



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Φεβρουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1342

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 12219

**Επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο: «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων» Αγγλικός Τίτλος: «Applied Economics and Data Analysis», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 79 έως και 88 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.» (Α' 141).

2. Την απόφαση της υπ' αρ. 212/10.11.2022 συνεδρίασης της Συγκλήτου (ΑΔΑ: ΨΔΘΓ469Β7Θ-5ΥΗ) περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πατρών σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022.

3. Τον ν. 4964/2022 «Διατάξεις για την απλοποίηση της περιβαλλοντικής αδειοδότησης, θέσπιση πλαισίου για την ανάπτυξη των Υπεράκτιων Αιολικών Πάρκων, την αντιμετώπιση της ενεργειακής κρίσης, την προστασία του περιβάλλοντος και λοιπές διατάξεις» (Α' 150).

4. Τον ν. 4975/2022 «Σύσταση και οργάνωση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «ΕΝΩΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ - ΑΚΤΙΝΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ» (Ε.Τ.Α.Α.Ε.), ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την προστασία της δημόσιας υγείας και λοιπές διατάξεις» (Α' 187).

5. Την υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30.9.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Παροχή διευκρινίσεων σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 για τη συγκρότηση, οργάνωση και λειτουργία συλλογικών οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους, την ανάδειξη των μονοπρόσωπων οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους και λοιπά θέματα».

6. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

7. Το π.δ. 52/2022 «Ίδρυση, Κατάργηση, Συγχώνευση, Μετονομασία και Μεταβολή έδρας Τμημάτων στο Πανεπιστήμιο Πατρών» (Α' 131).

8. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

9. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

10. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

11. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

12. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

13. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.2.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ)» (Β' 1079).

14. Τον ν. 5029/2023 «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις» (Α' 55).

15. Την υπ' αρ. 1440/21640/2018 (Β' 3053) απόφαση της Συγκλήτου με την οποία επανιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων».

16. Την υπ' αρ. 1778/25713/2018 (Β' 3866, διόρθωση σφαλμάτων Β' 3763/2019) απόφαση της Συγκλήτου με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων».

17. Την υπ' αρ. 65088/14-9-2023 (Β' 5468) απόφαση της Συγκλήτου (Εσωτερικός Κανονισμός του Πανεπιστημίου Πατρών).

18. Την υπ' αρ. 7/13.12.2023 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Πατρών.

19. Τη θετική γνώμη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 63/8.2.2024).

20. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 231/15.2.2024).

21. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων» (Applied Economics and Data Analysis) από το ακαδημαϊκό έτος 2023 - 2024, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

##### Γενικές διατάξεις

Ο δεύτερος κύκλος αφορά στην οργάνωση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων, η επιτυχής ολοκλήρωση των οποίων οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020.

Η ολοκλήρωση της διαδικασίας ίδρυσης προγραμμάτων σπουδών της προηγούμενης παραγράφου και η έναρξη της λειτουργίας τους προϋποθέτουν την προηγούμενη πιστοποίησή τους από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.). Για τη συνέχιση της λειτουργίας τους απαιτείται η περιοδική πιστοποίησή τους ανά πέντε (5) έτη στο πλαίσιο αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Ο παρών Κανονισμός λειτουργίας του προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών οργανώνει και ρυθμίζει θέματα δομής, οργάνωσης και λειτουργίας του αναφερόμενου Π.Μ.Σ. που δεν εξειδικεύονται από την κείμενη νομοθεσία. Αποβλέπει στο να διευκρινίσει τους όρους και τις προϋποθέσεις που διέπουν την εκπαιδευτική διαδικασία από την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών μέχρι την περάτωση των σπουδών τους. Καταρτίστηκε με την υπ' αρ. 7/13.12.2023 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος τίθεται σε ισχύ κατόπιν έγκρισης από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Πατρών, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

#### Άρθρο 2

##### Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων» αποσκοπεί:

i. Στην προώθηση της θεωρητικής και εφαρμοσμένης γνώσης στην Οικονομική Επιστήμη σε ανώτατο επίπεδο,

ii. στην προώθηση της επιστημονικής αριστείας και έρευνας στην Οικονομική Επιστήμη,

iii. στην παραγωγή επιστημόνων ικανών να ακολουθήσουν διδακτορικές σπουδές στις συναφείς επιστημονικές περιοχές,

iv. στη δημιουργία στελεχών, σε δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, με ισχυρό υπόβαθρο στην σύγχρονη Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων, που να είναι σε θέση να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις του σύγχρονου οικονομικού περιβάλλοντος,

v. στην ενίσχυση των δυνατοτήτων των φοιτητών να οργανώσουν δική τους επιχείρηση ή να κάνουν καριέρα σε διευθυντικές θέσεις σε κορυφαίες επιχειρήσεις και οργανισμούς στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα,

vi. πέρα από την ανάπτυξη αναλυτικών δεξιοτήτων στους προαναφερθέντες τομείς, την ανάπτυξη ηγετικών δυνατοτήτων και δεξιοτήτων (soft skills), την εξοικείωση στη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών και την αντιμετώπιση πραγματικών οικονομικών καταστάσεων στη μελλοντική τους καριέρα.

Το Π.Μ.Σ. μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος Σπουδών οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων» (Applied Economics and Data Analysis).

Ο τίτλος απονέμεται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Πατρών.

Περισσότερες πληροφορίες για το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. παρέχονται στην ιστοσελίδα: <https://postgrad.econ.upatras.gr/>

#### Άρθρο 3

##### Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) αρμόδια όργανα είναι τα ακόλουθα (παρ. 1 του άρθρου 81 του ν. 4957/2022):

α) Η Σύγκλητος του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.),

β) η Συνέλευση του Τμήματος,

γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.),

δ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και

ε) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΕΜΣ).

Α) Η Σύγκλητος του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1) Εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

2) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

3) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.

Β) Η Συνέλευση του Τμήματος, είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

1) Εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

2) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

3) πραγματοποιεί την εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης και εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης και περί χορήγησης υποτροφιών αριστείας,

4) εγκρίνει το Πρόγραμμα Σπουδών που εισηγείται η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.,

5) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

6) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

7) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

8) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

9) εγκρίνει κάθε άλλο θέμα που απαιτείται για την ομαλή λειτουργία του Π.Μ.Σ..

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. 2) και 6) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.: Με απόφαση της Συνέλευσης συγκροτείται η Συντονιστική Επιτροπή, με διετή θητεία, η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. ή έχουν την επίβλεψη Διδακτορικών Διατριβών. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

1) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

2) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος

3) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

4) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

5) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

6) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

7) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

8) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών. Δύνανται να μεταβιβάζονται προς τη Συντονιστική Επιτροπή συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Συνέλευσης του Τμήματος για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του Π.Μ.Σ., κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

Δ) Ο Διευθυντής Σπουδών του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1) Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

4) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

5) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

6) συντάσσει αναλυτικό απολογισμό ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ. όπου καταθέτει στη Συνέλευση Τμήματος προς επικύρωση,

7) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Ορισμός νέου διευθυντή ή μέλους της συντονιστικής επιτροπής, σε περίπτωση παραίτησης μπορεί να πραγματοποιηθεί με απόφαση των αρμοδίων οργάνων, κατόπιν υποβολής αίτησης των μελών και αιτιολογικής έκθεσης του αιτήματος αλλαγής/παραίτησης.

Ε) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών: Με απόφαση της Συγκλήτου, κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Πανεπιστημίου Πατρών συγκροτείται η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η Επιτροπή αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Ε.Ι., ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Ε.Ι. και τον

Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρος. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι:

1) Η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά από αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις,

2) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Α.Ε.Ι. και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο,

3) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών,

4) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών,

5) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. από τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών,

6) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,

7) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό.

Με απόφαση της Συγκλήτου, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, εγκρίνεται ο κανονισμός προγραμμάτων μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ο οποίος αποτελεί διακριτό κεφάλαιο του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Α.Ε.Ι.

#### Άρθρο 4

##### Διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον υφίσταται, άλλως του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες.

Το Π.Μ.Σ. δύναται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος να εφαρμόζουν τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. Σκοπός της λειτουργίας του εν λόγω θεσμού είναι η παροχή συμβουλευτικής στους μεταπτυχιακούς φοιτητές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους σε ακαδημαϊκά θέματα με εξατομικευμένο τρόπο. Προσδοκώμενο αποτέλεσμα είναι η διευκόλυνση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στην ολοκλήρωση των σπουδών τους με παράλληλη αξιοποίηση των ιδιαίτερων δεξιοτήτων

και ενδιαφερόντων τους στο έδαφος της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος επιλέγει τον τρόπο προσέγγισης και παροχής συμβουλευτικής στους/στις φοιτητές/τριες που του ανατίθενται σε κάθε ακαδημαϊκό έτος. Ένα μέλος του διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ. ορίζεται ως ακαδημαϊκός σύμβουλος για σαράντα (40) μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

#### Άρθρο 5

##### Εισαγωγή Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Ο αριθμός εισακτέων κατ'έτος ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η επιλογή γίνεται με βάση την αξιολόγηση του φακέλου των δικαιολογητικών των υποψηφίων και τη συνέντευξη από την Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων.

Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται κάθε έτος η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων, η οποία αποτελείται από τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ του ιδίου ή συναφούς αντικείμενου. Για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργείται προκήρυξη (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος) με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κάθε έτος με καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών το αργότερο εντός του μηνός Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Πανεπιστήμιο Πατρών με ευθύνη του Τμήματος, ενώ το σχετικό κόστος βαρύνει το Π.Μ.Σ. Η προκήρυξη αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος. Στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής (αξιολόγηση του φακέλου των δικαιολογητικών, συνέντευξη και ότι ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος), οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Οι αιτήσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται στην προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποψήφιοι συνιστάται να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες που αφορούν κάθε επιμέρους κριτήριο για τη μοριοδότησή τους, ώστε ο φάκελος να υποβάλλεται πλήρης στις προκαθορισμένες ημερομηνίες. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα παραστατικά δεν γίνονται δεκτά.

Οι υποψήφιοι υποβάλουν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας (υποχρεωτικό).
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (υποχρεωτικό).
3. Αντίγραφα πτυχίων/διπλωμάτων (εάν υπάρχουν κατά την αίτηση).
4. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (υποχρεωτικό, ακόμα και αν δεν έχουν ολοκληρωθεί οι σπουδές του υποψηφίου).
5. Δύο τουλάχιστον συστατικές επιστολές (υποχρεωτικό). Σε περίπτωση που το μέλος Δ.Ε.Π. ή το πρόσωπο που θα σας δώσει συστατική (κριτής) θέλει να στείλει ταχυδρομικά κλειστή επιστολή στο τμήμα Οικονομικών Επιστημών ή στην περίπτωση που έχετε εσείς την επιστολή κλειστή σε φάκελο, τότε καταχωρήστε τα απαραίτητα

στοιχεία του κριτή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα και ζητήστε να σταλεί ταχυδρομικώς η συστατική επιστολή ή στείλτε εσείς την επιστολή στην διεύθυνση:

Γραμματεία Τμήματος Οικονομικών Επιστημών - (Αίτηση Π.Μ.Σ.), Παν. Πατρών, Πανεπιστημιούπολη, Ρίο, 26504, τηλ. 2610 - 962590, 91, 92, 93).

6. Αποδεικτικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας όπως περιγράφονται στο Παράρτημα 3 (υποχρεωτικό).

7. Επιστημονικές δημοσιεύσεις και διακρίσεις (εάν υπάρχουν).

8. Αποδεικτικά επαγγελματικής/ερευνητικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν).

Οι αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά γίνονται δεκτές μόνο ηλεκτρονικά και μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που αναρτάται στην πρόσκληση ενδιαφέροντος κάθε ακαδημαϊκού έτους, αν υπάρχει μία μόνο προκήρυξη υποβολής ενδιαφέροντος ή μέχρι τις αντίστοιχες ημερομηνίες κατόπιν απόφασης της ΣΤ. Σε περίπτωση που δεν έχουν κατατεθεί από υποψήφιο τα δικαιολογητικά που έχουν επισημανθεί ως υποχρεωτικά στην παραπάνω λίστα, ο υποψήφιος δεν συνεχίζει στη συνέντευξη και η αίτησή του δεν αξιολογείται.

Οι πτυχιούχοι αγγλόφωνων πανεπιστημίων απαλλάσσονται από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού γλωσσομάθειας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν οι ανωτέρω προϋποθέσεις για την καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., θα αποφασίζει για τον τρόπο εξέτασης των υποψηφίων προκειμένου να διαπιστώνεται η επάρκεια στην αγγλική γλώσσα.

Θετικά θα συνυπολογίζεται η γνώση και δεύτερης ξένης γλώσσας. Το Π.Μ.Σ. δεν προσφέρει δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Σχολών Επιστημών Οικονομίας και Διοίκησης, Κοινωνικών Επιστημών, Θετικών Επιστημών, Επιστημών Υγείας και Πολυτεχνικών Σχολών, Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, και πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου (Σχολών Οικονομίας και Διοίκησης) σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Αίτηση δύναται να υποβάλουν:

α) Και τελειόφοιτοι των παραπάνω τμημάτων υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν προσκομίσει Βεβαίωση Περάτωσης των Σπουδών τους το αργότερο έως την 22α Οκτωβρίου κάθε έτους και πάντως πριν την ημερομηνία συνεδρίασης της Συνέλευσης για επικύρωση του πίνακα των επιτυχόντων. Στην περίπτωση αυτή αντίγραφο του πτυχίου ή του διπλώματός τους προσκομίζεται πριν από την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος,

β) και τελειόφοιτοι υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εξεταστεί έως και την 30 Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους σε όλα τα μαθήματα που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου ή διπλώματος και η εξέταση σε όλα τα μαθήματα ήταν επιτυχής. Σε κάθε περίπτωση, οι επιλεγέντες θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά μέχρι τη λήξη των εγγραφών.

Αίτηση δύναται να υποβάλλουν και τελειόφοιτοι αλλοδαπών Ιδρυμάτων τα οποία δεν είναι ακόμα ενταγμένα στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής του ΔΟΑΤΑΠ. Στην περίπτωση αυτή, οι αιτού-

ντες υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί κατοχής τίτλου σπουδών. Σε κάθε περίπτωση, οι επιλεγέντες θα πρέπει να προσκομίσουν αποδεικτικά έγγραφα ότι έχουν προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες ώστε ο τίτλος τους και το αντίστοιχο Ίδρυμα πρόκειται να ενταχθούν στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής του ΔΟΑΤΑΠ, μέχρι την ολοκλήρωση της διάρκειας σπουδών τους. Σε διαφορετική περίπτωση γίνεται διαγραφή του φοιτητή, χωρίς να υπάρχει αξίωση από τον φοιτητή επιστροφής των χρημάτων που κατέθεσε. (σε αυτή την περίπτωση δεν χορηγείται καμία βεβαίωση).

Τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και τα δημόσια ερευνητικά κέντρα που εποπτεύονται από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας, δεσμεύονται από τα Μητρώα του άρθρου 304 του ν. 4957/2022, όπως ισχύει, προκειμένου τα αρμόδια ανά περίπτωση όργανά τους να διαπιστώσουν αν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένα για την αποδοχή αίτησης και εγγραφής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Το αρμόδιο όργανο του πανεπιστημίου ή ερευνητικού κέντρου, εφόσον ο τίτλος σπουδών συμπεριλαμβάνεται στον κατάλογο του άρθρου 307, επιπροσθέτως των λοιπών δικαιολογητικών που καθορίζει, οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από τον φορέα πραγματοποίησης των σπουδών ή τον φορέα εκπόνησης του ερευνητικού έργου. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η Ελληνική Επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., εφόσον υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η επιλογή γίνεται κυρίως με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων: Το γενικό βαθμό του πτυχίου/διπλώματος ή τον αναμενόμενο βαθμό, τα έτη (αριθμός εξαμήνων) ολοκλήρωσης πτυχίου/διπλώματος, η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου, δύο τουλάχιστον συστατικές επιστολές (δεν είναι απαραίτητες για τους υποψήφιους που προέρχονται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών), το επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας, συνέντευξη (αξιολόγηση ποσοτικών/ποιοτικών χαρακτηριστικών του υποψηφίου, μεταξύ άλλων, του αναλυτικού τρόπου σκέψης, των κινήτρων για μεταπτυχιακές σπουδές, επιδόσεις στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. (όπως μακροοικονομική, μικροοικονομική, οικονομετρία), την επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο, τυχούσα ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου, κ.α.), επιστημονικές διακρίσεις και ανακοινώσεις (εάν αυτές υπάρχουν), αποδεικτικά επαγγελματικής/ερευνητικής εργασίας (εάν υπάρχουν).

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ ποσοστό επί τοις %
1	Συνάφεια Πτυχίου/Διπλώματος (1.0 για Σχολές Οικονομίας και Διοίκησης, 0.9 για Σχολές Θετικών Επιστημών και Πολυτεχνικής, 0.8 για Σχολές Κοινωνικών Επιστημών, 0.7 για Λοιπές Σχολές ΑΕΙ και ΑΤΕΙ)	
2	(Βαθμός πτυχίου/διπλώματος ή αναμενόμενος βαθμός) * (Συνάφεια Πτυχίου/Διπλώματος)	50%
3	Εξάμηνο ολοκλήρωσης σπουδών (10 για ολοκλήρωση στο εαρινό εξάμηνο στο έτος σπουδών ν, 9 για ολοκλήρωση στην επαναληπτική εξέταση στο έτος σπουδών ν, 8 για ολοκλήρωση στο χειμερινό εξάμηνο στο έτος σπουδών ν+1, 7 για ολοκλήρωση στο εαρινό εξάμηνο στο έτος σπουδών ν+1, 6 για ολοκλήρωση στην επαναληπτική εξέταση στο έτος σπουδών ν+1, 5 για ολοκλήρωση στο χειμερινό εξάμηνο στο έτος σπουδών ν+2, 4 για ολοκλήρωση στο εαρινό εξάμηνο στο έτος σπουδών ν+2 και 0 για ολοκλήρωση στην επαναληπτική εξέταση στο έτος σπουδών ν+2 ή μεταγενέστερα).	10%
4	Συστατικές επιστολές (0 εάν η συστατική αναφέρει «Δεν προτείνεται» ή ισοδύναμη έκφραση, 5 εάν η συστατική αναφέρει «Προτείνεται με ενδοιασμούς» ή ισοδύναμη έκφραση, 8 εάν η συστατική αναφέρει «Προτείνεται» ή ισοδύναμη έκφραση και 10 εάν η συστατική αναφέρει «Προτείνεται χωρίς ενδοιασμούς» ή ισοδύναμη έκφραση)	10%
5	Επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας (4 για επίπεδο B1, 6 για επίπεδο B2, 8 για επίπεδο C1/Γ1 και 10 για επίπεδο C2/Γ2).	5%
6	Συνέντευξη (κλίμακα 1-10 με 10 για την άριστη εντύπωση. Αριθμητικός μέσος των βαθμολογιών των μελών της επιτροπής αξιολόγησης)	25%
ΣΥΝΟΛΟ		100 %

Επιλέγονται οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώνουν την υψηλότερη συνολική βαθμολογία και μέχρι της κάλυψης του μέγιστου αριθμού εισακτέων του Προγράμματος.

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι/ες μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες, τα οποία προβλέπονται από την προκήρυξη κάθε φορά και συντάσσει πίνακα υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, τον οποίο διαβιβάζει στην Ε.Α.Υ. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψήφιους πρέπει να έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, όπως αυτά προβλέπονται στη σχετική προκήρυξη. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές. Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων περιλαμβάνει δύο στάδια: Στο πρώτο, αξιολογούνται οι αιτήσεις με βάση την πληρότητα και την εγκυρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν, ο οποίος αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση πρόκρισης στο επόμενο στάδιο. Κατά το δεύτερο στάδιο της διαδικασίας, οι υποψήφιοι/ες καλούνται σε συνέντευξη ενώπιον της Ε.Α.Υ. Στόχος είναι να διαπιστωθεί ποιοί/ές υποψήφιοι/ες είναι ικανοί/ές να ανταποκριθούν ουσιαστικά στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ., συνεκτιμώντας το κίνητρο και το ενδιαφέρον, αλλά και τη συνολικότερη συγκρότηση και επιστημονική τους επάρκεια σε σχέση με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα κριτήρια που έχουν καθοριστεί και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους. Με βάση τη συνέ-

ντευξη και την αξιολόγηση φακέλου του υποψηφίου/ υποψηφίας, ιεραρχεί τους υποψηφίους, προβαίνει στην τελική επιλογή και καταρτίζει τον τελικό πίνακα των επιτυχόντων, ο οποίος επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Ειδικότερα, η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων:

i. Καταρτίζει πλήρη κατάλογο όσων έχουν ήδη υποβάλει αίτηση.

ii. Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια (π.χ. ανεπαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας, έλλειψη συστατικών επιστολών, μη-κατάθεση βιογραφικού σημειώματος κ.ο.κ).

iii. Η επιτροπή επιλέγει κατάλληλο αριθμό υποψηφίων, βάσει των κριτηρίων που έχει καθορίσει και σύμφωνα με την συνολική βαθμολογία, που θεωρεί ότι μπορεί να εξυπηρετήσει τις ανάγκες του Π.Μ.Σ. και προβαίνει σε κατάταξή τους. Ο αριθμός αυτός δεν δύναται να υπερβεί τα (40) σαράντα άτομα. Ιεραρχεί με φθίνουσα σειρά τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

iv. Αποστέλλει επιστολή (γραφτή ή ηλεκτρονική) αποδοχής ή αποδοχής υπό αίρεση ή μη αποδοχής του αιτούντος.

v. Στην περίπτωση αποδοχής ή μερικής αποδοχής οι αιτούντες οφείλουν σε διάστημα 2 ημερών να απαντήσουν εάν αποδέχονται ή όχι. Μη απάντηση θεωρείται ως μη αποδοχή της προσφερόμενης θέσης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι ισοβαθμούντες υποψήφιοι (επαν)αξιολογούνται από την ΣΕ στη βάση:

(α) Των επιδόσεων στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. (όπως μακροοικονομική, μικροοικονομική, οικονομετρία),

(β) της επίδοσης σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο,

(γ) τυχούσα ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου.

Σε περίπτωση που δυο ή περισσότεροι υποψήφιοι τελικά συγκεντρώσουν συνολικά τον ίδιο αριθμό μορίων, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμίσαντες, με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν τον μέγιστο αριθμό εισακτέων που έχει οριστεί στην πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Ανακινώνεται λίστα επιλαχόντων σύμφωνα με εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων μέχρι τον υποψήφιο που θεωρείται ότι πληροί τα απαραίτητα ακαδημαϊκά κριτήρια για επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, η έκδοση των αποτελεσμάτων και η εγγραφή των επιτυχόντων πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι το τέλος Οκτωβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Επιλέγονται οι υποψήφιοι με βάση την μεγαλύτερη βαθμολογία που η επιτροπή, έπειτα από την αξιολόγησή της, θεωρεί ότι μπορούν να ολοκληρώσουν επιτυχώς την παρακολούθηση του προγράμματος.

#### Άρθρο 6

##### Εγγραφές - Δηλώσεις Μαθημάτων/Ασκήσεων

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι καλούνται να απαντήσουν γραπτά ή ηλεκτρονικά (email) έως και πέντε (5) εργάσιμων ημερών εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξη τους στο Π.Μ.Σ., αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής.

Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων. Ένσταση κατά των πινάκων επιτυχόντων μπορεί να γίνει μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των πινάκων. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι συγκεκριμένη, κρίνεται τελεσίδικα από την Συνέλευση του Τμήματος.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. έως 31 Οκτωβρίου σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης είναι δυνατή η εγγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από τη λήξη της προθεσμίας με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου.

Κατά την εγγραφή τους, οι εισακτέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταθέτουν:

- (α) Αίτηση εγγραφής,
- (β) φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαίωση πτυχιούχου μη ορκισθέντος από το Τμήμα προέλευσης,
- (γ) αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής,
- (δ) φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας,
- (ε) τρεις (3) φωτογραφίες ταυτότητας και,
- (στ) υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχονται τους κανόνες και όρους του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Οι εισακτέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του Τμήματος/την Γραμματεία του Τμήματος/την ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά εξάμηνο.

Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου.

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια, που δεν ανανέωσε την εγγραφή και δεν παρακολούθησε μαθήματα ή δεν διεξήγαγε έρευνα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, χάνει αυτοδίκαια την ιδιότητα του μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας και διαγράφεται από τα Μητρώα του Π.Μ.Σ.

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια που θα επαναλάβει τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος/η να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, εργαστήρια, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λπ., στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του/της. Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια που λαμβάνει αναστολή φοίτησης, όταν επαναλάβει τη φοίτησή του/της, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια.

Οι όροι φοίτησης που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. γίνονται αποδεκτοί από κάθε υποψήφιο/α με την εγγραφή του/της. Ο υποψήφιος/α, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού.

#### Άρθρο 7

##### Εκπαιδευτική Δομή του Π.Μ.Σ.

Διάρκεια και διάρθρωση Σπουδών - Διδακτικό ημερολόγιο.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε δυο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης δεν μπορεί να υπερβεί το διπλάσιο από την προβλεπόμενη κανονική διάρκεια φοίτησης. Ως εκ τούτου η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ανέρχεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα. Το Π.Μ.Σ. δεν προβλέπει δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Η διδασκαλία, οι εξετάσεις του πρώτου και του δεύτερου διδακτικού εξαμήνου και οι επαναληπτικές εξετάσεις του Σεπτεμβρίου ορίζονται σύμφωνα με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο όπως αυτό εγκρίνεται από τη Σύγκλητο.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΕ τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

Αναστολή φοίτησης δύναται να λάβει κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής μετά από αίτηση προς τη Γραμματεία. Η αναστολή φοίτησης αφορά την παρακολούθηση των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Η αναστολή φοίτησης χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, έπειτα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, δίνεται μόνο μια φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερης διάρκειας των δύο (2) συνεχόμενων ακαδημαϊκών εξαμήνων, ούτε μικρότερη του ενός (1) εξαμήνου. Η αναστολή φοίτησης δεν μπορεί να χορηγηθεί σε άτομα που έχουν λάβει υποτροφία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Σε άτομα που λαμβάνουν υποτροφία δύναται να χορηγηθεί αναστολή φοίτησης μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ενδεικτικά: ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, λόγοι ανωτέρας βίας) όπου οι αιτούντες αποδεδειγμένα στοιχειοθετούν το αίτημά τους. Η παράταση σπουδών χορηγείται μέχρι ενός ακαδημαϊκού έτους, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος και με την σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Μαθήματα - Πρόγραμμα σπουδών.

Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. ξεκινούν το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους και ακολουθούν το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Πανεπιστημίου Πατρών. Σε περίπτωση αδυναμίας έναρξης στο χειμερινό εξάμηνο, δύναται να μεταφερθεί στο εαρινό, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες

(ECTS). Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε: α) Παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, β) παρακολούθηση σεμιναρίων, γ) σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση έξι (6) μαθημάτων και η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Συνολικά τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) Π.Μ. ανά εξάμηνο σπουδών και συνολικά σε εξήντα (60) Π.Μ. (ECTS). Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε δεκαοκτώ (18) πιστωτικές μονάδες. Κατά τη διάρκεια του Α εξαμήνου σπουδών οι φοιτητές/τριες παρακολουθούν τα τρία (3) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) μάθημα επιλογής. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης.

Η γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας είναι η ελληνική, αλλά παρέχεται η δυνατότητα συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας στην αγγλική γλώσσα.

Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ			
Κωδικός	Τίτλος μαθήματος	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)
ΕΦΟ-01	Εφαρμοσμένη Μικρο-οικονομετρία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	8
ΕΦΟ-02	Εφαρμοσμένη Μακρο-οικονομετρία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	8
ΕΦΟ-03	Διαχείριση Μεγάλων Δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	8
	Μάθημα	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ			
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ			
Κωδικός	Τίτλος μαθήματος	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)
ΕΦΟ-39	Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	18
	Μάθημα	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
	Μάθημα	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ			30

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. ανακοινώνεται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές το ακαδημαϊκό ημερολόγιο στο οποίο αναγράφονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων και οι περίοδοι εξετάσεων.

Με πρόταση της Συνέλευσης Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.

Περιγραφή των μαθημάτων

Τίτλος μαθήματος: ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΜΙΚΡΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ (ΕΦΟ-01).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν τις θεωρητικές και εμπειρικές πτυχές σημαντικών μικρο-οικονομομετρικών μεθόδων.
- Να εφαρμόσουν συγκεκριμένες αναλυτικές μεθόδους και να αναγνωρίσουν τους σχετικούς περιορισμούς.
- Να υιοθετήσουν ένα εμπειρικό υπόδειγμα και να ερμηνεύσουν σωστά τα αποτελέσματα των εκτιμήσεων.
- Να ασχοληθούν με την εμπειρική βιβλιογραφία στη μικρο-οικονομομετρία και να πραγματοποιήσουν σύγχρονες οικονομικές αναλύσεις.
- Να πραγματοποιήσουν αναλύσεις με οικονομικά δεδομένα χρησιμοποιώντας το λογισμικό Stata και να ερμηνεύσει τα παραγόμενα αποτελέσματα.

Τίτλος μαθήματος: ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΜΑΚΡΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ (ΕΦΟ-02)

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν ορισμένες από τις δυσκολίες, τα προβλήματα και τις λύσεις που προκύπτουν στην εφαρμοσμένη μακροοικονομική εργασία.

- Προβούν σε κριτική αξιολόγηση της εφαρμοσμένης μακροοικονομικής έρευνας.

- Είναι εξοικειωμένοι με τις κύριες προσεγγίσεις στην υποδειματοποίηση μακροοικονομικών δεδομένων.

- Κατανοούν τις τυπικές και πρακτικές πτυχές σημαντικών μακροοικονομικών μεθόδων.

- Εφαρμόζουν αναλυτικές μεθόδους και να αναγνωρίζουν τους περιορισμούς τους, επιλύουν προβλήματα που σχετίζονται με την ταυτοποίηση χρησιμοποιώντας μακροοικονομικά δεδομένα.

- Είναι σε θέση να αναφέρουν αποτελέσματα εμπειρικών ερευνών που αποκτήθηκαν χρησιμοποιώντας τις καλυπτόμενες μεθόδους.

- Να εκτελέσουν αναλύσεις με μακροοικονομικά δεδομένα χρησιμοποιώντας gretl και R και να ερμηνεύσουν αποτελέσματα από το gretl καθώς και την R.

- Να είναι σε θέση να αναπαράγουν και να παρουσιάσουν μακροοικονομικές ερευνητικές εργασίες κάτι που θα ενισχύσει την ικανότητά τους να γράψουν μια υψηλής ποιότητας διπλωματική εργασία.

Τίτλος μαθήματος: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΕΓΑΛΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΕΦΟ-03).

Στόχος του μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές τον ρόλο που παίζουν τα μεγάλα δεδομένα στην Οικονομική Επιστήμη σήμερα και ιδιαίτερα στην εφαρμοσμένη οικονομική καθώς επίσης και να εμπλουτίσουν τις ποσοτικές/οικονομικές μεθόδους που ήδη γνωρίζουν με νέους αλγορίθμους οι οποίοι μπορούν να εφαρμοστούν σε περιβάλλοντα μεγάλων δεδομένων.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, αναμένεται οι φοιτητές να είναι σε θέση να:

- Ορίσουν την έννοια των μεγάλων δεδομένων.

- Αναγνωρίζουν τα περιβάλλοντα που χαρακτηρίζονται από μεγάλα δεδομένα.

- Κατανοήσουν τη σημασία των υπολογιστικών περιβαλλόντων στον χειρισμό και επεξεργασία μεγάλων δεδομένων.

- Κατανοήσουν τον ρόλο και την σημασία των μεγάλων δεδομένων σήμερα στην οικονομική επιστήμη.

- Έρθουν σε επαφή με περιπτώσεις χρήσης μεγάλων δεδομένων στον χώρο της οικονομικής επιστήμης αναδεικνύοντας έμπρακτα τον ρόλο αυτών.

- Κατανοήσουν τα στάδια και διαδικασίες χειρισμού των μεγάλων δεδομένων από την παραγωγή, προεπεξεργασία έως την ανάλυση και ερμηνεία των αποτελεσμάτων τους.

- Εξοικειωθούν με τους βασικούς αλγορίθμους προεπεξεργασίας καθώς και μηχανικής μάθησης επιβλεπόμενης και μη - στις περιοχές παλινδρόμηση, κατηγοριοποίηση, συσταδοποίηση και ανάλυση συσχετίσεων που λειτουργούν για μεγάλα δεδομένα.

- Αποκτήσουν εμπειρία πάνω σε θέματα χρήσης πολυμεσικών δεδομένων όπως κείμενο και εικόνες σε οικονομικά μοντέλα, εκτός από παραδοσιακά είδη μεταβλητών.

- Διακρίνουν σε ποιες περιπτώσεις οι αλγόριθμοι μηχανικής μάθησης μεγάλων δεδομένων μπορούν να εφαρμοστούν.

- Εφαρμόσουν τους αλγορίθμους μηχανικής μάθησης για την μελέτη πραγματικών οικονομικών προβλημάτων που κάνουν χρήση μεγάλων δεδομένων.

- Αξιολογήσουν τα αποτελέσματα των αλγορίθμων μηχανικής μάθησης μεγάλων δεδομένων και να τα συγκρίνουν με τα αποτελέσματα παραδοσιακών οικονομικών μεθόδων που χρησιμοποιούνται στην οικονομική επιστήμη.

- Ερμηνεύσουν τα αποτελέσματα των αλγορίθμων μηχανικής μάθησης από το πρίσμα ότι εφαρμόζονται σε μεγάλα δεδομένα.

- Χρησιμοποιούν γλώσσες προγραμματισμού όπως R και Python και να εξοικειωθούν με το οικοσύστημα βιβλιοθηκών μεγάλων δεδομένων που διαθέτουν για να υλοποιήσουν και να εφαρμόζουν αλγορίθμους μηχανικής μάθησης σε περιβάλλοντα μεγάλων δεδομένων στην περιοχή της οικονομικής.

Τίτλος μαθήματος: ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ (ΕΦΟ-04).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν προχωρημένα θεωρητικά υποδείγματα που αποτελούν τη βάση της τρέχουσας έρευνας σε προχωρημένα ζητήματα ανάλυσης της Μικροοικονομικής.

- Συνθέτουν μέρος της γνώσης που έχει αναπτυχθεί προσφάτως στην Μικροοικονομική.

- Γνωρίζουν και να κατανοούν τις βασικές αρχές και τα θεωρητικά υποδείγματα που χρησιμοποιούνται στη μικροοικονομική ανάλυση, τις σχετικές μαθηματικές και στατιστικές τεχνικές ανάλυσης αλλά και τις εφαρμογές και τις επιπτώσεις και προεκτάσεις αυτών των υποδειγμάτων.

Τίτλος μαθήματος: ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ (ΕΦΟ-05).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να αναπτύξουν την ικανότητα για:

- Κριτική αξιολόγηση των βασικών προσεγγίσεων που ισχύουν στη σύγχρονη μακροοικονομική θεωρία και πολιτική.

- Εξοικείωση με τα βασικά ζητήματα της σύγχρονης μακροοικονομικής βιβλιογραφίας.

- Κατανόηση των επιμέρους επιλογών των κυβερνήσεων και των νομισματικών αρχών στην άσκηση οικονομικής πολιτικής.

- Διεξαγωγή σε βάθος έρευνας στον τομέα της μακροοικονομικής πολιτικής συνθέτοντας και αναλύοντας έννοιες και προσεγγίσεις.

- Κατανόηση και ανάλυση των παγκόσμιων οικονομικών ζητημάτων, καθώς και των κύριων διεθνών μακροοικονομικών τάσεων και προοπτικών.

Τίτλος μαθήματος: ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΕΦΟ-06).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Να κατανοούν και να αναλύουν και την επιχειρηματική και ανταγωνιστική στρατηγική μιας επιχείρησης.

- Να κατανοούν πώς αποτυπώνονται τα οικονομικά μεγέθη και η στρατηγική μιας επιχείρησης στις οικονομικές της καταστάσεις μέσω της εφαρμογής των λογιστικών αρχών και κανόνων.

- Να αναλύουν τα περιουσιακά στοιχεία, τις υποχρεώσεις, τα έσοδα και τα έξοδα.

- Να αξιολογούν αποτελεσματικά τις λογιστικές επιλογές μιας εταιρείας και τις εκτιμήσεις των δεδουλευμένων.

- Να υπολογίζουν και να αναλύουν τους θεμελιώδεις χρηματοοικονομικούς δείκτες και τις ταμειακές ροές για την αξιολόγηση της λειτουργικής, χρηματοοικονομικής και επενδυτικής επίδοσης μιας εταιρείας σε σχέση είτε με αυτή των ανταγωνιστών είτε με τις ιστορικές επιδόσεις.

- Να αναπτύσσουν προβλεπόμενες οικονομικές καταστάσεις και να τις χρησιμοποιούν για να κάνουν εκτιμήσεις της αξίας μιας επιχείρησης.

Τίτλος μαθήματος: ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ (ΕΦΟ-07).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να αναπτύξουν την ικανότητα για:

- Κριτική αξιολόγηση των θεωρητικών εννοιών που ισχύουν για τις χρηματοπιστωτικές αγορές.

- Επικοινωνία και κριτική της λειτουργία των χρηματοπιστωτικών αγορών.

- Επίλυση σύνθετων προβλημάτων για να βοηθήσει στη λήψη οικονομικών αποφάσεων.

- Επίδειξη σε βάθος γνώσης των κατάλληλων τεχνικών έρευνας στον τομέα των χρηματοπιστωτικών αγορών.

- Διεξαγωγή αποτελεσματικής έρευνας στον τομέα των χρηματοπιστωτικών αγορών συνθέτοντας και αναλύοντας έννοιες με ουσιαστικό τρόπο.

Τίτλος μαθήματος: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟΥ (ΕΦΟ-08).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να αναπτύξουν την ικανότητα για:

- Βαθιά κατανόηση και κριτική ανάλυση της σχετικής θεωρίας.

- Ολοκληρωμένη κατανόηση των πολύπλοκων τεχνικών που εφαρμόζεται για την επίλυση προβλημάτων πάνω σε θέματα ανάλυσης και διαχείρισης χαρτοφυλακίου.

- Κριτική αξιολόγηση των πρόσφατων εξελίξεων και μεθοδολογιών στην ανάλυση χαρτοφυλακίου και την σχέση μεταξύ της θεωρίας και της πρακτικής εφαρμογής τους.

- Συνολική κατανόηση των σύγχρονων θεμάτων που σχετίζονται με τις χρηματοπιστωτικές αγορές.

- Βαθιά κατανόηση των εφαρμογών κατάλληλων μεθόδων στη διαχείριση χαρτοφυλακίου.

- Βαθιά κατανόηση των στόχων για τη δημιουργία και τη διαχείριση ενός χαρτοφυλακίου.

- Την διεξαγωγή αποτελεσματικής έρευνας στον τομέα των χρηματοπιστωτικών αγορών συνθέτοντας και αναλύοντας έννοιες με ουσιαστικό τρόπο.

Τίτλος μαθήματος: ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΓΟΡΕΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ (ΕΦΟ-09).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να αναπτύξουν την ικανότητα για:

- Να εξετάζουν και να ασκούν κριτική στη λειτουργία των χρηματοπιστωτικών αγορών.

- Την επίλυση σύνθετων προβλημάτων στη λήψη οικονομικών αποφάσεων.

- Την κριτική αξιολόγηση των χρηματοοικονομικών θεωριών.

- Την ερμηνεία της εταιρικής διακυβέρνησης.

- Την κριτική αξιολόγηση των εννοιών της εταιρικής διακυβέρνησης και της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης.

- Να εκτιμά τον σημαντικό ρόλο των θεσμικών επενδυτών στην ενθάρρυνση μεγαλύτερης εταιρικής κοινωνικής ευθύνης.

Τίτλος μαθήματος: ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ (ΕΦΟ-10).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να αναπτύξουν την ικανότητα για:

- Άρτια γνώση στα βασικά θέματα της χρηματοοικονομικής οικονομετρίας.

- Βαθιά κατανόηση των βασικών ιδιοτήτων των οικονομικών χρονοσειρών.

- Βαθιά κατανόηση σχετικά με τα χρηματοοικονομικά δεδομένα υψηλής συχνότητας.

- Να διεξάγουν εμπειρικές εφαρμογές της χρηματοοικονομικής θεωρίας (π.χ. μοντέλα τιμολόγησης περιουσιακών στοιχείων) με βάση πραγματικά οικονομικά δεδομένα χρησιμοποιώντας οικονομετρικές τεχνικές (μοντέλα ARMA, GARCH/πολυμεταβλητά GARCH και HAR, μεταξύ άλλων).

- Την ερμηνεία εμπειρικών αποτελεσμάτων.

- Ανάπτυξη υποδειγμάτων για την χρονικά μεταβαλλόμενη μεταβλητότητα και τον κίνδυνο.

- Ανάπτυξη προβλεπτικών υποδειγμάτων για χρηματοοικονομικές χρονοσειρές.

Τίτλος μαθήματος: ΠΑΡΑΓΩΓΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ (ΕΦΟ-11).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να αναπτύξουν την ικανότητα για:

- Βαθιά κατανόηση της σημασίας των προθεσμιακών συμβολαίων, των συμβολαίων μελλοντικής εκπλήρωσης, των δικαιωμάτων προαίρεσης και των συμβάσεων ανταλλαγής και τι καθορίζει τις τιμές τους.

- Να αναλύει μοντέλα τιμολόγησης χρηματοοικονομικών παραγώγων, όπως το μοντέλο τιμολόγησης Black and Scholes.

- Βαθιά κατανόηση των διαφορετικών τύπων χρηματοοικονομικών κινδύνων.

- Να εφαρμόζει εργαλεία για τη μέτρηση, την αντιστάθμιση και τον έλεγχο του χρηματοοικονομικού κινδύνου.

- Κριτική αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των στρατηγικών αντιστάθμισης κινδύνου.

Τίτλος μαθήματος: ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΕΦΟ-12).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν τα βασικά ζητήματα στην μόνο-μεταβλητή στατιστική ανάλυση και να εμβαθύνουν στην ανάλυση παλινδρόμησης για την σχέση μεταξύ μιας εξαρτημένης μεταβλητής και μιας ή περισσότερων ανεξάρτητων μεταβλητών.

- Να εφαρμόζουν μια στατιστική μέθοδο ανάλυσης και να αναγνωρίζουν τους περιορισμούς αυτής της μεθόδου.

- Να υιοθετούν την κατάλληλη εξειδίκευση ενός στατιστικού υποδείγματος ανάλυσης και να παρουσιάζουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο τα αποτελέσματα της εκτίμησης του υποδείγματος.

- Να εφαρμόζουν μεθόδους ανάλυσης παλινδρόμησης σε βασικά οικονομικά μεγέθη χρησιμοποιώντας το κατάλληλο οικονομετρικό λογισμικό (Stata).

Τίτλος μαθήματος: ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑΣ (ΕΦΟ-13).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν ορισμένες από τις δυσκολίες, τα προβλήματα και τις λύσεις που προκύπτουν στην εφαρμοσμένη ανάλυση δεδομένων panel.

- Προβούν σε κριτική αξιολόγηση της εφαρμοσμένης μικροοικονομικής έρευνας με μεθόδους panel δεδομένων.

- Είναι εξοικειωμένοι με τις κύριες προσεγγίσεις στην υποδειγματοποίηση panel δεδομένων.

- Κατανοούν τις τυπικές και πρακτικές πτυχές σημαντικών panel μεθόδων.

- Εφαρμόζουν αναλυτικές μεθόδους και να αναγνωρίζουν τους περιορισμούς τους, επιλύουν προβλήματα που σχετίζονται με την ταυτοποίηση χρησιμοποιώντας panel δεδομένα.

- Είναι σε θέση να αναφέρουν αποτελέσματα εμπειρικών ερευνών που αποκτήθηκαν χρησιμοποιώντας τις καλυπτόμενες μεθόδους.

- Να εκτελέσουν αναλύσεις με μικροοικονομικά δεδομένα χρησιμοποιώντας gretl και R και να ερμηνεύσουν αποτελέσματα από το gretl καθώς και την R.

- Να είναι σε θέση να αναπαράγουν και να παρουσιάσουν μικροοικονομικές ερευνητικές εργασίες κάτι που θα ενισχύσει την ικανότητά τους να γράψουν μια υψηλής ποιότητας διπλωματική εργασία.

Τίτλος μαθήματος: ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ (ΕΦΟ-14).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν ορισμένες από τις δυσκολίες, τα προβλήματα και τις λύσεις που προκύπτουν στην εφαρμοσμένη ποσοτική ανάλυση και ανάλυση δεδομένων και να εκθέτουν τα σύγχρονα εργαλεία ποσοτικής ανάλυσης ως ένα ισχυρό εργαλείο για την απάντηση σε πολλά σημαντικά και ενδιαφέροντα ερωτήματα σχετικά με την οικονομία και την ανθρώπινη συμπεριφορά.

- Προβούν σε κριτική αξιολόγηση εφαρμοζόμενων ποσοτικών μεθόδων έρευνας.

- Είναι εξοικειωμένοι με τις κύριες προσεγγίσεις τόσο σε πειραματικές όσο και σε μελέτες παρατήρησης.

- Κατανοούν τις επίσημες και πρακτικές πτυχές σημαντικών προηγμένων μεθόδων ποσοτικής ανάλυσης.

- Εφαρμόζουν αναλυτικές μεθόδους και αναγνωρίζουν τους περιορισμούς τους, επιλύουν προβλήματα που σχετίζονται με την αιτιότητα τόσο σε πειραματικές όσο και σε μελέτες παρατήρησης.

- Είναι σε θέση να αναφέρουν τα αποτελέσματα της εμπειρικής έρευνας που αποκτήθηκαν χρησιμοποιώντας τις καλυπτόμενες μεθόδους.

- Εκτελέσουν αναλύσεις με μικροοικονομικά (κυρίως) ή μακροοικονομικά δεδομένα χρησιμοποιώντας gretl και R και να ερμηνεύσουν τα παραγόμενα αποτελέσματα από το gretl καθώς και την R.

- Είναι σε θέση να αναπαράγουν και να παρουσιάζουν εφαρμοσμένες ποσοτικές ερευνητικές εργασίες που θα ενισχύσουν την ικανότητά τους να γράψουν διατριβή υψηλής ποιότητας.

Τίτλος μαθήματος: ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΟΝΟΣΕΙΡΩΝ (ΕΦΟ-15).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν ορισμένες από τις δυσκολίες, τα προβλήματα και τις λύσεις που προκύπτουν στην εφαρμοσμένη μακροοικονομική ανάλυση χρονοσειρών.

- Προβούν σε κριτική αξιολόγηση των μεθόδων δεδομένων μακροοικονομικής έρευνας και χρηματοοικονομικής οικονομίας.

- Είναι εξοικειωμένοι με τις κύριες προσεγγίσεις στην υποδειγματοποίηση μακροοικονομικών δεδομένων.

- Κατανοούν τις επίσημες και πρακτικές πτυχές σημαντικών προηγμένων οικονομετρικών μεθόδων.

- Εφαρμόζουν αναλυτικές μεθόδους και αναγνωρίζουν τους περιορισμούς τους, επιλύουν προβλήματα που σχετίζονται με την ταυτοποίηση χρησιμοποιώντας υποδείγματα και δεδομένα χρονοσειρών.

- Είναι σε θέση να αναφέρουν τα αποτελέσματα της εμπειρικής έρευνας που αποκτήθηκαν χρησιμοποιώντας τις καλυπτόμενες μεθόδους.

- Εκτελέσουν αναλύσεις με δεδομένα μακροοικονομικών/οικονομικών χρονοσειρών χρησιμοποιώντας gretl και R και να ερμηνεύσουν τα αποτελέσματα εξόδου στο gretl καθώς στην R.

- Είναι σε θέση να αναπαράγουν και να παρουσιάσουν ερευνητικές εργασίες μακροοικονομικών/χρηματοοικονομικών χρονοσειρών που θα ενισχύσουν την ικανότητά τους να γράψουν μια προηγμένη διατριβή υψηλής ποιότητας.

Τίτλος μαθήματος: ΠΟΛΥΔΙΑΣΤΑΤΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ (ΕΦΟ-16).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής:

- Θα έχει αποκτήσει μια στέρεη βάση γνώσεων στις πολυμεταβλητές στατιστικές μεθόδους.

- Θα κατανοεί σε βάθος τους μηχανισμούς που δικαιολογούν τη επιλογή της μιας ή της άλλης μεθόδου.

- Θα είναι σε θέση να χρησιμοποιεί τα βασικά εργαλεία της πολυδιάστατης στατιστικής ανάλυσης δεδομένων με τη χρήση στατιστικού λογισμικού.

- Θα είναι σε θέση να ερμηνεύει σωστά τα γραφικά και τα αποτελέσματα που παρέχει το λογισμικό.

- Θα είναι σε θέση να επιλύει προβλήματα με πραγματικά δεδομένα ενσωματώνοντας μια διεπιστημονική προσέγγιση.

Τίτλος μαθήματος: ΘΕΩΡΙΑ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (ΕΦΟ-17).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να αναπτύξει την ικανότητα για:

- Να αναλύει γιατί εμπορεύονται τα έθνη, τι εμπορεύονται και ποιος κερδίζει από το εμπόριο.

- Να αναλύει κριτικά τα κίνητρα για ελεύθερο εμπόριο ή τον προστατευτισμό.

- Να αναλύει κριτικά τις επιπτώσεις των εμπορικών πολιτικών στην οικονομική ευημερία.

- Βαθιά κατανόηση των επιπτώσεων του εμπορίου στην οικονομική ανάπτυξη και τις μισθολογικές ανισότητες.

- Να αναλύει διάφορες πτυχών της τρέχουσας συζήτησης για την παγκοσμιοποίηση, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης των διεθνών προτύπων εργασίας, των

αλληλεπιδράσεων μεταξύ του διεθνούς εμπορίου και περιβαλλοντικών ανησυχιών και του ρόλου των μη κυβερνητικών οργανώσεων.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΦΟ-18).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Αξιολογήσουν κριτικά τα οικονομικά προβλήματα των αναπτυσσόμενων χωρών.

- Συμμετέχουν αποτελεσματικά στις συζητήσεις σχετικά με τις αναπτυξιακές προτεραιότητες και τις μεταρρυθμίσεις πολιτικής στις αναπτυσσόμενες χώρες.

- Συνθέσουν και να εξηγήσουν την τρέχουσα κατάσταση της έρευνας και της σκέψης στον τομέα των οικονομικών της ανάπτυξης.

- Αναλύσουν αναπτυξιακές στρατηγικές στο πλαίσιο της τρέχουσας θεωρίας και της εμπειρικής εργασίας.

- Αξιολογήσουν την αποτελεσματικότητα ενός αναπτυξιακού προγράμματος με τη χρήση οικονομετρικών εργαλείων.

- Παράξουν μια ανεξάρτητη ερευνητική εργασία που αντιμετωπίζει τα πιεστικά ζητήματα στην ανάπτυξη μέσω της σύνθεσης των τεχνικών εκτίμησης αιτιωδών σχέσεων, των δεδομένων από τις αναπτυσσόμενες χώρες και του οικονομικού συλλογισμού.

Τίτλος μαθήματος: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ (ΕΦΟ-19).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να αναπτύξει την ικανότητα για να:

- Είναι σε θέση να προσδιορίσει διαφορετικές τοπικές επιλογές/ανταλλαγές για τις εταιρείες.

- Μπορεί να περιγράψει την οργανωτική πίεση που ασκούν οι (μεγαλύτερες) διεθνείς αγορές στις επιχειρήσεις.

- Μπορεί να λύσει οικονομικά μοντέλα του κατακερματισμού της παραγωγής.

- Ερμηνεύσει τα αποτελέσματα της ακαδημαϊκής έρευνας σχετικά με την ενοποίηση της παραγωγής και την επιλογή τοποθεσίας των επιχειρήσεων.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (ΕΦΟ-20).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να:

- Κατανοήσει συγκεκριμένες θεωρητικές θεματικές ενότητες στο πεδίο των Οικονομικών της Βιομηχανικής Οργάνωσης και της Οικονομικής των Επιχειρήσεων.

- Προσδιορίσει επιχειρηματικές πολιτικές που συνθέτουν και υποστηρίζουν επιχειρηματικές στρατηγικές και στόχους.

- Γνωρίσει τα βασικά στοιχεία και συστατικά της βιομηχανικής οργάνωσης και κλαδικής οικονομικής.

- Προσδιορίσει το ρόλο της δομής της αγοράς στην προώθηση του επιχειρηματικού πνεύματος.

- Αναλύσει πώς επηρεάζουν την οικονομική ευημερία τόσο ο ανταγωνισμός ως προς τις τιμές όσο και η διακριτική τιμολόγηση μεταξύ επιχειρηματικών οντοτήτων.

- Κατανοήσει την έννοια των δεδομένων και των δυνατοτήτων που έχουν για οικονομική ανάλυση στον τομέα της εφαρμοσμένης Βιομηχανικής Οργάνωσης και οικονομικής των επιχειρήσεων.

- Αξιολογήσει τα αποτελέσματα των εκτιμήσεών τους στο προτεινόμενο πλαίσιο και να προχωρήσει σε αξιολογικές προτάσεις πολιτικής.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΕΦΟ-21).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν τις βασικές πτυχές της οικονομικής ανάλυσης της εργασίας.

- Χρησιμοποιούν την οικονομική ανάλυση της εργασίας για να περιγράψουν το πώς λειτουργούν τα φαινόμενα του πραγματικού κόσμου που σχετίζονται με την αγορά εργασίας.

- Να παρουσιάζουν πώς τα υποδείγματα για την λειτουργία της αγοράς εργασίας συμβάλλουν στην εμπειρική ανάλυση και τη διαμόρφωση πολιτικών στην αγορά εργασίας.

- Συνδέουν την θεωρητική και εμπειρική έρευνα σχετικά με την ανάλυση της αγοράς εργασίας.

- Υιοθετούν τις κατάλληλες εμπειρικές μεθόδους για την ανάλυση αιτιωδών σχέσεων.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΕΦΟ-22)

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοεί τη διαδικασία με βάση την οποία τα άτομα διαμορφώνουν τις επιλογές τους σχετικά με την εκπαίδευση που θα αποκτήσουν μέσω της αλληλεπίδρασης των δυνάμεων της προσφοράς και ζήτησης που διέπουν την εν λόγω επιλογή.

- Κατανοεί και να εντοπίζει τις διαφορές μεταξύ του υποδείγματος του ανθρώπινου κεφαλαίου και της θεωρίας σηματοδότησης.

- Κατανοεί εντός του πλαισίου της οικονομικής ανάλυσης τη συνάρτηση παραγωγής εκπαιδευτικού αποτελέσματος.

- Κατανοεί τις μεθόδους που χρησιμοποιούνται στην οικονομική επιστήμη για την αξιολόγηση εκπαιδευτικών πολιτικών καθώς και τις προεκτάσεις των διάφορων πολιτικών και οικονομικών θεσμικών παραγόντων στο εκπαιδευτικό αποτέλεσμα.

- Διαχωρίζει τα ζητήματα ανάλυσης μεταξύ αυτών που αφορούν την οικονομική ανάλυση της εκπαίδευσης από το αμιγώς παιδαγωγικό περιεχόμενο της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

- Συγκεντρώνει και να οργανώνει τα συναφή εμπειρικά δεδομένα που απαιτούνται για την εκτίμηση των αποδόσεων της εκπαίδευσης και να αναγνωρίζει το ρόλο των εξωτερικών επιδράσεων.

- Να κατανοεί τους προσδιοριστικούς παράγοντες του εκπαιδευτικού αποτελέσματος σε διαφορετικές βαθμίδες εκπαίδευσης.

- Αναγνωρίζει το ρόλο της λογοδοσίας στην εκπαίδευση και του τρόπου διοίκησης των εκπαιδευτικών μονάδων.

- Αναγνωρίζει τη αξία της διεπιστημονικής προσέγγισης των οικονομικών της εκπαίδευσης δεδομένου ότι η αναπτυξιακή εξέλιξη ενός ατόμου στην οικονομική επιστήμη είναι ουσιαστικά ένα πεδίο που χρησιμοποιεί βασικά εργαλεία ανάλυσης από τα μαθηματικά, την φιλοσοφία, την ψυχολογία, την ιστορία και την πολιτική επιστήμη.

- Αναπτύξει δεξιότητες κριτικής σκέψης αναφορικά με την αξιολόγηση ανταγωνιστικών ιδεών και

προσεγγίσεων χρησιμοποιώντας διάφορες μεθόδους αντιμετώπισης σχετικών προβλημάτων.

- Αναπτύξει σύνθετες δεξιότητες συγγραφής και παρουσίασης μιας ερευνητικής εργασίας σε διάφορα θέματα ενδιαφέροντος εντός της αίθουσας διδασκαλίας.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ (ΕΦΟ-23).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοήσουν πώς λειτουργούν οι διαδικασίες σχεδιασμού πολιτικών και να λάβουν υπόψη τους δημογραφικούς, πολιτιστικούς, πολιτικούς και ρυθμιστικούς παράγοντες που εμπλέκονται και επηρεάζουν τη λήψη αποφάσεων για την πολιτική υγείας και τη διαχείριση.

- Να συνθέτουν στοιχεία και να παρουσιάζουν χρηματοοικονομικούς δείκτες και οικονομικά εργαλεία/τεχνικές αποδοτικότητας στην ανάλυση του τομέα της υγείας.

- Να επικοινωνούν και να αλληλοεπιδρούν παραγωγικά (μέσω ακρόασης, ομιλίας και γραφής) σε θέματα υγειονομικής περιθαλψής με συγκεκριμένους κλάδους παραγωγής, το εργατικό δυναμικό και τους πολίτες.

Τίτλος μαθήματος: ΔΙΕΘΝΗΣ ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ (ΕΦΟ-24).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Επιδεικνύουν επαρκή γνώση του ισοζυγίου πληρωμών και της λειτουργίας της αγοράς συναλλάγματος.

- Αναλύουν και να αξιολογούν την επίδραση των μακροοικονομικών πολιτικών στην ανοιχτή οικονομία.

- Εξηγήσουν τη ροή των κεφαλαίων μεταξύ των χωρών καθώς και τις διακυμάνσεις των συναλλαγματικών ισοτιμιών.

- Αξιολογήσουν τα αίτια και τις επιπτώσεις των πιο σοβαρών πρόσφατων οικονομικών κρίσεων.

- Έχουν κριτική άποψη για ερευνητικές εργασίες στη διεθνή μακροοικονομική.

- Να παράξουν μια ανεξάρτητη ερευνητική εργασία χρησιμοποιώντας εμπειρικές μεθόδους στη διεθνή μακροοικονομική.

Τίτλος μαθήματος: ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (ΕΦΟ-25).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Αντιλαμβάνονται τις ιδιομορφίες της ελληνικής οικονομίας σε σχέση με τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές.

- Έχουν εξοικειωθεί με την πορεία των μακροοικονομικών μεγεθών και τη συνολική εξέλιξη της ελληνικής οικονομίας στη διάρκεια της τελευταίας 30ετίας.

- Έχουν τη δυνατότητα να αξιολογήσουν το «αναπτυξιακό» μοντέλο της ελληνικής οικονομίας που απέφερε πρόσκαιρα υψηλούς ρυθμούς μεγέθυνσης, αλλά τελικά οδήγησε στην κρίση χρέους και στην επιβολή των Μνημονίων.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ (ΕΦΟ-26).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοήσει συγκεκριμένες θεωρητικές θεματικές ενότητες στο πεδίο των Οικονομικών της Ενέργειας και της Κλιματικής Αλλαγής.

- Εξηγήσει το γιατί συγκεκριμένα φαινόμενα απαντώνται στο χώρο των Οικονομικών της Ενέργειας και της Κλιματικής αλλαγής και να εξετάζει τους λόγους δημιουργίας τους (π.χ. κεφαλαιακή ένταση των επενδύσεων).

- Να συνδυάζει την θεωρία με προβλήματα οικονομικής φύσης που εμπίπτουν στο μάθημα και να προχωρά επιτυχώς στην υποδειγματοποίησή τους.

- Να μπορεί να χρησιμοποιεί την επισκόπηση της βιβλιογραφίας πάνω σε σχετικά θέματα για την παραγωγή πληροφορίας.

- Να μπορεί να συνθέτει συγκεκριμένη πληροφορία που προέρχεται από βάσεις δεδομένων ή από την επισκόπηση της βιβλιογραφίας για να παράξει δικά του αποτελέσματα ή να εξηγήσει φαινόμενα που απαντώνται στον πραγματικό κόσμο.

- Να αναγνωρίσει και αξιολογήσει τις οικονομικές διαστάσεις των διαφόρων προκλήσεων της πολιτικής για την κλιματική αλλαγή και τη διαχείριση του άνθρακα.

- Να μπορεί να αξιολογεί, συγκρίνει και υποστηρίζει την οικονομική διάσταση (ερμηνεύει) της λύσης στο νέο πλαίσιο που του δίνεται.

- Να επικοινωνήσει και να εξηγήσει τα κρίσιμα οικονομικά ζητήματα που σχετίζονται με την κλιματική αλλαγή και τη διαχείριση του άνθρακα σε μη οικονομολόγους και σε ενδιαφερόμενους φορείς των ρυπογόνων βιομηχανιών.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΕΦΟ-27).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να αναπτύξει την ικανότητα για να:

- Την οικονομική λειτουργία των φυσικών πόρων.

- Τις επιπτώσεις της οικονομικής δραστηριότητας στους περιβαλλοντικούς πόρους.

- Τις οικονομικές επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής.

- Τη διαχείριση των υδάτινων και εδαφικών πόρων.

- Τις οικοσυστημικές υπηρεσίες και την ενσωμάτωσή τους στους εθνικούς λογαριασμούς.

Τίτλος μαθήματος: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ (ΕΦΟ-28).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές:

- Να χρησιμοποιούν τα υποδείγματα της χρονικής αξίας του χρήματος για την αξιολόγηση επενδυτικών έργων.

- Να κατανοούν και να χρησιμοποιούν τις μεθόδους αξιολόγησης επενδύσεων ως κριτήρια απόφασης για την αξιολόγηση επενδυτικών προτάσεων.

- Να δομούν και να αξιολογούν προτάσεις προϋπολογισμού κεφαλαίου.

- Να ενσωματώνουν τις επιπτώσεις του πληθωρισμού στην ανάλυση των επενδυτικών και χρηματοδοτικών προτάσεων.

- Να υπολογίζουν το κόστος δανεισμού και να αξιολογούν προτάσεις χρηματοδότησης.

- Να ταυτοποιούν τους κύριους καθοριστικούς παράγοντες των τιμών των ομολόγων και των μετοχών.

- Να αναπτύσσουν και να χρησιμοποιούν μοντέλα αποτίμησης.

- Να ορίζουν και να μετρούν τον κίνδυνο.

- Να αναπτύσσουν χαρτοφυλάκια για τη διαχείριση της έκθεσης σε κίνδυνο.

- Να εξηγούν τη θεωρία της κεφαλαιαγοράς, το μοντέλο τιμολόγησης κεφαλαιουχικών περιουσιακών στοιχείων και την αντιστάθμιση της απόδοσης κινδύνου.

- Να προσδιορίζουν και να παρουσιάζουν τις επιπτώσεις του μοντέλου τιμολόγησης κεφαλαιουχικών

περιουσιακών στοιχείων στην ανάλυση αξιογράφων και την εταιρική χρηματοοικονομική διαχείριση.

- Να κατανοούν τη θεωρία της αποτελεσματικής αγοράς και τις επιπτώσεις της στην αξιολόγηση των αξιογράφων και την εταιρική χρηματοοικονομική διαχείριση.

Τίτλος μαθήματος: ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΕΦΟ-29).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να:

- Κατανοήσει συγκεκριμένες θεωρητικές θεματικές ενότητες στο πεδίο των Οικονομικών της Βιομηχανικής Οργάνωσης και της Οικονομικής των Επιχειρήσεων.

- Προσδιορίσει επιχειρηματικές πολιτικές που συνθέτουν και υποστηρίζουν επιχειρηματικές στρατηγικές και στόχους.

- Αξιολογήσει τους καθοριστικούς παράγοντες της επιχειρηματικής απόδοσης και μεγέθυνσης.

- Γνωρίσει τα βασικά στοιχεία και συστατικά της βιομηχανικής οργάνωσης και κλαδικής οικονομικής.

- Προσδιορίσει το ρόλο της δομής της αγοράς στην προώθηση του επιχειρηματικού πνεύματος.

- Αναλύσει πώς επηρεάζουν την οικονομική ευημερία τόσο ο ανταγωνισμός ως προς τις τιμές όσο και η διακριτική τιμολόγηση μεταξύ επιχειρηματικών οντοτήτων.

- Κατανοήσει την έννοια των δεδομένων και των δυνατοτήτων που έχουν για οικονομική ανάλυση στον τομέα της εφαρμοσμένης Βιομηχανικής Οργάνωσης και οικονομικής των επιχειρήσεων.

- Συσχετίσει την οικονομική θεωρία με συγκεκριμένα σύνολα δεδομένων και κατανοήσει το πώς να συμπεριλάβει μεταβλητές στα οικονομικά υποδείγματα.

- Εκτιμήσει διάφορα οικονομετρικά υποδείγματα χρησιμοποιώντας τα προγράμματα R και STATA προσαρμοσμένα στην ύλη του μαθήματος.

- Αξιολογήσει τα αποτελέσματα των εκτιμήσεών τους στο προτεινόμενο πλαίσιο και να προχωρήσει σε ανάλογες προτάσεις πολιτικής.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (ΕΦΟ-30).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές να:

- Κατανοούν τις βασικές σχέσεις μεταξύ εργασίας, ανθρώπινου κεφαλαίου και ανθρώπινης ανάπτυξης.

- Κατανοούν τα θέματα που σχετίζονται με την οικονομική ανάπτυξη, την ανταγωνιστικότητα και την ευημερία.

- Κατανοούν τις βασικές έννοιες της οικονομίας της γνώσης και της έξυπνης ανάπτυξης.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΕΦΟ-31).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές:

- Να διευρύνουν την κατανόησή τους για την κλασική προσέγγιση της επιχειρηματικότητας ως επάγγελμα ή συμπεριφορά (τι είναι η επιχειρηματικότητα, ποιος γίνεται επιτυχημένος επιχειρηματίας).

- Να κατανοήσουν την αλληλεπίδραση μεταξύ της επιχειρηματικότητας και της οικονομίας στο σύνολό της.

- Να εξοικειωθούν με τις πιο σημαντικές θεωρητικές και εμπειρικές ερευνητικές εργασίες για την επιχειρηματικότητα στη βιβλιογραφία της οικονομικής επιστήμης, με έμφαση σε πρόσφατες εργασίες.

- Να εξοικειωθούν με την ανάγνωση και την κριτική προσέγγιση ακαδημαϊκών εργασιών υψηλού επιπέδου, με σκοπό να εντοπίζουν ευκαιρίες για θέματα μελλοντικής έρευνας.

- Να κάνουν τη μετάβαση από την ιδιότητα του απλού αναγνώστη σε αυτή του ερευνητή.

- Να αναπτύξουν δεξιότητες για την παρουσίαση, συζήτηση και συγγραφή ερευνητικών εργασιών.

Τίτλος μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΕΦΟ-32).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής:

- Κατανοήσει τις βασικές έννοιες που πλαισιώνουν την διοίκηση καινοτομίας.

- Αναγνωρίσει τις κατηγορίες και πηγές καινοτομίας και τεχνολογίας.

- Κατανοήσει την καινοτομική διαδικασία, των εισροών και εκροών καινοτομίας.

- Αναλύσει του εύρους των στρατηγικών καινοτομίας (στρατηγικές ανοικτής καινοτομίας, ανάπτυξη in-house δραστηριοτήτων καινοτομίας, ανάθεση σε εξωτερικούς συνεργάτες καινοτομικών δραστηριοτήτων).

- Αναγνωρίσει και κατανοήσει θεμάτων σχετικά με τη διαχείριση της πνευματικής ιδιοκτησίας και δεδομένων

- Αναδείξει των νέων τεχνολογιών (π.χ. τεχνητή νοημοσύνη) ως καταλύτες στην διαμόρφωση της διαδικασίας καινοτομίας, της διαδικασίας λήψης αποφάσεων αλλά και την δημιουργία νέων προϊόντων/υπηρεσιών.

- Αναγνωρίσει τις σχετικές δεξιότητες, ικανότητες και γνώσεις που συμβάλλουν στον εντοπισμό μιας ευκαιρίας καινοτομίας.

- Αναπτύξει δεξιότητες κριτικής ανάλυσης και παρουσίασης μελετών περίπτωσης.

Τίτλος μαθήματος: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ (ΕΦΟ-33).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής:

- Κατανοήσουν τις απαραίτητες βασικές τεχνολογικές υποδομές για την λειτουργία ηλεκτρονικού επιχειρείν και εμπορίου.

- Συζητήσουν τη σημασία του Web 2.0 και των κοινωνικών δικτύων καθώς και η σημασία τους στο ηλεκτρονικό εμπόριο.

- Καταλάβουν και αξιολογούν στρατηγικές ηλεκτρονικού εμπορίου.

- Αντιληφθούν και αξιολογούν τον ρόλο της μηχανικής μάθησης και τεχνητής νοημοσύνης στο ηλεκτρονικό εμπόριο.

- Κατηγοριοποιούν τα προτερήματα/μειονεκτήματα των διαφόρων τρόπων πληρωμής.

- Εμβαθύνουν στις υφιστάμενες στρατηγικές ηλεκτρονικής επιχειρηματικότητας και εμπορίου και να διακρίνουν τις σχετικές τάσεις στα επόμενα χρόνια.

- Αναλύουν υπάρχουσες προσεγγίσεις ηλεκτρονικού εμπορίου σύγχρονων επιχειρήσεων μέσω ανάλυσης περιπτώσεων.

Τίτλος μαθήματος: Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ (ΕΦΟ-34).

Σκοπός του μαθήματος είναι, οι φοιτητές:

- Κατανοήσουν της βασικές έννοιες στην Κοινωνία της Πληροφορίας και της Οικονομίας της Γνώσης.

- Μπορούν να αξιολογήσουν την επίδραση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΑ) στην παραγωγικότητα και την οικονομική ανάπτυξη.

- Δουν πως αξιοποιούνται οι ΤΠΕ από το παραγωγικό σύστημα και πως εμφανίζεται και εφαρμόζεται η οικονομία της γνώσης στην πράξη.

- Κατανοήσουν τις αλλαγές που φέρνουν οι ΤΠΕ σε ατομικό και κοινωνικό επίπεδο.

Τίτλος μαθήματος: ΘΕΩΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ (ΕΦΟ-35).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να:

- Κατανοήσει συγκεκριμένες θεωρητικές θεματικές ενότητες στο πεδίο της θεωρίας αποφάσεων.

- Κατανοήσει και να μάθει τις θεωρητικές έννοιες αλλά και να αποκτήσει το μαθηματικό υπόβαθρο ώστε να προχωρήσει στην επίλυση στρατηγικών καταστάσεων.

- Υποδειγματοποιεί διαδικασίες θεωρίας αποφάσεων και αναπτύσσει την ικανότητα αντίληψης των παραμέτρων και της διαδικασίας ενός προβλήματος.

- Διαχειρίζεται την αβεβαιότητα στη θεωρία αποφάσεων.

- Επιλέγει την κατάλληλη μεθοδολογία για την επίλυση ενός προβλήματος και να κατανοεί ιδιαιτερότητες των μεθόδων ανάλυσης αποφάσεων.

- Χρησιμοποιεί Η/Υ και ειδικά λογισμικά για την υποβοήθηση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων.

- Αναπτύσσει την ικανότητα ανάλυσης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων καθώς και την ανάλυση ευαισθησίας.

- Αναπτύσσει την ικανότητα ανάλυσης και διατύπωσης συμπερασμάτων αναφορικά με:

- Τα χαρακτηριστικά των μεταβλητών στην προτυποποίηση προβλημάτων απόφασης.

- Τον βαθμό εμπιστοσύνης στην προκρινόμενη ανάλυση και αποτελέσματα.

- Την διατύπωση και αξιολόγηση εναλλακτικών σεναρίων σε πολύ-συμμετοχικές διαδικασίες απόφασης.

Τίτλος μαθήματος: ΘΕΩΡΙΑ ΠΑΙΓΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ (ΕΦΟ-36).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να:

- Κατανοήσει συγκεκριμένες θεωρητικές θεματικές ενότητες στο πεδίο της θεωρίας Παιγνίων όπως την έννοια του στρατηγικού περιβάλλοντος, των μεμονωμένων παικτών και άλλες.

- Κατανοήσει και να μάθει τις παίγνιο-θεωρητικές έννοιες αλλά και να αποκτήσει το μαθηματικό υπόβαθρο ώστε να προχωρήσει στην επίλυση στρατηγικών καταστάσεων.

- Χρησιμοποιήσει αυτές τις έννοιες στην επίλυση προβλημάτων σε οικονομικές εφαρμογές, όπως στον oligοπωλιακό ανταγωνισμό, στις διαπραγματεύσεις η οικονομική της ευημερίας, η θεωρία κοινωνικής επιλογής, η θεωρία διαπραγματεύσεων, η θεωρία δημοπρασιών και προμηθειών, η σύγχρονη θεωρία διεθνούς εμπορίου, η θεωρία συμβολαίων κ.λπ.

- Συμμετέχει και να σχεδιάζει οικονομικά πειράματα ως ένα εργαλείο της οικονομικής συμπεριφορικής έρευνας

- Προσδιορίζει επιχειρηματικές πολιτικές που συνθέτουν και υποστηρίζουν επιχειρηματικές στρατηγικές και στόχους.

Τίτλος μαθήματος: ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ (ΕΦΟ-37).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να:

- Κατανοήσει συγκεκριμένες θεματικές ενότητες στο πεδίο της Μαθηματικής Οικονομικής.

- Γνωρίσει τις βασικές μεθοδολογίες που χρησιμοποιούν τα μαθηματικά στην οικονομική ανάλυση και υποδειγματοποίηση.

- Γνωρίζουν να υποδειγματοποιούν και να αναλύουν τα βασικά προβλήματα της οικονομικής επιστήμης και τα δικά τους (μεγιστοποίηση χρησιμότητας καταναλωτή και κερδών επιχείρησης).

- Γνωρίζουν να υποδειγματοποιούν την επίδραση του χρόνου στα προβλήματα που μελετά η οικονομική επιστήμη.

- Να κατανοήσουν πως η μαθηματική υποδειγματοποίηση αποτελεί τον οδηγό για την οικονομετρική υποδειγματοποίηση.

- Εκτιμήσει διάφορα υποδείγματα χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα ανοικτού κώδικα R προσαρμοσμένα στην ύλη του μαθήματος.

- Αξιολογήσει τα αποτελέσματα των εκτιμήσεών τους στο προτεινόμενο πλαίσιο και να προχωρήσει σε ανάλογες προτάσεις πολιτικής.

Τίτλος μαθήματος: ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ (ΕΦΟ-38).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να:

- Κατανοήσει το ευρωπαϊκό νομικό σύστημα και τη σχέση του με τα εθνικά νομικά συστήματα.

- Κατανοήσει τους νόμους και κανονισμούς της ΕΕ σχετικά με την ελεύθερη διακίνηση αγαθών και υπηρεσιών και τη σχέση αυτών στον ανταγωνισμό και την πνευματική ιδιοκτησία.

- Λάβει μία εμπειριστατωμένη οπτική των νόμων και κανονισμών που ορίζουν και διέπουν την προστασία καταναλωτή.

- Κατανοήσει το κανονιστικό πλαίσιο της ΕΕ για το εμπόριο και τη επίδραση αυτού στην Ευρωπαϊκή αγορά

Τίτλος μαθήματος: ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΕΦΟ-39).

Σκοπός του μαθήματος είναι, ο φοιτητής να:

- Να αποκτήσει μία εποπτεία των σύγχρονων ερευνητικών ερωτημάτων σε μία συγκεκριμένη περιοχή της οικονομικής επιστήμης.

- Να διατυπώνει και να τυποποιεί ένα ερευνητικό ερώτημα με τρόπο που αυτό να μπορεί να αναλυθεί και να αντιμετωπιστεί με την επιστημονική μέθοδο

- Να ορίζει τα όρια του ερευνητικού ερωτήματος που πρέπει να μελετηθεί και να διακρίνει ποια ζητήματα βρίσκονται εντός των ορίων αυτών και ποια όχι.

- Να εφαρμόζει θεωρητικές γνώσεις των οικονομικών σε πρακτικά ζητήματα.

- Να εξοικειωθεί με τη βιβλιογραφία της υπό μελέτης επιστημονικής περιοχής και να την αναλύει και να την αξιολογεί κριτικά αναφορικά με την σχέση αυτής με το υπό εξέταση θέμα.

- Να καταστρώνει ένα πλήρες ερευνητικό σχέδιο, να αναπτύσσει την κατάλληλη μεθοδολογία μελέτης του ερευνητικού ερωτήματος και να τα υλοποιεί τα σχέδια αυτά αξιολογώντας την πορεία τους.

- Να ερμηνεύει τα αποτελέσματα της ανάλυσης στα πλαίσια της βιβλιογραφίας.
- Να συντάσσει επιστημονικές αναφορές για να επικοινωνεί με σαφήνεια τα ευρήματα της έρευνας.
- Να συλλέγει τα κατάλληλα δεδομένα και να αξιολογεί την αξία αυτών για το ερευνητικό πρόβλημα που μελετάται.
- Να προεπεξεργάζεται και να επεξεργάζεται τα δεδομένα με τον κατάλληλο τρόπο ώστε να είναι σε θέση να αναλυθούν με τρόπο που απαιτεί το ερευνητικό σχέδιο και η μεθοδολογία που έχει επιλεγεί.
- Να αξιολογεί την προσέγγιση που ακολουθείται.
- Να συζητάει τα αποτελέσματα της ανάλυσης και μελέτης και να τα συζητάει και να τα τοποθετεί στο πλαίσιο της σύγχρονης βιβλιογραφίας.
- Να αποκτήσει εμπειρία σχετικά με τον ρόλο των σύγχρονων υπολογιστικών μεθόδων στα ζητήματα ανάλυσης δεδομένων στην περιοχή της εφαρμοσμένης οικονομικής.

#### Παρακολούθηση μαθημάτων

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους δι-αρθρώνεται σε δύο (2) εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό. Ειδικότερα, οι ελάχιστες ώρες διδακτικού έργου ανά μάθημα, ορίζονται σε 39 διδακτικές ώρες, που αφορούν τα υποχρεωτικά μαθήματα εκάστου Προγράμματος Σπουδών (πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών) όπου κάθε εξάμηνο, περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου εξετάζονται στη χειμερινή εξεταστική και του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται στην εαρινή εξεταστική. Κατά την επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου εξετάζονται τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ύστερα από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Τα μαθήματα - εργαστήρια πραγματοποιούνται στο Πανεπιστήμιο Πατρών. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των εργαστηρίων είναι υποχρεωτική. Το ανώτατο όριο απουσιών ανά μάθημα ορίζεται στο 20% του συνολικού αριθμού των διαλέξεων. Απουσίες σε ποσοστό μεγαλύτερο του 20% σε ένα μάθημα έχει ως αποτέλεσμα ο φοιτητής να αποτυγχάνει στο συγκεκριμένο μάθημα.

#### Βαθμολογία - Εξετάσεις - Ορισμός ΕΚ και ΤΕΕ

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον

διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η επίδοση σε κάθε μάθημα αξιολογείται από τον/ους διδάσκοντα/ες και βαθμολογείται με την ισχύουσα, για τους προπτυχιακούς φοιτητές, κλίμακα βαθμολογίας. Συγκεκριμένα, οι βαθμοί που δίδονται, κυμαίνονται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέρατης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του.

Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα ή υπέρβασης του ορίου απουσιών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να το επαναλάβει. Στην περίπτωση αποτυχίας και κατά την επαναληπτική εξέταση, όπως επίσης και σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου επιτρεπόμενων απουσιών σε ένα μάθημα ο φοιτητής μπορεί να ζητήσει παράταση της φοίτησης κατά δύο επιπλέον εξάμηνα, προκειμένου να εγγραφεί εκ νέου στο αντίστοιχο εξάμηνο για να επαναλάβει το συγκεκριμένο μάθημα. Η εκ νέου εγγραφή προϋποθέτει καταβολή τελών φοίτησης ίσο με το 1/3 της αντίστοιχης δόσης για κάθε μάθημα που επαναλαμβάνεται, οι δε υποχρεώσεις του φοιτητή είναι ίδιες όπως και κατά την αρχική φοίτηση (υποχρεωτική παρακολούθηση, συγγραφή εργασίας και εξέταση). Στην περίπτωση των επαναλήψεων οι προβλεπόμενες υποτροφίες χορηγούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας σε μάθημα, στην οποία δεν προσμετράται η τυχόν αποτυχία σε εξέταση μαθήματος κατά την επαναληπτική εξέταση πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας στο τελευταίο μάθημα, με το οποίο ο φοιτητής ολοκληρώνει τις υποχρεώσεις του στο Π.Μ.Σ., μετά από αίτηση του φοιτητή, δίνεται η δυνατότητα επανεξέτασης του από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έως και είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης των μαθημάτων κοινοποιούνται με ευθύνη του/της υπεύθυνου/ης συντονιστή/τριας του μαθήματος στους/στις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την ημερομηνία εξέτασης ή στην περίπτωση που η αξιολόγηση γίνεται βάσει εργασιών, είκοσι (20) ημέρες μετά την ημερομηνία παράδοσης των εργασιών. Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένου ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια να βελτιώσει τη βαθμολογία του σε μαθήματα που έχει εξεταστεί επιτυχώς.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εξήντα (60) ECTS.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, ένα μέλος ΔΕΠ ως επιβλέπων καθηγητής (ΕΚ). Η Συντονιστική Επιτροπή και ο ΕΚ έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Η έγκριση της διπλωματικής εργασίας μπορεί να ληφθεί και με τη σύμφωνη γνώμη μόνο των δύο μελών της ΤΕΕ, τα οποία και βαθμολογούν.

Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της ΔΕ, ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις μήνες, ούτε αργότερα από έξι, από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της ΣΤ. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη ΔΕ. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και αποχωρεί.

#### Άρθρο 8

##### Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Στο β' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για την εκπόνηση και συγγραφή της Διπλωματικής Εργασίας, ισχύουν οι όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Παράρτημα 1 και 2 του παρόντος κανονισμού.

Μετά την εξεταστική περίοδο του Ιανουαρίου/Φεβρουαρίου και κατά τη διάρκεια του Φεβρουαρίου, οι φοιτητές εκφράζουν την προτίμηση τους για Επιβλέποντα Καθηγητή από τους διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. και από τα Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Επιβλέποντες διπλωματικών εργασιών μπορούν να είναι και εντεταλμένοι καθηγητές στο ΠΠΣ και Π.Μ.Σ. του τμήματος στο ακαδημαϊκό έτος στο οποίο θα εκπονηθεί η διπλωματική εργασία. Οι φοιτητές μπορούν να προτείνουν θέμα προς εκπόνηση διπλωματικής Εργασίας ή να συμφωνήσουν σε θέμα που προτείνει ο διδάσκων ή το Επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π.

Θέματα που αφορούν στη συγγραφή της Δ.Ε., όπως π.χ. γλώσσα, γραμματοσειρά, οδηγίες για την περιληψη, το περιεχόμενο, τη διάρθρωση και τον τρόπο παρουσίασης της εργασίας, ζητήματα βιβλιογραφίας, κ.λπ., παρατίθενται στο Παράρτημα 1 του παρόντος κανονισμού. Ειδικότερα, η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται στο δεύτερο εξάμηνο φοίτησης και ολοκληρώνεται στις 31 Αυγούστου. Η γλώσσα της Διπλωματικής Εργασίας είναι η Ελληνική ή η Αγγλική και το μέγεθος της είναι κατ'ελάχιστο 8.000 λέξεις, ενώ δεν πρέπει να ξεπερνά σε καμία περίπτωση τις 15000 λέξεις. Ο Επιβλέπων Καθηγητής είναι μέλος της ΤΕΕ και παρακολουθήθηκε της Διπλωματικής Εργασίας, της οποίας τα μέλη προτείνει με την οριστικοποίηση του θέματος της εργασίας στην αρχή του 2ου εξαμήνου. Η ΤΕΕ εγκρίνεται από τη ΣΤ.

Τροποποίηση θέματος ή αντικατάσταση μέλους της Τ.Ε.Ε. γίνεται κατόπιν πρότασης του/της φοιτητή/φοιτήτριας ή του/της επιβλέποντα/πουσας προς το αρμόδιο όργανο του Π.Μ.Σ. και εξετάζεται κατά περίπτωση. Αλλαγή υπό την έννοια της μικρής τροποποίησης - συγκεκριμενοποίησης του τίτλου της διπλωματικής εργασίας χωρίς αλλαγή του γενικού θέματος και του βασικού σχεδιασμού της μελέτης, δύναται να γίνει μετά την υποβολή

σχετικής αίτησης του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας υπογεγραμμένη από τον/την επιβλέποντα/πουσα στην Γραμματεία του προγράμματος.

Μέλη ή επιβλέποντες της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της Διπλωματικής Εργασίας ορίζονται εξ όλων των κατηγοριών διδασκόντων όπως ορίζεται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό, κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

Ο μέγιστος αριθμός επίβλεψης διπλωματικών εργασιών ανά επιβλέποντα ορίζεται σε τέσσερις (4).

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Μετά το πέρας της υποστήριξης της Διπλωματικής Εργασίας από τον μεταπτυχιακό φοιτητή, η τριμελής επιτροπή αξιολογεί και βαθμολογεί με την δεκαβαθμική κλίμακα (κυμαίνεται από το 0 έως το 10), και καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την ΤΕΕ.

Ειδικότερα, με την ολοκλήρωση της συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας (31η Αυγούστου), ο ΕΚ καλεί την ΤΕΕ και προβαίνει σε δημόσια κοινοποίηση της ημέρας και ώρας εξέτασης/παρουσίασης της εργασίας από τον φοιτητή (εντός του Σεπτεμβρίου). Η παρουσίαση είναι υποχρεωτική. Όλες οι διπλωματικές εργασίες αξιολογούνται με τα κριτήρια που παρουσιάζονται στο Παράρτημα 4. Αμέσως μετά την παρουσίαση, η ΔΕ του ΜΦ βαθμολογείται από την ΤΕΕ και η βαθμολογία καταγράφεται σε πρακτικό Εξέτασης. Η απόφαση, για την βαθμολόγηση/έγκριση της διπλωματικής εργασίας, μπορεί να ληφθεί και με σύμφωνη γνώμη μόνο του επιβλέποντος και ενός εκ των δύο μελών της επιτροπής, οι οποίοι και βαθμολογούν.

Η εξεταστική επιτροπή μπορεί να ζητήσει:

(1) Ελάχιστονες διορθώσεις, στις οποίες ο/η υποψήφιος/α ανταποκρίνεται εντός χρονικού διαστήματος δεκατεσσάρων (14) ημερών. Εφόσον αυτό ζητηθεί, η επιτροπή καταθέτει τον τελικό βαθμό στη Γραμματεία χωρίς περαιτέρω εξέταση.

Σε περίπτωση επιτυχίας με την εργασία να χρήζει αναθεώρησης, αυτές θα πρέπει να γίνουν το αργότερο 2 εβδομάδες μετά την παρουσίαση. Εάν οι αναθεωρήσεις αυτές δεν γίνουν στο διάστημα των 2 εβδομάδων, ο φοιτητής μπορεί να αιτηθεί παράταση αναθεώρησης της εργασίας για το πολύ 2 μήνες. Εάν η αναθεώρηση δεν γίνει μετά το πέρας της παράτασης, ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε., που επικυρώνεται από τη ΣΤ.

(2) Μείζονος σημασίας διορθώσεις, στην περίπτωση αυτή ορίζεται επανεξέταση του διορθωμένου κειμένου, οπότε εάν ο/η φοιτητής/τρια δεν ανταποκριθεί επιτυχώς διαγράφεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής και απόφαση της ΣΕ.

Σε περίπτωση αποτυχίας με την εργασία να χρήζει αναθεώρησης ή περίπτωση αδυναμίας ολοκλήρωσης της Διπλωματικής Εργασίας μέχρι την 31η Αυγούστου

για σοβαρούς λόγους, ο φοιτητής μπορεί να προβεί στην τελική παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας του όχι νωρίτερα από 2 μήνες, ούτε αργότερα από 4 μήνες από την προηγούμενη παρουσίαση ή από την 30η Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση μη-προβιβάσιμου βαθμού της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα, μετά από εισήγηση της Σ.Ε., που επικυρώνεται από τη ΣΤ.

Για την καταχώριση της βαθμολογίας της ΔΕ, το πρακτικό παρουσίασης, υποβάλλεται στην Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο δικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

Για την εκπόνηση και συγγραφή της ΜΔΕ, ισχύουν οι όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Παράρτημα 2 του παρόντος.

#### Άρθρο 9

##### Λοιπές Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Υποχρεώσεις και δικαιώματα μεταπτυχιακών φοιτητών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να:

- Ανανεώνουν τη εγγραφή τους στην αρχή εκάστου διδακτικού εξαμήνου. Η ανανέωση γίνεται με αίτηση που υποβάλλεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, μέσα σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.
- Παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.
- Υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.
- Προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
- Υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.
- Καταβάλλουν τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης.
- Σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του Πανεπιστημίου Πατρών, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
- Συμμετέχουν ενεργά, στα ερευνητικά σεμινάρια που διοργανώνονται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών καθώς και σε διάφορες δραστηριότητες που το Τ.Ο.Ε. διοργανώνει (τέτοιου είδους αρμοδιότητες έχουν ενταχθεί στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Π.Μ.Σ.).
- Συμμετέχουν σε δραστηριότητες του τμήματος που αφορούν επιτηρήσεις και σχετικό επικουρικό έργο, διοργάνωση εκδηλώσεων και διαλέξεων κ.λπ. Συμμετοχή σε δραστηριότητες του τμήματος που αφορούν

επιτηρήσεις και σχετικό επικουρικό έργο, είναι δυνατή απ' όλους τους ΜΦ του προγράμματος, με αίτησή τους και έγκριση από τη Σ.Ε. Όλοι οι ΜΦ που δεν λαμβάνουν υποτροφία αποζημιώνονται χρηματικά για το έργο που προσφέρουν.

- Εκδίδουν υποχρεωτικά ακαδημαϊκή ταυτότητα μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Η Συνέλευση μετά την εισήγηση της Σ.Ε, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων όπως ορίζεται στον κανονισμό και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- φοιτητής που δεν ανανέωσε την εγγραφή του ή δεν παρακολούθησε μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα χάνει αυτοδίκαια την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα Μητρώα του Π.Μ.Σ.,
- αυτοδίκαια κατόπιν σχετικής υποβολής αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης (σε κάθε περίπτωση, φοιτητής, ο οποίος δεν έχει ανταποκριθεί στις οικονομικές του υποχρεώσεις, δε δικαιούται να λάβει ούτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, ούτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών),
- εάν δεν σέβονται και δεν τηρούν τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

1) Εγγεγραμμένοι φοιτητές Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύναται να φοιτούν δωρεάν σε Π.Μ.Σ., αν προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης, εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια του άρθρου 86 του ν. 4957/2022. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Δ.Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής.

2) Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη

ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

3) Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. και σε χρονικό διάστημα που θα ορίσει το ίδιο το Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση των υποψηφίων σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο Π.Μ.Σ.

4) Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης,

β) ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του,

γ) ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

5) Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

6) Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος σε περίπτωση μονοτμηματικού Π.Μ.Σ.

και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

7) Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

8) Δεν δικαιούνται απαλλαγής όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή. Στην περίπτωση αυτή υποβάλλεται αίτηση η οποία επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και το Τμήμα δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά όποιο άλλο δικαιολογητικό κρίνει απαραίτητο.

9) Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

#### Άρθρο 10

##### Απονομή και Βαθμός Δ.Μ.Σ.

##### Προϋποθέσεις Απονομής Δ.Μ.Σ.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών, όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος και του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών, προβλεπόμενες υποχρεώσεις.

##### Ειδικότερα όταν:

α) Περαιτώσει επιτυχώς με προαγωγικό βαθμό τα προβλεπόμενα μαθήματα,

β) αξιολογηθεί επιτυχώς κατά την δημόσια παρουσίαση της Μ.Δ.Ε.,

γ) εκπληρώσει όλες τις οικονομικές και λοιπές υποχρεώσεις του/της.

Εάν οι εν λόγω προϋποθέσεις δεν επιτευχθούν μέσα στην μέγιστη προβλεπόμενη διάρκεια σπουδών, ο/η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. κατόπιν πράξης διαγραφής η οποία εκδίδεται μετά από απόφαση της Συνέλευσης και κοινοποιείται στον/στην ενδιαφερόμενο/η από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Σε αυτήν την περίπτωση δικαιούται μόνον απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό.

##### Υπολογισμός βαθμού Δ.Μ.Σ.

Ο τελικός βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων και τον βαθμό της ΔΕ, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ως ακολούθως:

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου. Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της διπλωματικής εργασίας, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο βαθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ειδικότερα, ο τελικός βαθμός (ΤΒ) του Δ.Μ.Σ. προκύπτει ως το άθροισμα του σταθμισμένου (ως προς τις Π.Μ.-

ECTS) μέσου όρου των βαθμών σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα (υποχρεωτικά: Υ, επιλογής: Ε) και του βαθμού της Διπλωματικής Εργασίας: ΔΕ

$$TB = (8/60) \times Y1 + (8/60) \times Y2 + (8/60) \times Y3 + (6/60) \times E1 + (6/60) \times E2 + (6/60) \times E3 + (18/60) \times \Delta E$$

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα που αντιστοιχεί σε:

- «Άριστα» από 8,50 έως 10
- «Λίαν Καλώς» από 6,50 έως 8,49
- «Καλώς» από 5 έως 6,49

Η απονομή των τίτλων Δ.Μ.Σ. εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Απαραίτητα δικαιολογητικά

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές/τριες ενημερώνονται από τη Γραμματεία του τμήματος για τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Για περισσότερες πληροφορίες οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές/τριες μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, τηλ. 2610 962591, εργάσιμες μέρες και ώρες καθώς και μέσω e-mail στην διεύθυνση [rgecon@upatras.gr](mailto:rgecon@upatras.gr).

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την Απονομή Τίτλου Σπουδών είναι τα κάτωθι:

- Βεβαίωση κατάθεσης αντιγράφου της διπλωματικής εργασίας στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Πατρών σύμφωνα με την διαδικασία του Νημερτής (<https://nemertes.library.upatras.gr/home>).

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν υπάρχει εκκρεμότητα στην Βιβλιοθήκη, την Φοιτητική λέσχη και την Φοιτητική Εστία του Πανεπιστημίου Πατρών (επισυνάπτεται ηλεκτρονικά).

- Υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την λογοκλοπή (επισυνάπτεται ηλεκτρονικά).

- Αποστολή αντιγράφου της Διπλωματικής Εργασίας σε ηλεκτρονική μορφή.

- Παράδοση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας.

Τελετουργικό Απονομής Δ.Μ.Σ.

Απονομή πτυχίων - ορκωμοσίες

Φοιτητής που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις μεταπτυχιακές σπουδές του, ορκίζεται σε δημόσια τελετή ορκωμοσίας, ενώπιον του Πρύτανη ή του Αντιπρύτανη ως εκπροσώπου του Πρύτανη και του Προέδρου του Τμήματος, που γίνεται μετά τη λήξη εκάστης εξεταστικής περιόδου, σε ημέρα και ώρα, που ορίζεται από τον Πρύτανη σε συνεργασία με τους Προέδρους των Τμημάτων. Ο όρκος δεν αποτελεί συστατικό στοιχείο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του μεταπτυχιακού διπλώματος. Για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. λόγοι υγείας, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, στρατιωτικές υποχρεώσεις) και με αίτησή του προς τη Γραμματεία του Τμήματος του, ο απόφοιτος μπορεί να ζητήσει τη χορήγηση του τίτλου σπουδών χωρίς να συμμετάσχει στην τελετή ορκωμοσίας ή να ζητήσει να συμμετάσχει σε επόμενη τελετή ορκωμοσίας. Η εξαίρεση από την υποχρέωση συμμετοχής σε ορκωμοσία εγκρίνεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Πριν από την ορκωμοσία ή την απαλλαγή από αυτή, μπορεί να δίδεται στους αποφοίτους σχετικό πιστοποιητικό για την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους.

Άρθρο 11

Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος, μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικός ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 12

Φοιτητικές παροχές

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4368/2016 (Α' 83).

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται δωρεάν σίτιση και στέγαση με βάση την ατομική και οικογενειακή οικονομική τους κατάσταση και την εντοπιότητά τους, καθώς και την έδρα του ΑΕΙ, και τις ειδικές συνθήκες που επικρατούν σε αυτό.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές λαμβάνουν διευκολύνσεις για τις μετακινήσεις τους σε όλη τη διάρκεια του έτους και τα αναγκαία μέσα για την πολιτιστική τους καλλιέργεια και ψυχαγωγία.

Φοιτητικές υποτροφίες και βραβεία

Το Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών, σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων π.χ. μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου ή με προσφορά υπηρεσιών, σύμφωνα με απόφαση της Σ.Τ., στην οποία καθορίζεται, το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά, τα κριτήρια αξιολόγησης, η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων.

Ειδικότερα, το Π.Μ.Σ. παρέχει (χρηματικό) βραβείο αριστείας σε 2 μεταπτυχιακούς φοιτητές βάσει των επιδόσεων τους στα μαθήματα του 1ο εξαμήνου φοίτησης. Το ύψος του χρηματικού βραβείου καθορίζεται από τη Σ.Ε και ανέρχεται στο χρηματικό ποσό των 250,00 ευρώ ανά αριστούχο ΜΦ. Επίσης παρέχει 1 χρηματικό βραβείο και βεβαίωση αριστείας στον μεταπτυχιακό φοιτητή με την καλύτερη επίδοση στο Π.Μ.Σ. τον Σεπτέμβριο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Το ύψος του χρηματικού βραβείου καθορίζεται από τη Σ.Ε και ανέρχεται στο χρηματικό ποσό των 500,00 ευρώ.

Τέλος το Π.Μ.Σ. παρέχει βραβείο σε φοιτητές των οποίων οι εργασίες δημοσιεύονται σε έγκριτα περιοδικά της Οικονομικής Επιστήμης.

Οι υποτροφίες εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

Υποτροφία στους Μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες δεν χορηγείται στις εξής περιπτώσεις:

- α. Όταν λαμβάνεται ήδη υποτροφία από άλλη πηγή,
- β. όταν δεν υπάρχει υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,
- γ. όταν ο/η μεταπτυχιακός Φοιτητής/τρια εργάζεται.

#### Άρθρο 13

##### Παράρτημα Διπλώματος

Επιπλέον του τίτλου του Π.Μ.Σ., χορηγείται παράρτημα διπλώματος το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το παράρτημα διπλώματος επισυνάπτεται στον τίτλο σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τα προσόντα και την εξειδίκευση που απέκτησε ο πτυχιούχος και τη βαθμολογία του σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου. Στο παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό. Το παράρτημα διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για τον χορηγούμενο τίτλο σπουδών. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

#### Άρθρο 14

##### Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Την ευθύνη της Διοικητικής Υποστήριξης του Π.Μ.Σ. φέρει η Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών. Το εν λόγω έργο αφορά την οργάνωση της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων από ενδιαφερόμενους ΜΦ στο Π.Μ.Σ. (διατήρηση φακέλου ανά υποψήφιο και επικοινωνία), της διαδικασίας επιλογής (οργάνωση συνεντεύξεων, τήρηση πρακτικών κατά την συνέντευξη, κατάρτιση Μητρώου μεταπτυχιακών

φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και επικοινωνία), της διαδικασίας απαλλαγής διδάκτρων, της συγκέντρωσης στοιχείων παρακολούθησης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. για το σύνολο της διάρκειας του προγράμματος και της εν γένει υποστήριξης του Π.Μ.Σ. (σε συνεργασία με τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.). Επίσης, εξασφαλίζονται ζητήματα τεχνικής υποστήριξης του Π.Μ.Σ. που αφορούν την οργάνωση και συντήρηση της ιστοσελίδας του προγράμματος και τη συντήρηση και αναβάθμιση του τεχνικού εξοπλισμού που αφορά τις εκπαιδευτικές δράσεις. Η υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών είναι επαρκής για την κάλυψη των αναγκών του Π.Μ.Σ.

Οι εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. πραγματοποιούνται στο Υπολογιστικό Κέντρο και σε χώρους διαμορφωμένους (αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκες και εργαστήρια), για τη στέγαση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών. Επιπλέον, στο Πανεπιστήμιο λειτουργεί οργανωμένη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης, η οποία έχει συνδεθεί (με Η/Υ) με τράπεζες πληροφοριών και με μεγάλες βιβλιοθήκες της Ελλάδας και του Εξωτερικού.

#### Άρθρο 15

##### Πόροι Π.Μ.Σ. - Οικονομική Διαχείριση

1. Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύνανται να προέρχονται από: α) Τέλη φοίτησης, β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, γ) κληροδοτήματα, δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

2. Η καταβολή των τελών φοίτησης, εφόσον προβλέπεται, πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και σε κάθε περίπτωση ο φοιτητής ενημερώνει σχετικά την Γραμματεία.

3. Η διαχείριση των πόρων των Π.Μ.Σ. του Α.Ε.Ι. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι ή από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Ε.Ι. που έχει αναλάβει τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος, σε περίπτωση διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ.

4. Οι πόροι των Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών,

εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Από τους πόρους του Προγράμματος εξασφαλίζεται ελεύθερη πρόσβαση των μεταπτυχιακών φοιτητών σε εκπαιδευτικό υλικό (βιβλία, περιοδικά και λογισμικό). Ταυτόχρονα, το Π.Μ.Σ. οργανώνει επισκέψεις φοιτητών σε οργανισμούς και επιχειρήσεις της ημεδαπής που δραστηριοποιούνται σε θέματα συναφή με το εκπαιδευτικό περιεχόμενο του Προγράμματος. Συγχρόνως, το Π.Μ.Σ. οργανώνει ημερίδες με στόχο την αποτελεσματικότερη αντιστοίχιση των μεταπτυχιακών φοιτητών με επιχειρήσεις και οργανισμούς που αναζητούν ανθρώπινο δυναμικό με δεξιότητες και προσόντα που αναπτύσσονται κατά τη διάρκεια της φοίτησης στο Πρόγραμμα. Επίσης, το Π.Μ.Σ. διεξάγει Κύκλο Σεμιναρίων κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους με προσκεκλημένους ομιλητές από την ημεδαπή και την αλλοδαπή οι οποίοι προέρχονται από το συναφή με το επιστημονικό πεδίο ακαδημαϊκό τομέα και από τον χώρο των επιχειρήσεων. Με τους πόρους του Προγράμματος παρέχεται η δυνατότητα στους μεταπτυχιακούς φοιτητές να διεξάγουν μικρής κλίμακας έρευνα πεδίου στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών τους υποχρεώσεων. Επιπρόσθετα, προβλέπεται η διεξαγωγή έρευνας παρακολούθησης των αποφοίτων του Π.Μ.Σ. με στόχο την αποτύπωση του βαθμού αντιστοίχισης των δεξιοτήτων και προσόντων που παράγονται στο Π.Μ.Σ. με τις επικρατούσες συνθήκες στην αγορά εργασίας. Ταυτόχρονα, το Π.Μ.Σ. οργανώνει δράσεις για την αποτελεσματικότερη δημοσιότητα και προβολή του Προγράμματος στο ευρύ κοινό με στόχο την προσέλκυση μεταπτυχιακών φοιτητών και την εξασφάλιση της βιωσιμότητάς του.

Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Ανάλυση Δεδομένων» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων τριακοσίων (3,300 €) ευρώ. Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται εφάπαξ με την εγγραφή ή σε τρεις ισόποσες δόσεις. Η πρώτη δόση καταβάλλεται εντός μιας εβδομάδας από την ημέρα εγγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή του Π.Μ.Σ., η δεύτερη με την ανανέωση εγγραφής στο εαρινό εξάμηνο και η τρίτη την πρώτη εβδομάδα του Ιουνίου.

Στην περίπτωση οριστικής αποχώρησης ή διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ. δεν επιστρέφονται τα καταβληθέντα τέλη φοίτησης.

#### Άρθρο 16 Αξιολόγηση

Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η αξιολόγηση γίνεται με τη χρήση ειδικού εντύπου/ερωτηματολογίου αξιολόγησης που συμπληρώνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές. Το ερωτηματολόγιο καλύπτει την αξιολόγηση του μαθήματος και

των διδασκόντων. Τα μαθήματα αξιολογούνται ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, το εκπαιδευτικό υλικό, και το βαθμό συσχέτισής του με τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Οι διδάσκοντες αξιολογούνται ως προς τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία τους, τη χρησιμοποίηση σύγχρονης βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από το Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση (παρ. 1 του άρθρου 87 του ν. 4957/2022). Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

#### Άρθρο 17 Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα (υποχρεωτικά στα Ξενογλωσσα Π.Μ.Σ.) ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει το Τμήμα, ιδιαίτερα στις περιπτώσεις Προγραμμάτων σε συνεργασία με Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Η επίσημη ιστοσελίδα εκάστου Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

#### Άρθρο 18 Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό και τον εσωτερικό Κανονισμό των Π.Μ.Σ., ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

#### Άρθρο 19 Παραρτήματα

##### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Οδηγίες συγγραφής ΜΔΕ (καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος)

##### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών στο Πανεπιστήμιο Πατρών.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Τίτλοι γνώσης αγγλικής

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Κριτήρια αξιολόγησης διπλωματικών εργασιών

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

Ο πρότυπος τίτλος (Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών) που απονέμει το Π.Μ.Σ.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΜΔΕ

(α) Το Τμήμα θεωρεί σοβαρό παράπτωμα την λογοκλοπή. Από την ιστοσελίδα της Βιβλιοθήκης του Παν. Πατρών (<http://www.lis.upatras.gr/>):

Η λογοκλοπή, επίσης γνωστή ως πλαγιαρισμός (λατ. *plagiarius* = άρπαγας με την επιμέρους σημασία του λογοκλόπου), αναφέρεται στην «...ιδιοποίηση ιδεών, μεθόδων και κειμένου από κάποιον άλλο, χωρίς να υπάρχει αντίστοιχη αναφορά στην πηγή και με την σαφή πρόθεση να παρουσιαστούν ως πνευματική δημιουργία του προσώπου αυτού» (American Association of University Professors, September/October, 1989). Είναι η διαδικασία εκείνη κατά την οποία ο συγγραφέας μιας δημοσίευσης αναπαράγει έργο, το οποίο δεν του ανήκει, και δεν αποδίδει την απαιτούμενη μνεία στον πρωτότυπο συγγραφέα. Σε πρακτικό επίπεδο, σημαίνει ότι ο συγγραφέας αυτός επιχειρεί να εμφανιστεί ως δημιουργός αυτού του έργου και προσπαθεί να καρπωθεί την μνεία ευθύνης. Παρά το γεγονός ότι το φαινόμενο της λογοκλοπής έχει παραδοσιακά ταυτιστεί με αυτή την αθέμιτη αντιγραφή φράσεων και λέξεων, ιδίως σε περιπτώσεις συγγραφής εργασιών, αναφέρεται και σε μία δεύτερη, μεγάλη κατηγορία, αυτή του σφετερισμού ιδεών. Η υιοθέτηση μίας ιδέας και η διάθεσή της στο κοινό ως έχει ή με κάποιες μικρές αλλαγές, χωρίς να αποδίδει κάποιος τη σχετική αναφορά στον δημιουργό αποτελεί ένα σημαντικό παράπτωμα στον χώρο της εκπαίδευσης και της έρευνας. Η ορθή χρήση βιβλιογραφικών αναφορών εντός των κειμένων αποτελεί μια σοβαρή πράξη διασφάλισης της πρωτοτυπίας μιας εργασίας και σεβασμού της δημιουργίας ενός άλλου προσώπου.

(β) Στην ιστοσελίδα <http://postgrad.econ.upatras.gr/el/msc/theses> κοινοποιείται αναλυτικός οδηγός εκπόνησης της ΔΕ που περιλαμβάνει είτε οδηγίες σχετικές με τη δομή της ΔΕ, οδηγίες μορφοποίησης κειμένου, βιβλιογραφίας, πινάκων και διαγραμμάτων ή αναρτώνται ηλεκτρονικά πρότυπα συγγραφής της ΔΕ τόσο σε Word όσο και σε Latex.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΟΡΟΙ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ, ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΔΙΑΤΡΙΒΩΝ ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Κάθε τόμος με το κείμενο της εργασίας φέρει ευδιάκριτα στο πίσω μέρος της σελίδας τίτλου του τα ακόλουθα: Πανεπιστήμιο Πατρών, [Τμήμα Οικονομικών Επιστημών] [Όνομα Συγγραφέα] © [έτος]

- Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος

1. Ο/Η Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια (ΜΦ) ή Υποψήφιος/α Διδάκτορας (ΥΔ) - μέσα από τη σχετική φόρμα κατάθεσης της εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο Νημερτής - εκχωρεί στο Πανεπιστήμιο Πατρών και στη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης το μη αποκλειστικό δικαίωμα διάθεσής της μέσα από το διαδίκτυο για σκοπούς συστηματικής και πλήρους συλλογής της ερευνητικής παραγωγής του Πανεπιστημίου Πατρών, καταγραφής, διαφάνειας και προαγωγής της έρευνας.

2. Κάθε ΜΦ ή ΥΔ που εκπονεί τη διπλωματική, μεταπτυχιακή εργασία του ή τη διδακτορική διατριβή του σε Τμήμα του Πανεπιστημίου Πατρών, θεωρείται ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται τα ακόλουθα:

- Το σύνολο της εργασίας αποτελεί πρωτότυπο έργο, παραχθέν από τον/ην ίδιο/α, και δεν παραβιάζει δικαιώματα τρίτων καθ' οιονδήποτε τρόπο.

- Εάν η εργασία περιέχει υλικό, το οποίο δεν έχει παραχθεί από τον/ην ίδιο/α, αυτό πρέπει να είναι ευδιάκριτο και να αναφέρεται ρητώς εντός του κειμένου της εργασίας ως προϊόν εργασίας τρίτου, σημειώνοντας με παρομοίως σαφή τρόπο τα στοιχεία ταυτοποίησής του, ενώ παράλληλα βεβαιώνει πως στην περίπτωση χρήσης αυτούσιων γραφικών αναπαραστάσεων, εικόνων, γραφημάτων κ.λπ., έχει λάβει τη χωρίς περιορισμούς άδεια του κατόχου των πνευματικών δικαιωμάτων για την συμπερίληψη και επακόλουθη δημοσίευση του υλικού αυτού.

- Ο/Η ΜΦ ή ΥΔ φέρει αποκλειστικά την ευθύνη της δίκαιης χρήσης του υλικού που χρησιμοποίησε και τίθεται αποκλειστικός υπεύθυνος των πιθανών συνεπειών της χρήσης αυτής. Αναγνωρίζει δε ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δεν φέρει, ούτε αναλαμβάνει οιαδήποτε ευθύνη που τυχόν προκύψει από πλημμελή εκκαθάριση πνευματικών δικαιωμάτων.

- Η σύνταξη, κατάθεση και διάθεση της εργασίας δεν κωλύεται από οποιαδήποτε παραχώρηση των πνευματικών δικαιωμάτων του συγγραφέα σε τρίτους, π.χ. σε εκδότες μονογραφιών ή επιστημονικών περιοδικών, σε οποιοδήποτε διάστημα, πριν ή μετά τη δημοσίευση της εργασίας, και πως ο συγγραφέας αναγνωρίζει ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δεν απεμπολεί τα δικαιώματα διάθεσης του περιεχομένου της διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με τα μέσα που το ίδιο επιλέγει.

- Για τους παραπάνω λόγους κατά την υποβολή της διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής ο/η ΜΦ/ΥΔ υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και γνωρίζει τις συνέπειες του νόμου και των οριζόμενων στους Κανονισμούς Σπουδών του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος και στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών, καθώς και ότι η εργασία που καταθέτει με θέμα «...» έχει εκπονηθεί με δική του ευθύνη τηρουμένων των προϋποθέσεων που ορίζονται στις ισχύουσες διατάξεις και στον παρόντα Κανονισμό για τα πνευματικά δικαιώματα.

3. Οι εργασίες δημοσιεύονται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο το αργότερο εντός δώδεκα (12) μηνών. Η Συντονιστική Επιτροπή ενός ΜΠΣ ή η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή μπορεί να ζητήσει, μετά από επαρκώς τεκμηριωμένη αίτηση του Επιβλέποντος καθηγητή και του/της ΜΦ/ΥΔ, την προσωρινή εξαίρεση της δημοσίευσης της εργασίας/διατριβής στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, για σοβαρούς λόγους που σχετίζονται με την περαιτέρω πρόοδο και εξέλιξη της ερευνητικής δραστηριότητας, εάν θίγονται συμφέροντα του ιδίου ή άλλων φυσικών προσώπων, φορέων, εταιρειών κ.λπ.

Η περίοδος εξαίρεσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τριάντα έξι μήνες (36) μήνες, εφόσον δεν συντρέχουν άλλα νομικά κωλύματα. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της εργασίας γίνεται μετά την επιτυχή παρουσίασή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, και πριν την απονομή του τίτλου σπουδών, αλλά η διάθεσή της ρυθμίζεται από τη Βιβλιοθήκη ανάλογα με το σχετικό αίτημα.

#### ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΝΗΜΕΡΤΗΣ

Η κατάθεση της εργασίας στις δομές της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης (ΒΚΠ), σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης (υπ' αρ. 382/20.04.2005 Συνεδρίαση Συγκλήτου, υπ' αρ. 59/04.06.2015 αναθεώρηση), είναι υποχρεωτική για τους Μεταπτυχιακούς φοιτητές του Πανεπιστημίου Πατρών σε ηλεκτρονική μορφή, ενώ για τους Υποψήφιους Διδάκτορες και σε έντυπη. Με την κατάθεση της εργασίας η ΒΚΠ χορηγεί τις απαραίτητες βεβαιώσεις για τις Γραμματείες των Τμημάτων τους.

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 ΤΙΤΛΟΙ ΓΝΩΣΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί υποψήφιοι οι οποίοι διαθέτουν τουλάχιστον επίπεδο γνώσης αγγλικής Lower. Σημείωση: Μεγάλο μέρος της βιβλιογραφίας των μαθημάτων του Π.Μ.Σ είναι στην αγγλική.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

## ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ενότητα	Κριτήριο	Περιγραφή κριτηρίου
Εισαγωγή	1	Τεκμηρίωση του επιστημονικού πεδίου που εντάσσεται η διπλωματική
	2	Στόχοι της διπλωματικής εργασίας και σύνδεση με το κύριο ερευνητικό ερώτημα
	3	Μεθοδολογικό πλαίσιο ανάλυσης και σύνδεση με την σχετική βιβλιογραφία
Βιβλιογραφική ανασκόπηση	4	Σύνδεση του ερευνητικού ερωτήματος με το θεωρητικό πλαίσιο
	5	Κάλυψη του θεωρητικού και εφαρμοσμένου πεδίου από τις βιβλιογραφικές αναφορές
	6	Σύνδεση της βιβλιογραφίας
Μεθοδολογία	7	Καταλληλότητα της μεθοδολογικής προσέγγισης
	8	Τεκμηρίωση της επιλογής της μεθοδολογικής προσέγγισης
	9	Τεκμηρίωση της συνάφειας των χρησιμοποιούμενων εμπειρικών δεδομένων
	10	Τεκμηρίωση της ποιότητας των χρησιμοποιούμενων εμπειρικών δεδομένων
Ανάλυση αποτελεσμάτων	11	Επίπεδο ανάλυσης των εμπειρικών αποτελεσμάτων
	12	Σύνδεση των εμπειρικών αποτελεσμάτων με τα ερευνητικά ερωτήματα
	13	Σύνδεση των αποτελεσμάτων με την διαθέσιμη σχετική θεωρητική βιβλιογραφία
	14	Σύνδεση των αποτελεσμάτων με την διαθέσιμη σχετική εφαρμοσμένη βιβλιογραφία
Συμπεράσματα	15	Σύνδεση των κεντρικών συμπερασμάτων με τα εμπειρικά αποτελέσματα
	16	Σύνδεση των προεκτάσεων που μπορεί να έχουν τα αποτελέσματα της έρευνας με άλλα ερευνητικά ερωτήματα
	17	Αναφορά στη χρησιμότητα της έρευνας για την ανάλυση μελλοντικών ερευνητικών ερωτημάτων
Δομή και έκφραση	18	Δομή εργασίας, επίπεδο γραπτού λόγου και χρήση επιστημονικής ορολογίας
	19	Διάταξη και κατανόηση του περιεχομένου των πινάκων και των γραφημάτων
	20	Ορθή απεικόνιση του τύπου των βιβλιογραφικών αναφορών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

**Ο ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΤΙΤΛΟΣ (ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΠΟΥ ΑΠΟΝΕΜΕΙ ΤΟ ΠΜΣ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ  
ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ: .....

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

*(ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ)*

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ  
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ  
ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

ΣΤΗΝ

ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

**Ο/Η ..... ΤΟΥ .....**

ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΤΟΥ .....

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

ΕΚ ..... ΟΡΜΩΜΕΝΟΣ/Η

ΣΠΟΥΔΑΣΕ

ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΠΟΝΕΜΕΤΑΙ Ο ΒΑΘΜΟΣ

.....

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΣΤΟΥΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΗΝ/ΣΤΙΣ .....

Η ΑΠΟΝΟΜΗ ΕΠΙΚΥΡΩΘΗΚΕ ΤΗΝ/ΣΤΙΣ .....

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

.....

.....

.....

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 16 Φεβρουαρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΠΟΥΡΑΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>
<b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b>
<b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>
<b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
<b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
<b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

