προτάσεις και λύσεις ως απάντηση στην πρόκληση. Η γλώσσα της έκθεσης θα είναι η αγγλική. Εάν η γλώσσα της έκθεσης δεν είναι η αγγλική, αυτό θα πρέπει να αναφέρεται στην πρόταση. Στην έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνεται "Δήλωση περί μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης", στην οποία ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει ότι η έκθεση που υποβάλλει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων ούτε κείμενα που παρ-

γονται από εφαρμογές ΤΝ χωρίς τις απαραίτητες παραπομπές. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες αναλαμβάνουν όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που απορρέουν από τη λογοκλοπή.

5. Με τη λήξη της συνεργασίας, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να ζητήσει από τον/την επιβλέποντα/ουσα του φορέα να του/της χορηγήσει μια έκθεση επίδοσης μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (1-2 σελίδων) στην αγγλική γλώσσα, που θα περιλαμβάνει το χρονικό διάστημα της συνεργασίας, τη συνεισφορά του/της φοιτητή/τριας στο project και μια σύντομη αξιολόγηση.

6. Οι φοιτητές/τριες καταθέτουν την έκθεσή τους και την έκθεση αξιολόγησης του/της επιβλέποντα/ουσας του φορέα έως τις 20 Δεκεμβρίου. Για ιατρικούς ή άλλους σοβαρούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει παράταση μέχρι τις 15 Ιανουαρίου το αργότερο. Υποβολή μετά την ημερομηνία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς Επιτροπής, ενώπιον της οποίας θα γίνει η προφορική υποστήριξη, ορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη αυτά μπορεί να συμβουλευθεί ο/η φοιτητής/τρια, έτσι ώστε να λάβει υπόψη του/της τις παρατηρήσεις τους κατά την προφορική υποστήριξη.

7. Οι προφορικές παρουσιάσεις των εκθέσεων θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου. Η τριμελής Επιτροπή αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη της έκθεσης και τη βαθμολογία. Οι φοιτητές/τριες αξιολογούνται για την απόδοσή τους με βαθμό μεταξύ 1-10,00. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Η Επιτροπή μπορεί: α) να αποδεχθεί την έκθεση όπως υποβλήθηκε, β) να την αποδεχθεί με την προϋπόθεση ότι θα γίνουν μικρές τροποποιήσεις εντός μηνός - στην περίπτωση αυτή είναι καθήκον του/της επιβλέποντα/ουσας να ελέγξει ότι οι τροποποιήσεις έχουν γίνει και να επιβεβαιώσει τον τελικό βαθμό, γ) εάν δεν πληρείται ο παραπάνω όρος ή εάν η έκθεση δεν επιδέχεται μικρές τροποποιήσεις, η έκθεση απορρίπτεται, δ) εάν η Επιτροπή διαπιστώσει ότι η έκθεση είναι προϊόν λογοκλοπής, εφαρμογών τεχνητής νοημοσύνης ή έργο τρίτου, βαθμολογεί τη διπλωματική εργασία με μηδέν (0) και ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΔΠΜΣ.

Άρθρο 15

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

1. Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να συμμετάσχουν σε μια επαγγελματική εμπειρία μάθησης στον τομέα της ειδίκευσής τους, πραγματοποιώντας πρακτική άσκηση σε έναν ιδιωτικό, δημόσιο ή μη κερδοσκοπικό φορέα, υπό την επίβλεψη ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας. Κατά τη διάρκεια αυτής της εποπτευόμενης μάθησης, οι φοιτητές/τριες έχουν την ευκαιρία να ασχοληθούν με διάφορα projects εντός ενός οργανισμού. Αυτό τους επιτρέπει να αναπτύξουν ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων. Αποκτούν ευρύτερη κατανόηση των λειτουργιών, των διαδικασιών και της δυναμικής του οργανισμού, ενισχύοντας την προσαρμοστικότητά τους. Η Πρακτική Άσκηση επιτρέπει επίσης στους/στις φοιτητές/τριες να εξερευνήσουν διάφορα καθήκοντα και προκλήσεις, βοηθώντας τους να αποσαφηνίσουν τα

επαγγελματικά τους ενδιαφέροντα και τις φιλοδοξίες τους και να ανακαλύψουν τα δυνατά σημεία και τις προτιμήσεις τους. Αυτή η εξερεύνηση τους βοηθά στη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων σχετικά με τη μελλοντική επαγγελματική τους πορεία.

2. Ο κύριος σκοπός της Πρακτικής Άσκησης είναι να δώσει στους/στις φοιτητές/τριες την ευκαιρία να αποκτήσουν μια ευρεία κατανόηση των πραγματικών θεμάτων ψηφιακού μετασχηματισμού σε ένα επαγγελματικό περιβάλλον, να ασχοληθούν με διάφορα έργα, να χρησιμοποιήσουν αποτελεσματικά ακαδημαϊκά και τεχνικά και ψηφιακά εργαλεία, να αντιμετωπίσουν γνωστές και νέες προκλήσεις στον τομέα της ψηφιακής διπλωματίας, της ψηφιακής επικοινωνίας και του ψηφιακού δικαίου και να παρουσιάσουν νέες προοπτικές με τον καταλληλότερο και αποτελεσματικότερο τρόπο. Κατά τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης, οι φοιτητές/τριες μαθαίνουν να ορίζουν τις προκλήσεις, να κατανοούν τις λειτουργίες, τις διαδικασίες και τη δυναμική ενός οργανισμού, να εργάζονται ανεξάρτητα και συλλογικά, να αντλούν πληροφορίες από άτομα με εξειδίκευση, να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες και να οργανώνουν αποτελεσματικά την εργασία τους.

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης είναι η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Μέχρι τέλος Ιουνίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών/τριών στο ΔΠΜΣ, οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να δηλώσουν τον φορέα, στον οποίο επιθυμούν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική Άσκηση. Στην πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνεται το χρονικό διάστημα της Πρακτικής Άσκησης, το οποίο θα πρέπει να διαρκεί από 3 έως 4 μήνες, καθώς και τα ονόματα ενός/μιας επιβλέποντα/ουσας από τον φορέα και ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας, οι οποίοι/ες έχουν συμφωνήσει να επιβλέψουν την Πρακτική Άσκηση. Η επικοινωνία με τους/τις επιβλέποντες/ουσες θα πρέπει να ξεκινήσει, με ευθύνη του/της φοιτητή/τριας, το αργότερο τον Απρίλιο. Με την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης, υπογράφεται φόρμα ανάθεσης από τον/τη φοιτητή/τρια και τους/τις δύο επιβλέποντες/ουσες. Η Πρακτική Άσκηση λαμβάνει χώρα μεταξύ των μηνών Ιουλίου - Δεκεμβρίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών/τριών στο ΔΠΜΣ. Μπορεί να διεξάγεται αυτοπροσώπως, εξ αποστάσεως ή σε υβριδική μορφή.

4. Η Πρακτική Άσκηση στην Ελλάδα πραγματοποιείται εντός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου (6 ώρες την ημέρα για 3 μήνες ή 4 ώρες την ημέρα για 4 μήνες, από Δευτέρα έως Παρασκευή). Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να διεξαχθεί και στο εξωτερικό στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus Placement. Σύμφωνα με τον Κανονισμό Κινητικότητας του Παντείου Πανεπιστημίου δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής σε φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα δύο εξάμηνα σπουδών του ΔΠΜΣ, με την προϋπόθεση ότι έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους σπουδών. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες μπορούν να μετακινηθούν για Πρακτική Άσκηση σε φορείς του

εξωτερικού, όπως ερευνητικά κέντρα, εργαστήρια, εταιρείες, κρατικούς φορείς, μουσεία, μη κυβερνητικές οργανώσεις, πανεπιστήμια κ.α. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών για Πρακτική Άσκηση στο πλαίσιο του Erasmus είναι έως 3 μήνες.

5. Μια έκθεση (report) περίπου 5.000 λέξεων (χωρίς το παράρτημα) θα πρέπει να συνοψίζει την εμπειρία της Πρακτικής Άσκησης και να καταδεικνύει το εύρος των γνώσεων που απέκτησαν οι φοιτητές/τριες σχετικά με την ακαδημαϊκή τους ειδίκευση (ψηφιακή διπλωματία, ψηφιακή επικοινωνία ή ψηφιακό δίκαιο). Η έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει πληροφορίες για το ιστορικό του οργανισμού, τη θέση και τις αρμοδιότητες των φοιτητών/τριών κατά την Πρακτική Άσκηση, τις προκλήσεις ψηφιακής διπλωματίας, ψηφιακής επικοινωνίας ή ψηφιακού δικαίου που αντιμετώπισαν, τις νέες προοπτικές και τις νέες ιδέες που δημιούργησαν, τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν, τη συμβολή στον οργανισμό και τον τομέα και τις προοπτικές για μελλοντική έρευνα. Η γλώσσα της έκθεσης θα είναι η αγγλική. Εάν η γλώσσα της έκθεσης δεν είναι η αγγλική, αυτό θα πρέπει να αναφέρεται στην πρόταση. Στην έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνεται "Δήλωση περί μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης", στην οποία ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει ότι η εργασία που υποβάλλει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων ούτε κείμενα που παράγονται από εφαρμογές ΤΝ χωρίς τις απαραίτητες παραπομπές. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες αναλαμβάνουν όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που απορρέουν από τη λογοκλοπή.

6. Με τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να ζητήσει από τον/την επιβλέποντα/ουσα του φορέα να του/της χορηγήσει μια έκθεση επίδοσης μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (1-2 σελίδων) στην αγγλική γλώσσα, που θα περιλαμβάνει το χρονικό διάστημα της Πρακτικής Άσκησης, το Τμήμα/Διεύθυνση όπου τοποθετήθηκε, τις αρμοδιότητές του/της και μια σύντομη αξιολόγηση.

7. Οι φοιτητές/τριες καταθέτουν την έκθεσή τους και την έκθεση αξιολόγησης του/της επιβλέποντα/ουσας του φορέα έως τις 20 Δεκεμβρίου. Για ιατρικούς ή άλλους σοβαρούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει παράταση μέχρι τις 15 Ιανουαρίου το αργότερο. Υποβολή μετά την ημερομηνία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς Επιτροπής, ενώπιον της οποίας θα γίνει η προφορική υποστήριξη, ορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη αυτά μπορεί να συμβουλευθεί ο/η φοιτητής/τρια, έτσι ώστε να λάβει υπόψη του τις παρατηρήσεις τους κατά την προφορική υποστήριξη.

8. Οι προφορικές παρουσιάσεις των εκθέσεων θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου. Η τριμελής Επιτροπή αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη της έκθεσης και τη βαθμολογία. Οι φοιτητές/τριες αξιολογούνται για την απόδοσή τους με βαθμό μεταξύ 1-10,00. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Η Επιτροπή μπορεί: α) να αποδεχθεί την έκθεση όπως υποβλήθηκε, β) να την αποδεχθεί με την προϋπόθεση ότι θα γίνουν μικρές τροποποιήσεις

εντός μηνός - στην περίπτωση αυτή είναι καθήκον του/της επιβλέποντα/ουσας να ελέγξει ότι οι τροποποιήσεις έχουν γίνει και να επιβεβαιώσει τον τελικό βαθμό, γ) εάν δεν πληρείται ο παραπάνω όρος ή εάν η έκθεση δεν επιδέχεται μικρές τροποποιήσεις, η έκθεση απορρίπτεται, δ) εάν η Επιτροπή διαπιστώσει ότι η έκθεση είναι προϊόν λογοκλοπής, εφαρμογών τεχνητής νοημοσύνης ή έργο τρίτου, βαθμολογεί τη διπλωματική εργασία με μηδέν (0) και ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΔΠΜΣ.

9. Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών μπορούν να καθορίζονται λεπτομέρειες σχετικά με τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 16 ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα δύο πρώτα εξάμηνα του ΔΠΜΣ, έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση στο πλαίσιο του Erasmus Placement ή μέρος της Διπλωματικής Εργασίας τους στο πλαίσιο του Erasmus+ Studies ή International Credit Mobility (ICM), με την προϋπόθεση να έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής στη διάρκεια του πρώτου έτους σπουδών και σύμφωνα με τα Κριτήρια Κινητικότητας Μεταπτυχιακών Φοιτητών Παντείου Πανεπιστημίου σε Κινητικότητα Erasmus+ Studies, Placement, ICM.

2. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ μπορούν να μετακινηθούν για Πρακτική Άσκηση σε φορείς του εξωτερικού, όπως ερευνητικά κέντρα, εργαστήρια, εταιρείες, κρατικούς φορείς, μουσεία, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, Πανεπιστήμια κ.α. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών για Πρακτική Άσκηση σε φορείς του εξωτερικού είναι έως 3 μήνες. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες μπορούν, επίσης, να μετακινηθούν για σπουδές στο εξωτερικό σε συνεργαζόμενο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης για να πραγματοποιήσουν μέρος της Διπλωματικής Εργασίας τους. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών για σπουδές είναι 3 μήνες.

3. Το ΔΠΜΣ δέχεται μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες από συνεργαζόμενο με το Πάντειο Πανεπιστήμιο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης στο πλαίσιο του Erasmus+ Studies, Placement ή ICM.

Άρθρο 17 ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΠΜΣ

1. Η απόφαση για τη διαγραφή ενός/μιας φοιτητή/τριας από το ΔΠΜΣ λαμβάνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Η απόφαση κοινοποιείται με ηλεκτρονικά μέσα στον ενδιαφερόμενο. Δεόντως αιτιολογημένο αίτημα επανεξέτασης μπορεί να υποβληθεί ενώπιον της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών εντός δέκα (10) ημερών από την ανωτέρω κοινοποίηση. Το αίτημα επανεξέτασης της διαγραφής εξετάζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία λαμβάνει την τελική απόφαση. Από την παραπάνω διαδικασία εξαιρείται η διαγραφή λόγω μη συμμετοχής στο Bootcamp ή το Hackathon, η οποία είναι αυτοδίκαιη και διαπιστώνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή, εκτός αν αυτή δεχτεί ως βάσιμους τους προβαλλόμενους λόγους που δικαιολογούν την απουσία.

2. Σε περίπτωση διαγραφής σύμφωνα με τα παραπάνω, τα καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

3. Στους/στις φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα, αλλά έχουν διαγραφεί, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, χορηγείται Βεβαίωση Παρακολούθησης Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 18 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

1. Οι φοιτητές υποχρεούνται: α) να παρακολουθούν τα online μαθήματα και τις δύο δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις (Bootcamp και Hackathon), β) να υποβάλουν εγκαίρως την ανάθεση του τρίτου εξαμήνου, γ) να δικαιολογούν τεκμηριωμένα τυχόν αιτήματα απουσιών ή παράτασης υποβολής των αναθέσεων του τρίτου εξαμήνου, δ) να καταβάλουν εγκαίρως τα τέλη φοίτησης, ε) να τηρούν τους Κανόνες Ηθικής και Δεοντολογίας του Παντείου Πανεπιστημίου και στ) να συμμετέχουν ανά εξάμηνο στην αξιολόγηση των επιμέρους μαθημάτων και των διδασκόντων μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής.

2. Οι φοιτητές/τριες έχουν πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη και το Κέντρο Πληροφόρησης του Παντείου Πανεπιστημίου, η οποία προσφέρει ψηφιακές και δια ζώσης υπηρεσίες (συλλογές, δανεισμοί, ηλεκτρονικοί πόροι, Πάνδημος κ.ά.), υπηρεσίες υποστήριξης ατόμων με αναπηρία και ετήσιες παρουσιάσεις, τόσο δια ζώσης όσο και εξ αποστάσεως, των πόρων και των δυνατοτήτων της Βιβλιοθήκης.

3. Η Βιβλιοθήκη είναι συνδρομητής στον Σύνδεσμο Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών HEAL-Link, καθώς και σε διάφορες άλλες διαδικτυακές πλατφόρμες, οι οποίες είναι προσβάσιμες είτε από τις εγκαταστάσεις του Παντείου (μέσω της IP του Πανεπιστημίου) είτε εξ αποστάσεως μέσω proxy server.

4. Μέσω της πλατφόρμας Open e-Class οι φοιτητές έχουν πρόσβαση στα περιγράμματα και σε λεπτομερείς πληροφορίες των μαθημάτων, στον προγραμματισμό των εβδομαδιαίων διαλέξεων, στην ανάγνωση και επεξεργασία ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, στην υποβολή ασκήσεων και εργασιών, καθώς και σε ανακοινώσεις για τη διεξαγωγή των μαθημάτων και άλλων δραστηριοτήτων.

5. Η πλατφόρμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης MS Teams χρησιμοποιείται από το ΔΠΜΣ μέσω της κεντρικής υπηρεσίας μηχανογράφησης του Παντείου Πανεπιστημίου, όπως και η ελεύθερη πρόσβαση σε άλλες ψηφιακές ή τεχνητής νοημοσύνης πλατφόρμες για την εκπαίδευση σε ψηφιακές δεξιότητες, για ψηφιακή συνδημιουργία και σχεδιασμό, όπως το Miro, το Zoom και το Figma, Midjourney, Runaway, Tilda, Canva, Anchor, NoteBookLM, OpusClip, Ideogram.

6. Οι υπηρεσίες του Τμήματος IT του Παντείου, όπως ο λογαριασμός U-Register, η ακαδημαϊκή ταυτότητα, η ηλεκτρονική βαθμολόγηση κ.ά. παρέχονται στους φοιτητές. Το Τμήμα Πληροφορικής του Πανεπιστημίου παρέχει στους φοιτητές διευθύνσεις ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου και κωδικούς πρόσβασης για όλες τις ηλεκτρονικές πηγές και ψηφιακές πλατφόρμες εργασίας του Παντείου.

7. Η υποστήριξη των φοιτητών περιλαμβάνει τον Συνήγορο του Φοιτητή, Υπηρεσία συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης, την Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων και το Γραφείο Διασύνδεσης. Προβλέπεται, επίσης, διαδικασία υποβολής παραπόνων μέσω της συμπλήρωσης σχετικής φόρμας.

8. Τα επιμέρους μαθήματα και οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ αξιολογούνται κάθε εξάμηνο από τους/τις φοιτητές/τριες μέσω ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής. Η αξιολόγηση διενεργείται ανώνυμα.

9. Οι φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, μετά από αίτημά τους, βεβαίωση εγγραφής, βεβαίωση σπουδών, αναλυτική βαθμολογία και βεβαίωση ότι πληρούν τα ακαδημαϊκά κριτήρια συμμετοχής στο πρόγραμμα ERASMUS+ από τη Γραμματεία του Παντείου Πανεπιστημίου. Επίσης, μπορούν να λαμβάνουν παράρτημα διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, πιστοποιητικά παρακολούθησης για το Bootcamp και το Hackathon, καθώς και βεβαίωση συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων.

Άρθρο 19

ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ εφαρμόζει το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS). Ειδικότερα, τα μαθήματα κορμού έχουν 30 ECTS, τα μαθήματα ειδίκευσης 30 ECTS και η διπλωματική εργασία ή η συμμετοχή σε project ή η πρακτική άσκηση 30 ECTS. Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο αντιστοιχούν 30 ECTS και για τη λήψη πτυχίου απαιτούνται 90 ECTS.

Άρθρο 20

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα απονέμεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των δύο (2) διδακτικών εξαμήνων σπουδών και την επιτυχή υποστήριξη (α) διπλωματικής εργασίας ή (β) συμμετοχής σε project ή (γ) πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης στο τρίτο εξάμηνο.

2. Οι φοιτητές/τριες, που ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις σπουδές τους, καλούνται να υποβάλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για να συμμετάσχουν στην τελετή ορκωμοσίας. Οι ορκισθέντες λαμβάνουν Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (πάπυρος) και Αντίγραφο του Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών. Πριν από την ορκωμοσία, δύναται, επίσης, να χορηγηθεί Βεβαίωση Επιτυχούς Περάτωσης Σπουδών.

3. Το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) χορηγείται στους πτυχιούχους του ΔΠΜΣ, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Στο Παράρτημα περιέχονται πληροφορίες σχετικά με τον απονεμόμενο τίτλο σπουδών, τις προϋποθέσεις ολοκλήρωσης του προγράμματος, τη διάρθρωση του προγράμματος, την κατανομή των πιστωτικών μονάδων ανά μάθημα και ανά εξάμηνο, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS) και το σύστημα βαθμολόγησης.

Άρθρο 21

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το διδακτικό προσωπικό του ΔΠΜΣ ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής. Στην ίδια απόφαση ορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντα. Στο διδακτικό προσωπικό δύνανται να περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες από το νόμο κατηγορίες διδασκόντων. Υποψήφιοι διδάκτορες των συμμετεχόντων Τμημάτων δύνανται να πραγματοποιούν επικουρικό διδακτικό έργο υπό την επίβλεψη διδάσκοντος μέλους ΔΕΠ.

Άρθρο 22

ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο παρέχει τις απαραίτητες αίθουσες διδασκαλίας και τις εγκαταστάσεις διδασκαλίας για τα υβριδικά μαθήματα του ΔΠΜΣ. Το Πανεπιστήμιο παρέχει, επίσης, πρόσβαση στην Κεντρική Βιβλιοθήκη και στα Ερευνητικά Κέντρα, κατόπιν συμφωνίας με αυτά.

Άρθρο 23

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

1. Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από: α) τέλη φοίτησης, β) δωρεές, χορηγίες και οικονομικές ενισχύσεις κάθε είδους, γ) κληροδοτήματα, δ) κεφάλαια από ερευνητικά έργα ή προγράμματα και ε) ιδίους πόρους του Ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

2. Τα τέλη φοίτησης του προγράμματος ανέρχονται σε 3.500 ευρώ για Έλληνες και πολίτες κρατών μελών Ε.Ε./Ε.Ο.Χ. και σε 5.500 ευρώ για πολίτες κρατών εκτός Ε.Ε. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον/την ίδιο/α τον/την φοιτητή/τρια ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/της φοιτητή/τριας. Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται σε δύο ισόποσες δόσεις: κατά την εγγραφή και κατά την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου. Οι καταβολές των τελών φοίτησης πραγματοποιούνται μόνο μέσω τραπεζικών εμβασμάτων στον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου: ΕΛΚΕ Παντείου - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning και Digital Law. Η διαχείριση των πόρων του ΔΠΜΣ πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ του Παντείου Πανεπιστημίου. Τέλη φοίτησης που έχουν καταβληθεί στο ΔΠΜΣ δεν επιστρέφονται σε καμία περίπτωση.

3. Στα μέτρα στήριξης των φοιτητών περιλαμβάνονται: α) Σε περίπτωση καταβολής του συνόλου των τελών φοίτησης εφάπαξ, παρέχεται έκπτωση 6%, β) Μέχρι και το 30% των Ελλήνων φοιτητών μπορεί να απαλλαγεί ολικά ή μερικά από τα τέλη φοίτησης λόγω οικονομικών και κοινωνικών κριτηρίων, όπως προβλέπεται από το νόμο, γ) Για ακαδημαϊκούς, κοινωνικούς και οικονομικούς λόγους δεόντως τεκμηριωμένους μπορεί να δοθεί μερική απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης και σε αλλοδαπούς φοιτητές, με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, δ) Τα τέλη φοίτησης μπορούν να αναληφθούν από εργοδότες των φοιτητών, από συνεργάτες του ΔΠΜΣ ή άλλους χορηγούς.

4. Οι παραπάνω πόροι επιτρέπουν επαρκώς την οργάνωση και λειτουργία του ΔΠΜΣ, με τις απαραίτητες

προσαρμογές, ανάλογα με τον ετήσιο αριθμό των εγγεγραμμένων φοιτητών.

5. Τα τέλη φοίτησης δεν καλύπτουν τα ατομικά έξοδα ταξιδιού και διαμονής για τις δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις (Bootcamp και Hackathon).

Άρθρο 24 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας για πέντε (5) έτη (2025-2030), συμπεριλαμβανομένου του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του ΔΠΜΣ, τις πηγές χρηματοδότησής του και τους εν γένει πόρους της λειτουργίας του, διαμορφώνεται ως εξής:

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΠΟΣΟ
1. Τέλη φοίτησης	525.000,00€
2. Άλλοι πόροι (δωρεές, χορηγίες κτλ.)	15.000,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	540.000,00€
ΔΑΠΑΝΕΣ ανά κατηγορία	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού, λογισμικού και ηλ. συνδρομών	10.000,00€
2. Δαπάνες αναλωσίμων	10.000,00€
3. Έξοδα επισκεπτών διδασκόντων	15.000,00€
4. Αμοιβές διδακτικού προσωπικού	100.000,00€
5. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	100.000,00€
6. Έξοδα οργάνωσης εκδηλώσεων	110.000,00€
7. Λοιπές δαπάνες	33.000,00€
8. Λειτουργικά Έξοδα Ιδρύματος (30%)	162.000,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ (2021-2025)	540.000,00€

Άρθρο 25 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ

1. Το ΔΠΜΣ, τα επιμέρους μαθήματα, καθώς και οι διδάσκοντές του αξιολογούνται ανώνυμα κάθε εξάμηνο από τους/τις φοιτητές/τριες μέσω ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής. Η αξιολόγηση είναι δικαίωμα και υποχρέωση των φοιτητών/τριών.

2. Οι αξιολογήσεις αυτές, μαζί με τα στοιχεία που αφορούν την εγγραφή, τη διαγραφή, τα ποσοστά επιτυχίας και αποτυχίας και άλλα σχετικά στοιχεία, διαβιβάζονται ετησίως από τη Γραμματεία στις Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) των συνεργαζόμενων Τμημάτων και στην τριμελή Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του ΔΠΜΣ, η οποία ορίζεται για δύο έτη από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης, μαζί με τον Διευθυντή του Προγράμματος και τη Συντονιστική Επιτροπή, αξιολογούν τα παραπάνω στοιχεία, συμπληρώνουν το Ερωτηματολόγιο Εσωτερικής Αξιολό-

γησης, διενεργούν ανάλυση SWOT και συντάσσουν Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία υποβάλλεται στη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Παντείου (ΜΟΔΙΠ).

3. Η Γραμματεία του Παντείου τηρεί βάση δεδομένων με τους αποφοίτους του Προγράμματος, τα στοιχεία επικοινωνίας τους και την τρέχουσα επαγγελματική τους κατάσταση. Οι απόφοιτοι μπορούν να καλούνται να εισφέρουν τις γνώσεις και την εμπειρία τους σε επόμενες εκδόσεις του προγράμματος.

Άρθρο 26 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030 με δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης. Η λειτουργία του δύναται να διακοπεί ή να ανασταλεί αν οι συνθήκες το επιβάλλουν, ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, που επικυρώνεται από τις Συνελεύσεις των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Άρθρο 27 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

1. Τα όργανα διοίκησης του ΔΠΜΣ είναι: α) Η Σύγκλητος του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, β) Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία αποτελείται από οκτώ (8) μέλη ΔΕΠ των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων και ορίζεται για 2ετή θητεία από τη Σύγκλητο, μετά από πρόταση των Γενικών Συνελεύσεων των συμμετεχόντων Τμημάτων, γ) Η Συντονιστική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από πέντε (5) μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, για 2ετή θητεία και δ) Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια του ΔΠΜΣ. Οι τρεις Ειδικεύσεις διαθέτουν συντονιστές/συντονίστριες, μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού των συνεργαζόμενων Τμημάτων, που διδάσκουν στις οικείες Ειδικεύσεις. Οι αρμοδιότητες καθενός/καθεμιάς από αυτά τα όργανα είναι αυτές που περιγράφονται στο νόμο για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση.

2. Ο/Η Εκτελεστικός/ή Υπεύθυνος/η του ΔΠΜΣ ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής, είναι το πρώτο σημείο επαφής των φοιτητών και των επισκεπτών καθηγητών και είναι υπεύθυνος/η για την καθημερινή λειτουργία του προγράμματος.

Άρθρο 28 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό του ΔΠΜΣ, καθώς και από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαΐου 2025

Η Πρύτανης
ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΟΥΛΟΥΡΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο www.et.gr, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://eservices.et.gr>. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

<https://eservices.et.gr>

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30





ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4992

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΓΔΟΕΣ/1/1/105-α από 27.6.2019 απόφασης της Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Υπαγωγή στην ασφάλιση του Κλάδου Υγείας Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων και λοιπών εργαζομένων στην Ελληνική Αστυνομία και αύξηση των παροχών του Κ.Υ.Υ.Α.Π./Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. στα μέλη του» (Β' 2763 και Β' 3176/2019 διόρθωση σφάλματος).
- 2 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας πέντε χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα έξι ευρώ (5.456,00€) με Φ.Π.Α., της εταιρείας «Aluminco Α.Ε.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 3 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας εξακοσίων τριάντα ευρώ και δύο λεπτών (630,02€) με Φ.Π.Α., της εταιρείας «ΜΑΡΑΓΚΟΣ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 4 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας πέντε χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (5.700,00€) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη Γενίτσαρη Βασιλείου προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 5 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας διακοσίων πενήντα ευρώ και τεσσάρων λεπτών (250,04€) με Φ.Π.Α., του «ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΤΑΞΙ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 6 Ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μεταξύ των Τμημάτων: Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού και Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών της Σχολής Διεθνών Σπουδών, Επικοινωνίας και Πολιτισμού του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών.
- 7 Τροποποίηση - συμπλήρωση του άρθρου 7 της υπ' αρ. 4583/5.4.2019 (Β' 1430) απόφασης της Συγκλήτου, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση του Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 8000/28/46-ιστ

(1)

Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΓΔΟΕΣ/1/1/105-α από 27.6.2019 απόφασης της Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Υπαγωγή στην ασφάλιση του Κλάδου Υγείας Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων και λοιπών εργαζομένων στην Ελληνική Αστυνομία και αύξηση των παροχών του Κ.Υ.Υ.Α.Π./Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. στα μέλη του» (Β' 2763 και Β' 3176/2019 διόρθωση σφάλματος).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 2 του άρθρου 95 και της παρ. 8 του άρθρου 103 του ν. 3655/2008 «Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση του Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις» (Α' 58),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

γ) του α.ν. 1494/1950 «Περί συστάσεως Επικουρικού Ταμείου Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων», όπως κυρώθηκε με τον ν. 1593/1950,

δ) του ν.δ. 4019/1959 «Περί κυρώσεως της υπ' αρ. 1018/1958 πράξεως του Υπουργικού Συμβουλίου "Περί διακοπής της παρά τω Ι.Κ.Α. ασφαλίσεως των οικογενειών των Αστυνομικών Υπαλλήλων" και συστάσεως Κλάδου Υγείας παρά τω Ε.Τ.Υ.Α.Π.» (Α' 248),

ε) της υπό στοιχεία ΕΑΛΕ/ΓΠ/80157/18/31.10.2018 κοινής απόφασης των Αναπληρωτών Υπουργών Οικονομικών και Υγείας «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπό στοιχεία ΕΑΛΕ/Γ.Π. 46846/19-06-2018 (Β' 2315) κοινής υπουργικής απόφασης, με περιεχόμενο «Ενιαίος Κανονισμός Παροχών Υγείας (ΕΚΠΥ) του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ)» (Β' 4898),

στ) της υπό στοιχεία Φ. 40425/25797/1654 από 11.12.2003 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Καθορισμός ποσοστού κρατήσεων υπέρ του Κλάδου Υγείας Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων» (Β' 1954) και

ζ) της υπό στοιχεία ΓΔΟΕΣ/1/1/105-α/27.6.2019 απόφασης της Υπουργού Προστασίας του Πολίτη

«Υπαγωγή στην ασφάλιση του Κλάδου Υγείας Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων και λοιπών εργαζομένων στην Ελληνική Αστυνομία και αύξηση των παροχών του Κ.Υ.Υ.Α.Π./Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. στα μέλη του» (Β' 2763 και Β' 3176/2019 διόρθωση σφάλματος).

2. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

3. Το π.δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρώτριας Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 155).

4. Την από 25 Μαΐου 2021 εκπονηθείσα Αναλογιστική Μελέτη του Κ.Υ.Υ.Α.Π. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α.

5. Το υπ' αρ. 26/3/20-07-2022 πρακτικό - απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Πρόνοιας των Απασχολούμενων στα Σώματα Ασφαλείας (ΤΑ.Π.Α.Σ.Α.).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Στο τέλος της περ. β) του άρθρου 5 της υπό στοιχεία ΓΔΟΕΣ/1/1/105-α/27-6-2019 απόφασης της Υπουργού Προστασίας του Πολίτη, προστίθεται εδάφιο ως εξής: «Η παρούσα διάταξη καταλαμβάνει και τις εκκρεμείς στο Ταμείο αιτήσεις, οι οποίες δεν έχουν ικανοποιηθεί».

Άρθρο 2

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει με τη δημοσίευση αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ

(2)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας πέντε χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα έξι ευρώ (5.456,00€) με Φ.Π.Α., της εταιρείας «Aluminco A.E.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 57277 Φ.804.22/15-09-2022 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020 (Α' 27), γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς της εταιρείας «Aluminco A.E.» εκτιμώμενης αξίας πέντε χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα έξι ευρώ (5.456,00€) με Φ.Π.Α., που αφορά τρία (03) τεμάχια δίφυλλο επάλληλο τζάμι (το ένα φύλλο σταθερό) χρώματος λευκού 1700x2000, ένα (01) τεμάχιο πλαίσιο αλουμινίου χρώματος λευκού χωρισμένο σε τρία μέρη εκ των οποίων το μεσαίο ανακλινόμενο 3250x460, επτά (07) τεμάχια πλαίσιο αλουμινίου χρώματος λευκού χωρισμένο σε δύο μέρη εκ των οποίων το δεξιό ανα-

κλινόμενο 1550x480 για την κάλυψη των αναγκών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(3)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας εξακοσίων τριάντα ευρώ και δύο λεπτών (630,02€) με Φ.Π.Α., της εταιρείας «ΜΑΡΑΓΚΟΣ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 55330 Φ.804.22/14-09-2022 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020 (Α' 27), γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς της εταιρείας «ΜΑΡΑΓΚΟΣ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε.» εκτιμώμενης αξίας εξακοσίων τριάντα ευρώ και δύο λεπτών (630,02€) με Φ.Π.Α., που αφορά τέσσερα (04) ελαστικά επίσωτρα M+S, 255/70 R16 111/S BRIDGESTONE για την κάλυψη των αναγκών της Π.Υ. Κιλκίς.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(4)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας πέντε χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (5.700,00€) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη Γενίτσαρη Βασιλείου προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 56903 Φ.804.22/14-09-2022 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020 (Α' 27), γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς του ιδιώτη Γενίτσαρη Βασιλείου εκτιμώμενης αξίας πέντε χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (5.700,00€) με Φ.Π.Α., που αφορά ένα (01) επιβατικό όχημα μάρκας HYUNDAI, τύπος SANTA FE, πετρελαιοκίνητο, μοντέλο του 2007 για την κάλυψη των αναγκών της Π.Υ. Αριδαίας.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(5)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας διακοσίων πενήντα ευρώ και τεσσάρων λεπτών (250,04€) με Φ.Π.Α., του «ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΤΑΞΙ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 53785 Φ.804.22/15-09-2022 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου

του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινωνικών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020 (Α' 27), γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς του «ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΤΑΞΙ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ» εκτιμώμενης αξίας διακοσίων πενήντα ευρώ και τεσσάρων λεπτών (250,04€) με Φ.Π.Α., που αφορά τέσσερα (04) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 195/50/R15 CORMORAN για την κάλυψη των αναγκών της Π.Υ. Αλεξανδρούπολης.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

Αριθμ. πράξης 304

(6)

Ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μεταξύ των Τμημάτων: Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού και Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών της Σχολής Διεθνών Σπουδών, Επικοινωνίας και Πολιτισμού του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ειδικότερα τα άρθρα: 30-37 και 43-45, σε συνδυασμό με την παρ. 1 του άρθρου 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Τον ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195) και ειδικότερα το άρθρο 16 και 6, όπως τροποποιήθηκε από τον ν. 4547/2018 (Α' 102).

3. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

4. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8.12.2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

5. Το π.δ. 377/1989 «Μετονομασία της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών (ΑΣΟΕΕ), της Ανωτάτης Γεωπονικής Σχολής Αθηνών (ΑΓΣΑ), της Παντείου Ανωτάτης Σχολής Πολιτικών Επιστημών (ΠΑΣΠΕ) και της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Πειραιώς (ΑΒΣΠ), κατάτμηση - ίδρυση τμημάτων και ρύθμιση των θεμάτων που ανακύπτουν» (Α' 166).

6. Το π.δ. 149/1997 «Κατάτμηση Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών» (Α' 128).

7. Το π.δ. 76/2013 «Ίδρυση Σχολών - κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων στο Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών» (Α' 119) και ειδικότερα το στοιχείο Β1 του άρθρου 2.

8. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών (συνεδρίαση 11/11/2020).

9. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού (συνεδρίαση 28/5/2021).

10. Το πρακτικό της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου (συνεδρίαση 13/12/2021) και

11. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την ίδρυση και λειτουργία Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Digi-DCL)» μεταξύ των Τμημάτων: Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού και Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών της Σχολής Διεθνών Σπουδών, Επικοινωνίας και Πολιτισμού του Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις - Τίτλος ΔΠΜΣ και Ειδικεύσεων - Γλώσσα ΔΠΜΣ

1. Τα Τμήματα Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών και Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού της Σχολής Διεθνών Σπουδών, Επικοινωνίας και Πολιτισμού του Παντείου Πανεπιστημίου ιδρύουν Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Digi-DCL)». Το ΔΠΜΣ προσφέρει τις αντίστοιχες τρεις Κατευθύνσεις Ειδίκευσης στο ευρύτερο πεδίο της ψηφιακής καινοτομίας οικονομίας.

2. Η γλώσσα διδασκαλίας, εξετάσεων, εργασιών και κάθε άλλης δραστηριότητας σχετιζόμενης με το ΔΠΜΣ είναι η αγγλική.

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο και σκοπός του ΔΠΜΣ είναι να επιτρέψει στους συμμετέχοντες να διευρύνουν και εμβαθύνουν τις γνώσεις τους, με συνδυασμό θεωρητικής διδασκαλίας και εμπειρικής μελέτης, διαδραστικά εργαστήρια συνδημιουργίας και καινοτομίας. Προσφέρει ευρεία εποπτεία αλληλένδετων πεδίων αιχμής σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, καθώς και ειδικές διαθεματικές γνώσεις, τεχνικές και δεξιότητες αιχμής. Οι φοιτητές του ΔΠΜΣ θα έχουν την ευκαιρία να πειραματιστούν με την ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών στα πεδία της ψηφιακής οικονομίας, της ψηφιακής δημόσιας διπλωματίας, των ψηφιακών - immersive καμπανιών επικοινωνίας και ψηφιακής δικαιοσύνης πάνω σε πραγματικές προκλήσεις, που θα προτείνουν οι συνεργαζόμενοι φορείς από την Ελλάδα και το εξωτερικό, προερχόμενοι από τον ερευνητικό, τον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα.

Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Ο απονεμόμενος από το ΔΠΜΣ τίτλος είναι ενιαίος με αναφορά των οικείων ειδίκεύσεων, ως εξής: «MA in Digital Transformation - Specialization in e-Diplomacy; Specialization in E-Campaigning; Specialization in Digital Law».

Άρθρο 4 Αριθμός εισακτέων

Ο ελάχιστος αριθμός εισακτέων ορίζεται στα 15 άτομα και ο μέγιστος αριθμός εισακτέων είναι 30, στο σύνολο των Ειδικεύσεων. Ο ελάχιστος αριθμός εφαρμόζεται μετά τα δύο πρώτα έτη λειτουργίας του ΔΠΜΣ.

Άρθρο 5 Κατηγορίες Πτυχιούχων (ανά Ειδίκευση)

1. Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι ελληνικών και αλλοδαπών ΑΕΙ στα ευρύτερα πεδία των Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών και ειδικότερα στους τομείς των Διεθνών Σχέσεων, του Δικαίου, της Πολιτικής Επιστήμης, της Οικονομίας, της Επικοινωνίας και των Μέσων, της Διπλωματίας, καθώς και των Επιστημών των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Τεχνολογίας.

2. Επαγγελματίες, που θεμελιώνουν επαγγελματική εμπειρία σε μία από τις τρεις Ειδίκευσης του ΔΠΜΣ, μπο-

ρούν, επίσης, να γίνουν δεκτοί ανεξαρτήτως του πρώτου πτυχίου τους.

Άρθρο 6 Χρονική διάρκεια και οργάνωση φοίτησης

1. Η δομή του ΔΠΜΣ είναι δυναμική ακολουθώντας τη modular λογική και αναπτύσσεται σε τρία (3) εξάμηνα.

2. Το πρόγραμμα υποδέχεται τους συμμετέχοντες φοιτητές σε ένα θερινό ερευνητικό bootcamp και συνεχίζει με το πρώτο κοινό εξάμηνο για όλους εισάγοντάς τους στις θεματικές της ψηφιακής καινοτομίας, της αλγοριθμικής σκέψης και των διλημάτων που προκύπτουν για τη διακυβέρνηση, την οικονομία, της επικοινωνία, το δίκαιο και την ιδιότητα του πολίτη.

3. Από το δεύτερο εξάμηνο οι φοιτητές επιλέγουν μία από τις τρεις Ειδικεύσεις:

- Ψηφιακή Διπλωματία- e-Diplomacy
- Ψηφιακή Επικοινωνία - e-Campaigning
- Ψηφιακό Δίκαιο - Digital Law

4. Το τρίτο εξάμηνο είναι αφιερωμένο είτε σε πρακτική άσκηση σε έναν από τους συνεργαζόμενους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς ή σε τρίτους φορείς είτε στη δρομολόγηση συγκεκριμένου project είτε στη συγγραφή διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 7 Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διπλωματικής Εργασίας

Α' Εξάμηνο, κοινό για όλους τους φοιτητές (στα αγγλικά):

Digital Innovation Era: Algorithmic Disruptions- Governance & Citizenship Transformations		
	Course	ECTS Credits
1.	Bootcamp: Intro to the digital era and research methods (ΥΠ)	2.5
2.	Digital society and network citizenship (ΥΠ)	7.5
3.	Governance of cyberspace - self regulation and reputation management (ΥΠ)	7.5
4.	Economy 4.0 (ΥΠ)	7.5
5.	Digital transformation in public administration and public policy (ΥΠ)	5.0
	σύνολο	30.0

Β' εξάμηνο, το πρόγραμμα κάθε Ειδίκευσης έχει ως εξής:

E-Diplomacy

	Course	ECTS Credits
1.	Crisis, conflict, networking and public interest (ΥΠ)	7.5
2.	Digital innovation agenda for public and algorithmic diplomacy (ΥΠ)	5.0
3.	DigiDiplo in action: Engagement and impact (ΥΠ)	10.0
4.	Global trade and new organizational ecologies for digital services (ΥΠ)	7.5
	σύνολο	30.0

E-Campaigning

	Course	ECTS Credits
1.	E-politics (ΥΠ)	7.5
2.	Advocacy and social change (ΥΠ)	7.5
3.	Digital strategic design communications (ΥΠ)	7.5
4.	Crisis, conflict, networking and public interest (ΥΠ)	7.5
	σύνολο	30.0

Digital-Law		
	Course	ECTS Credits
1.	Global trade and new organizational ecologies for digital services (ΥΠ)	7.5
2.	Competition law and policy in the digital economy - Intellectual property rights in the digital era (ΥΠ)	7.5
3.	Digital law addressing sustainable development goals (ΥΠ)	7.5
4.	Cybercrime and cybersecurity (ΥΠ)	7.5
	σύνολο	30.0

Γ' εξάμηνο, κοινό για όλους τους φοιτητές:

Η πρακτική άσκηση σε φορέα ή εκπόνηση project ή συγγραφή διπλωματικής εργασίας (ΥΠ)	30.0
---	------

Η γλώσσα της διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική.

Οι τίτλοι των μαθημάτων είναι ενδεικτικοί και μπορούν να τροποποιούνται κατ' έτος με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής χωρίς να επηρεάζεται το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών και τα ECTS.

Άρθρο 8

Προσωπικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Για την υλοποίηση του ΔΠΜΣ θα απασχοληθούν κυρίως μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων του Παντείου Πανεπιστημίου, δευτερευόντως δε και μέλη ΔΕΠ άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής. Στο ΔΠΜΣ μπορούν να απασχοληθούν και άλλες κατηγορίες διδασκόντων, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

2. Τα μέλη ΔΕΠ του Παντείου Πανεπιστημίου δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους στο ΔΠΜΣ.

3. Στο ΔΠΜΣ μπορούν να συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες εγνωσμένου κύρους βάσει της ακαδημαϊκής ή της επαγγελματικής τους εμπειρίας.

4. Η διδασκαλία στο ΔΠΜΣ θα πραγματοποιείται εν μέρει με φυσική παρουσία και, στον βαθμό που αυτό είναι επιτρεπτό από την κείμενη νομοθεσία, σε ψηφιακές πλατφόρμες και εικονικά περιβάλλοντα.

Άρθρο 9

Προϋπολογισμός - Τέλη φοίτησης

1. Στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών προβλέπονται τέλη φοίτησης συνολικού ύψους 2.500,00€ για πολίτες της Ε.Ε και 5.000,00€ για αλλοδαπούς εκτός Ε.Ε. για έναν κύκλο σπουδών (3 ακαδημαϊκά εξάμηνα).

2. Οι φοιτητές απαλλάσσονται από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των εισαγομένων στο ΔΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 35 του ν. 4485/2017.

3. Ο συνολικός αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας για πέντε (5) έτη (2021-2025), συμπεριλαμβανομένου του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του ΔΠΜΣ, τις πηγές χρηματοδότησης του και τους εν γένει πόρους της λειτουργίας του, σύμφωνα με τα άρθρα 32 και 37 του ν. 4485/2017, διαμορφώνεται ως εξής:

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΠΟΣΟ
1. Τέλη φοίτησης	212.500,00€
2. Άλλοι πόροι (δωρεές, χορηγίες κ.τ.λ.)	15.000
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	227.500,00€
ΔΑΠΑΝΕΣ ανά κατηγορία	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού, λογισμικού και ηλ. συνδρομών	10.000,00€
2. Δαπάνες αναλωσίμων	8.000,00€
3. Έξοδα επισκεπτών διδασκόντων	10.000,00€
4. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και λοιπού προσκεκλημένου διδακτικού προσωπικού	31.250,00€
5. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	84.000,00€
6. Έξοδα οργάνωσης εκδηλώσεων	8.000,00€
7. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας- προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	8.000,00€
8. Λειτουργικά Έξοδα Ιδρύματος (30%)	68.250€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ (2021-2025)	227.500,00€

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας του ΔΠΜΣ

Το ΔΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2031-2032 με δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 32 και την παρ. 6 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017. Η λειτουργία του δύναται να διακοπεί ή να ανασταλεί αν οι συνθήκες το επιβάλλουν, ύστερα από εισήγηση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής και αποφάσεις των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Άρθρο 11

Διοίκηση του ΔΠΜΣ

Το ΔΠΜΣ διοικεί επταμελής Ειδική Διατμηματική Επιτροπή, αποτελούμενη από δύο μέλη από κάθε Τμήμα και τον εκάστοτε Κοσμήτορα της Σχολής με διετή θητεία, καθώς και δύο εκπροσώπους των φοιτητών εκλεγμένους από τους συναδέλφους τους με ετήσια θητεία. Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ ορίζεται από την Επιτροπή, λαμβάνοντας υπόψη την ακαδημαϊκή και διοικητική εμπλοκή του κάθε Τμήματος στη λειτουργία του ΔΠΜΣ.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Σεπτεμβρίου 2022

Η Πρύτανης

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΟΥΛΟΥΡΗ

Αριθμ. 310

(7)

Τροποποίηση - συμπλήρωση του άρθρου 7 της υπ' αρ. 4583/5.4.2019 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση του Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» (Β' 1430).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Κεφάλαιο Β του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

2. Την περ. β' του παρ. 4 του άρθρου 16 και την παρ. 2 του άρθρου 70 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

3. Το π.δ. 147/1990 «Μετονομασία της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Θεσσαλονίκης σε Πανεπιστήμιο Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών -Μετονομασία ίδρυση τμημάτων και ρύθμιση των θεμάτων που ανακύπτουν» (Α' 56).

4. Το π.δ. 363/1996 «Ίδρυση Τμημάτων στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Α' 235).

5. Το π.δ. 88/2013 «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών,

συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση-συγκρότηση σχολών» (Α' 129).

6. Την υπ' αρ. 4583/5.4.2019 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» (Β' 1430).

7. Την υπ' αρ. 6619/26.7.2019 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Τροποποίηση - συμπλήρωση του άρθρου 4 της απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση του Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» (Β' 3312).

8. Την υπ' αρ. 3023/21-04-2021 (Β' 1883) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αρ. συνεδρ. 16/22.03.2021), σχετικά με την έγκριση της τροποποίησης - συμπλήρωσης των άρθρων 2, 6, 7 και 14 της υπ' αρ. 4583/5.4.2019 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση του Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας».

9. Την απόφαση της υπ' αρ. 25/23.6.2022 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης σχετικά με την τροποποίηση/συμπλήρωση του άρθρου 7 του Κανονισμού Α' Κύκλου Σπουδών.

10. Την απόφαση της υπ' αρ. 16/27.7.2022 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας σχετικά με την έγκριση της τροποποίησης/συμπλήρωσης του Άρθρου 7 του Κανονισμού Α' Κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε - συμπληρώνουμε το άρθρο 7 της υπ' αρ. 4583/5.4.2019 (Β' 1430) απόφασης της Συγκλήτου, που αφορά στον Κανονισμό Α' Κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις: υπ' αρ. 6619/2019 (Β' 3312) και 3023/2021 (Β' 1883), ως ακολούθως:

«Άρθρο 7

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/
ΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΤΖΕΚΤ

1. Υπόχρεοι εκπόνησης

Η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ αποτελεί υποχρεωτικό ατομικό μάθημα κορμού για την ειδίκευση «Εφαρμοσμένες Μουσικές Σπουδές - Μουσική Εκπαίδευση» όλων των κατευθύνσεων και για την ειδίκευση «Ερμηνεία και Εκτέλεση Ψαλτικής» της κατεύθυνσης «Βυζαντινή Μουσική». Η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ δεν διατίθεται ως μάθημα ελεύθερης επιλογής στους φοιτητές των υπόλοιπων ειδικεύσεων.

2. Προϋποθέσεις για την ανάληψη θέματος πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ Ισχύουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις για την ανάληψη του θέματος της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ:

* Επιτυχής εξέταση στα 3/4 του συνολικού αριθμού μαθημάτων του προπτυχιακού κύκλου σπουδών κατά τον χρόνο δήλωσης του θέματος της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ.

* Ελάχιστη βαθμολογία σε συγκεκριμένα μαθήματα συναφή με το υπό εκπόνηση θέμα της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ, όπως ορίζονται από τον εκάστοτε επιβλέποντα.

* Η δήλωση θέματος της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ γίνεται μέχρι το τέλος της περιόδου δηλώσεων του 7ου εξαμήνου σπουδών. Τονίζεται ότι η δήλωση θέματος πτυχιακής εργασίας/πρότζεκτ αποτελεί προϋπόθεση για τη δήλωση του μαθήματος «Πτυχιακή εργασία/Πτυχιακό πρότζεκτ» η οποία γίνεται στο 8ο εξάμηνο, ώστε οι 2 δηλώσεις να απέχουν μεταξύ τους τουλάχιστον ένα εξάμηνο.

3. Επιβλέπων Διδάσκων

α) Για κάθε πτυχιακή εργασία/πτυχιακό πρότζεκτ ορίζεται ένα μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ ως επιβλέπων. Ο ρόλος του επιβλέποντα είναι να συναποφασίζει με τον φοιτητή το θέμα της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ, να καθορίζει τη διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα της εκπόνησης, να είναι διαθέσιμος για τακτική επικοινωνία και περιοδικές συναντήσεις με τον φοιτητή, να καθοδηγεί και να διευκολύνει την εκπόνηση ως μαθησιακή διαδικασία, να παρεμβαίνει διορθωτικά κατά τη διάρκεια της εκπόνησης όταν και όποτε αυτό απαιτείται, να παρέχει έγκαιρα διορθώσεις στα ενδιάμεσα ή/και στα τελικά παραδοτέα, να βοηθάει τον φοιτητή στην προετοιμασία της προφορικής παρουσίασης και να συμμετέχει στη διαδικασία εξέτασης μετά την παράδοση του τελικού παραδοτέου.

β) Προκειμένου να διασφαλιστεί η ισοκατανομή των επιβλεπόμενων πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ μεταξύ των μελών του τακτικού διδακτικού προσωπικού του Τμήματος, ο μέγιστος αριθμός ενεργών πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ που μπορεί να επιβλέψει κάθε μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ είναι πέντε (5). Ο σχετικός έλεγχος γίνεται με ευθύνη της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Δήλωση πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ

α) Κάθε φοιτητής επιλέγει το θέμα της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ σε συνεννόηση με το μέλος ΔΕΠ ή ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ που επιθυμεί να αναλάβει την επίβλεψη της. Στη συνέχεια, υποβάλλει στη Γραμματεία μέχρι το τέλος της περιόδου δηλώσεων του 7ου εξαμήνου σπουδών:

* αίτηση υπογεγραμμένη από τον ίδιο και από το μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ που δέχεται να αναλάβει καθήκοντα επιβλέποντα,

* τον ελληνόγλωσσο και αγγλόγλωσσο τίτλο της πτυχιακής εργασίας ή του πτυχιακού πρότζεκτ που θα εκπονήσει,

* σύντομη περιγραφή της εργασίας ή του πρότζεκτ (οι σχετικές προδιαγραφές αναφέρονται λεπτομερώς στις σχετικές περιγραφές μαθημάτων του οδηγού σπουδών),

* προκαταρκτική βιβλιογραφία (οι σχετικές προδιαγραφές αναφέρονται λεπτομερώς στις σχετικές περιγραφές μαθημάτων του οδηγού σπουδών).

* Δήλωση Τήρησης Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας, ως ακολούθως.

«Δηλώνω υπευθύνως ότι όλα τα στοιχεία σε αυτήν την εργασία τα απέκτησα, τα επεξεργάστηκα και τα παρουσιάζω σύμφωνα με τους κανόνες και τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, καθώς και τους νόμους που διέπουν την έρευνα και την πνευματική ιδιοκτησία. Δηλώνω επίσης υπευθύνως ότι, όπως απαιτείται από αυτούς τους κανόνες, αναφέρομαι και παραπέμπω στις πηγές όλων των στοιχείων που χρησιμοποιώ και τα οποία δεν συνιστούν πρωτότυπη δημιουργία μου».

β) Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τα θέματα των πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ θεωρείται ότι ξεκινάει από τη στιγμή που τα προτεινόμενα θέματα των πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ εγκριθούν από τη Συνέλευση του Τμήματος.

γ) Εφόσον το κρίνει απαραίτητο για την αποτελεσματικότερη διαχείριση του προτεινόμενου θέματος, ο επιβλέπων μιας πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ μπορεί να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος την ανάθεση καθηκόντων συνεπιβλέποντα στο μέλος του διδακτικού προσωπικού που ορίζεται ως συνεξεταστής της συγκεκριμένης πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ.

δ) Οι φοιτητές μπορούν να υποβάλλουν στη Γραμματεία αίτηση μικρής τροποποίησης του θέματος της πτυχιακής εργασίας/πρότζεκτ (υπογεγραμμένη από τον εκάστοτε επιβλέποντα) το αργότερο δύο (2) εβδομάδες πριν την ημερομηνία εξέτασης.

ε) Αν κάποιος φοιτητής επιθυμεί ωστόσο την αλλαγή θέματος, θα πρέπει να υποβάλλει στη Γραμματεία αφενός σχετική αίτηση (υπογεγραμμένη από τον εκάστοτε επιβλέποντα), αφετέρου εκ νέου τα προβλεπόμενα της περ. (α) της παρούσας παραγράφου. Η αναγκαιότητα της αλλαγής αυτής θα πρέπει να τεκμηριώνεται τόσο από τον αιτούντα, όσο και από τον επιβλέποντα, με βάση την εξέλιξη της έρευνας. Στην περίπτωση αυτή, η εκπόνηση θεωρείται ότι ξεκινάει από τη στιγμή που το νέο θέμα λάβει την έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

στ) Αν κάποιος φοιτητής επιθυμεί την αλλαγή επιβλέποντα, θα πρέπει να υποβάλλει στην Γραμματεία σχετική αίτηση υπογεγραμμένη τόσο από τον προηγούμενο, όσο και από τον νέο επιβλέποντα.

5. Διαδικασία εκπόνησης και προδιαγραφές

α) Μετά την έγκριση του θέματος από τη Συνέλευση του Τμήματος, ο επιβλέπων καθορίζει τη διαδικασία εκπόνησης, προσδιορίζοντας τους ενδιάμεσους στόχους και το χρονοδιάγραμμα της εκπόνησης. Εφόσον ο φοιτητής ακολουθεί με συνέπεια το χρονοδιάγραμμα και επιτυγχάνει τους ενδιάμεσους στόχους που έχει θέσει ο επιβλέπων, η πτυχιακή εργασία/πτυχιακό πρότζεκτ θεωρείται ενεργή/ό. Σε αντίθετη περίπτωση, θεωρείται ανενεργή/ό και ο επιβλέπων έχει δικαίωμα να αιτηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος την αποδέσμευση του από την επίβλεψη της συγκεκριμένης εργασίας/πρότζεκτ και την ακύρωση του αντίστοιχου θέματος.

β) Οι διαφορές μεταξύ πτυχιακής εργασίας και πτυχιακού πρότζεκτ ως προς τη διαδικασία εκπόνησης και ως προς τη μορφή του τελικού παραδοτέου, αναφέρονται λεπτομερώς στις σχετικές περιγραφές μαθημάτων του οδηγού σπουδών. Στις περιγραφές αναφέρονται λεπτομερώς οι ακριβείς προδιαγραφές του τελικού παραδοτέου καθώς και ο φόρτος εργασίας σε μονάδες ECTS.

6. Διάρκεια εκπόνησης

α) Η ελάχιστη διάρκεια εκπόνησης πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ είναι ένα (1) εξάμηνο από την αρχή του 8ου εξαμήνου σπουδών (με την δήλωση του μαθήματος), έως το τέλος της ακόλουθης εξεταστικής περιόδου ή ως το τέλος της ακόλουθης επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου.

β) Η μέγιστη διάρκεια εκπόνησης πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ είναι τρία (3) εξάμηνα (από την αρχή του 8ου εξαμήνου έως το τέλος του ακόλουθου εαρινού εξαμήνου ή ως το τέλος της ακόλουθης επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου. Με την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος, ο επιβλέπων μπορεί να αιτηθεί προς την Συνέλευση του τμήματος την αποδέσμευση του από την επίβλεψη της συγκεκριμένης εργασίας/πρότζεκτ και την ακύρωση του αντίστοιχου θέματος. Εφόσον το αίτημα του επιβλέποντα εγκριθεί, ο φοιτητής οφείλει να δηλώσει εκ νέου θέμα και επιβλέποντα κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 4.α.

γ) Οι διδάσκοντες που επιβλέπουν πτυχιακές εργασίες/πτυχιακά πρότζεκτ είναι υπεύθυνοι να γνωρίζουν την ακρίβεια των στοιχείων και τον αριθμό των ενεργών πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ που επιβλέπουν, το στάδιο στο οποίο αυτές βρίσκονται και το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσής της.

7. Διαδικασία εξέτασης

α) Μετά τις απαραίτητες διορθώσεις του επιβλέποντα, ο φοιτητής υποβάλλει στον επιβλέποντα και στο μέλος της εξεταστικής επιτροπής το τελικό παραδοτέο της πτυχιακής εργασίας ή του πτυχιακού πρότζεκτ. Η εξεταστική επιτροπή απαρτίζεται από τον επιβλέποντα και ένα ακόμη μέλος του τακτικού διδακτικού προσωπικού του οικείου ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Ο έγκαιρος και επιστημονικά/καλλιτεχνικά προσήκων ορισμός του δεύτερου μέλους της εξεταστικής επιτροπής εμπίπτει στις αρμοδιότητες του επιβλέποντα. Σε συνεννόηση με τον φοιτητή και το δεύτερο μέλος της εξεταστικής επιτροπής, ο επιβλέπων ορίζει την ημερομηνία εξέτασης τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες μετά την υποβολή του τελικού παραδοτέου.

β) Η διαδικασία της εξέτασης είναι δημόσια και ανοιχτή στο κοινό, ανακοινώνεται στη γραμματεία και συνίσταται σε:

- προφορική παρουσίαση διάρκειας είκοσι (20') λεπτών,
- συζήτηση με αφορμή ερωτήσεις και επισημάνσεις των μελών της εξεταστικής επιτροπής επί του τελικού παραδοτέου,

- προαιρετική σύντομη μουσική εκτέλεση, συναφή με το θέμα της πτυχιακής εργασίας ή του πτυχιακού πρότζεκτ (δεν περιλαμβάνεται στο χρονικό όριο των 20').

γ) Μετά την εξέταση, ο φοιτητής αναλαμβάνει να κάνει τις τελικές διορθώσεις που ενδέχεται να προτείνουν τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ελέγχουν τις τελικές διορθώσεις επί του παραδοτέου και, συνυπολογίζοντας την επίδοση του φοιτητή στην προηγηθείσα προφορική εξέταση, βαθμολογούν, συνυπογράφουν και παραδίδουν το πρακτικό εξέτασης στη Γραμματεία.

8. Υποβολή του τελικού παραδοτέου σε ψηφιακή μορφή στη Βιβλιοθήκη

α) Πτυχιακές εργασίες

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης, ο φοιτητής υποβάλλει στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας την πτυχιακή εργασία σε ψηφιακή μορφή (CD), συνοδευόμενη από αντίγραφο του πρακτικού εξέτασης. Η υποβολή είναι υποχρεωτική για την καταχώριση της βαθμολογίας από τη Γραμματεία. Η πτυχιακή εργασία αναρτάται στο ιδρυματικό καταθετήριο ΨΗΦΙΔΑ με δυνατότητα ανοιχτής πρόσβασης μέσω διαδικτύου.

β) Πτυχιακά πρότζεκτ.

Από τα τελικά παραδοτέα των πτυχιακών πρότζεκτ, κατατίθενται σε ψηφιακή μορφή στη Βιβλιοθήκη μόνο εκείνα που εμπίπτουν στην περιγραφή της συλλογής «Μουσικό Υλικό» της ΨΗΦΙΔΑΣ («Η συλλογή περιλαμβάνει παρτιτούρες που διαθέτει η Βιβλιοθήκη σε ψηφιακή μορφή, καθώς και οπτικοακουστικό υλικό από ηχογραφημένες και βιντεοσκοπημένες συναυλίες, εργαστήρια, ημερίδες και άλλες σχετικές εκδηλώσεις του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας»). Η υποβολή είναι υποχρεωτική για την καταχώριση της βαθμολογίας από τη Γραμματεία.

9. Αρχείο υπόχρεων φοιτητών δίχως επίβλεψη

α) Η Γραμματεία τηρεί αρχείο υπόχρεων φοιτητών:

- οι οποίοι δεν έχουν δηλώσει πτυχιακή εργασία/πτυχιακό πρότζεκτ έγκαιρα και εμπρόθεσμα,
- οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει την εκπόνηση εντός του προβλεπόμενου χρόνου (βεβαιωμένο από τον εισέτι επιβλέποντα),
- οι πτυχιακές εργασίες/πρότζεκτ των οποίων έχουν περιέλθει σε καθεστώς αδράνειας (βεβαιωμένο από τον εισέτι επιβλέποντα δυο (2) ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη δήλωση),

β) Το περιεχόμενο του αρχείου ελέγχεται κατά το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους στην ίδια Συνέλευση Τμήματος στην οποία εγκρίνονται τα προτεινόμενα θέματα των νέων πτυχιακών εργασιών/πρότζεκτ».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 14 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ