



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Ιουλίου 2025	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	Αρ. Φύλλου 3932
-----------------	----------------	-----------------

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1. Ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής σε συνεργασία με το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «MBA-Στρατηγική Διοίκηση και Καινοτόμο Μάρκετινγκ» (MBA in Strategic Management and Innovative Marketing).
- 2. Έγκριση τροποποίησης προγράμματος υπερωριακής εργασίας στη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Κοζάνης για τους μήνες Ιούλιο-Δεκέμβριο 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 7056 (1)

Ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής σε συνεργασία με το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «MBA- Στρατηγική Διοίκηση και Καινοτόμο Μάρκετινγκ» (MBA in Strategic Management and Innovative Marketing).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1. Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
- 2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.
- 3. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

4. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).

5. Το Κεφάλαιο Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).

6. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

8. Τα άρθρα 80-87 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

10. Την παρ. 1 του άρθρου 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Τα άρθρα 59-61 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημοσίου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπ' αρ. 6941/2023 απόφαση Συγκλήτου «Έγκριση Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022» (Β' 4827).

14. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

15. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

16. Την υπ' αρ. 249/2023 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

17. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

18. Την υπ' αρ. 1493/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 6396).

19. Την υπ' αρ. 2962/2024 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 433).

20. Την υπ' αρ. 6672/2024 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου και με τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.08.2027» (Β' 4210).

21. Το απόσπασμα πρακτικού (υπ' αρ. 5/18-03-2025) της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΠΔΜ.

22. Το απόσπασμα πρακτικού (υπ' αρ. 37/26-03-2025) της Συνέλευσης του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΠΔΜ.

23. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 65/01-04-2025).

24. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 229/09-04-2025).

25. Το από 09-04-2025 Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας.

26. Την υπό στοιχεία QA_1885/08-07-2025 απόφαση πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) για το νέο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Στρατηγική Διοίκηση και Καινοτόμο Μάρκετινγκ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

27. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

28. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την ίδρυση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Στρατηγική Διοίκηση και Καινοτόμο Μάρκετινγκ» (MBA in Strategic Management and Innovative Marketing), από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Στρατηγική Διοίκηση και Καινοτόμο Μάρκετινγκ» (MBA in Strategic Management and Innovative Marketing), σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «MBA- Στρατηγική Διοίκηση και Καινοτόμο Μάρκετινγκ» (MBA in Strategic Management and Innovative Marketing).

Άρθρο 3

Αντικείμενο-Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «MBA- Στρατηγική Διοίκηση και Καινοτόμο Μάρκετινγκ» εστιάζει στην ανάπτυξη στελεχών ικανών να ηγηθούν σε ένα δυναμικό και ανταγωνιστικό επιχειρηματικό περιβάλλον. Το πρόγραμμα συνδυάζει δύο βασικούς τομείς: το στρατηγικό μάντζμεντ, που αφορά τη διαμόρφωση και εφαρμογή μακροπρόθεσμων στρατηγικών για την επίτευξη ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος, και το καινοτόμο μάρκετινγκ, που εστιάζει στην ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών, καθώς και στην εφαρμογή σύγχρονων τεχνικών μάρκετινγκ. Μέσα από την ανάλυση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, τη διαχείριση αλλαγών και την εφαρμογή καινοτόμων πρακτικών, οι φοιτητές αποκτούν τις απαραίτητες δεξιότητες για να ανταποκριθούν στις προκλήσεις της σύγχρονης αγοράς και να δημιουργήσουν αξία για τους πελάτες και τις επιχειρήσεις.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι:

1) Η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων στις σύγχρονες διεπιστημονικές εξελίξεις στο ευρύτερο πεδίο της Διοίκησης Επιχειρήσεων και η προσφορά υψηλού επιπέδου γνώσεων και δεξιοτήτων που σχετίζονται με το πεδίο αυτό.

2) Η προαγωγή της διεπιστημονικής γνώσης και έρευνας σε θέματα σύγχρονων μορφών Στρατηγικής Διοίκησης και του Μάρκετινγκ, καθώς και η εκπόνηση υψηλού επιπέδου συναφών μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών.

3) Η ανάπτυξη κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

4) Η κατάρτιση επιστημόνων με τις απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες που θα καλύπτουν τις αναπτυξιακές ανάγκες της αγοράς εργασίας και θα οδηγούν σε επιτυχή

σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.

Άρθρο 4
Χρονική Διάρκεια

Η διάρκεια του ΔΠΜΣ που οδηγεί στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) θα είναι 3 εξάμηνα, εκ των οποίων το 3ο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Κατά τη διάρκεια των πρώτων δύο εξαμήνων οι φοιτητές θα παρακολουθούν 5 + 5 υποχρεωτικά μαθήματα, που περιλαμβάνουν διδασκαλία δεκατριών (13) εβδομάδων.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Το Δ.Π.Μ.Σ. απευθύνεται κυρίως, αλλά όχι αποκλειστικά, σε πτυχιούχους Τμημάτων, Διοίκησης Επιχειρήσεων, Χρηματοοικονομικής, Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών και εφαρμοσμένων επιστημονικών αντικειμένων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή/και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Άρθρο 6
Αξιολόγηση Υποψηφίων

Η διαδικασία επιλογής και αξιολόγησης των υποψηφίων στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται με μοριοδότηση του υποβλη-

θέντος φακέλου υποψηφιότητας. Ως κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ορίζονται οι βασικοί τίτλοι σπουδών, η συναφής πτυχιακή εργασία όπου αυτή προβλέπεται σε προπτυχιακό επίπεδο, η πιστοποιημένη γλωσσομάθεια, ενώ συνεκτιμώνται επιπλέον τίτλοι σπουδών, δημοσιευμένο έργο και συναφή επιμορφωτικά σεμινάρια, όπως αυτά προσδιορίζονται αναλυτικότερα στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 7
Πρόγραμμα Σπουδών

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος καθώς και η επιτυχής εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Τα μαθήματα και η διπλωματική εργασία βαθμολογούνται με άριστα το δέκα (10). Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα έχει 6 πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μονάδων Μεταφοράς (ECTS), ενώ συνολικά αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Επίσης, η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απονέμεται μετά τη συμπλήρωση 90 πιστωτικών μονάδων.

Αναλυτικά, η διάρθρωση του προγράμματος είναι η ακόλουθη:

Πρόγραμμα μαθημάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

1ο Εξάμηνο: 1st SEMESTER

A/A	Τίτλος μαθήματος	Συν. Ωρών	Θ	A	Π/Μ (ECTS)
1	Αρχές Μάρκετινγκ	3	3		6
2	Στρατηγικό Μάνατζμεντ	3	3		6
3	Μεθοδολογία Έρευνας	3	3		6
4	Διαχείριση Πόρων και Βιώσιμη Ανάπτυξη	3	3		6
5	Μάρκετινγκ Ψηφιακών Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης	3	3		6
	Σύνολο				30

2ο Εξάμηνο: 2nd SEMESTER

A/A	Τίτλος μαθήματος	Συν. Ωρών	Θ	A	Π/Μ (ECTS)
6	Οργανωσιακή Συμπεριφορά	3	3		6
7	Διεθνές Μάρκετινγκ και Στρατηγικές Επέκτασης	3	3		6
8	Στρατηγικό Καινοτόμο Μάρκετινγκ	3	3		6
9	Συμπεριφορά Καταναλωτή	3	3		6
10	Οικονομικά για Στελέχη Διοίκησης	3	3		6
	Σύνολο				30

3 ο Εξάμηνο Σπουδών: 3rd SEMESTER

Τίτλος μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Master thesis)	30
ΣΥΝΟΛΟ	30

Πέραν των παραπάνω μαθημάτων, μπορούν να προγραμματιστούν επιπρόσθετα επιμορφωτικά σεμινάρια εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Δ.Π.Μ.Σ είναι η ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Οποιαδήποτε αλλαγή του προγράμματος σπουδών, τροποποίηση και ανακατανομή των μαθημάτων στα εξάμηνα θα εγκρίνεται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα ενσωματώνεται στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών.

Άρθρο 8 Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα (40) φοιτητές, ανά τμήμα. Εισάγονται καθ' υπέρβαση όσοι ισοβαθμίσουν με τον τελευταίο επιτυχόντα.

Άρθρο 9 Χρηματοδότηση

Οι πηγές χρηματοδότησης του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται από τα τέλη φοίτησης, το ύψος των οποίων ανέρχεται στο ποσό των 2.900,00 ευρώ, δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα, πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Άρθρο 10 Υποτροφίες

Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες, βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων αριστείας καθώς και ανταποδοτικές υποτροφίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών (αριθ. 86 του ν. 4957/2022).

Άρθρο 11 Προσωπικό

Στο Δ.Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ομότιμοι καθηγητές ή αφυπηρετησέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας καθώς και λοιπές κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 12 Εκπαιδευτική Διαδικασία

Η διδασκαλία των μαθημάτων θα πραγματοποιείται εξ ολοκλήρου με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, σύγχρονης και ασύγχρονης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν. 4957/2022.

Οι φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. οφείλουν να συνδέονται ηλεκτρονικά και να παρακολουθούν τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις απαιτούμενες εργασίες ανά μάθημα, να

τηρούν τις αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να εκπληρώνουν τις εκάστοτε υποχρεώσεις που απορρέουν από το πρόγραμμα.

Το διδακτικό προσωπικό του Δ.Π.Μ.Σ. οφείλει να καθορίζει το περιεχόμενο των μαθημάτων της ειδικότερης θεματικής του, να αναρτά το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας (syllabus), σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία και σχετικό πληροφοριακό υλικό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα, να μεριμνά για τη συστηματική συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την υψηλού επιπέδου πρακτική εφαρμογή της καθώς και με την ιδιότητα του Σύμβουλου Σπουδών να παρέχει κάθε πληροφορία στους μεταπτυχιακούς φοιτητές για τις σπουδές, τη διπλωματική εργασία και άλλα συναφή θέματα.

Άρθρο 13 Υλικοτεχνική υποδομή

Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εν όλω, σύμφωνα με τους περιορισμούς των διατάξεων του άρθρου 88 του ν. 4957/2022.

Για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τη χρήση κατάλληλων εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνολογικού εξοπλισμού (e-learning) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Άρθρο 14 Διάρκεια Λειτουργίας

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 και θα αξιολογηθεί η δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 87 του ν. 4957/2022 για πέντε (5) έτη.

Άρθρο 15 Συνεργασίες

Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να προβεί σε συνεργασίες με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα ή οργανισμούς (δημόσιους ή ιδιωτικούς, κερδοσκοπικούς ή μη) της ημεδαπής ή αλλοδαπής στο πλαίσιο των αντικειμένων που θεραπεύει.

Άρθρο 16 Κόστος Λειτουργίας

Το κόστος λειτουργίας του προγράμματος που αφορά στο 70% των λειτουργικών εξόδων, σύμφωνα με το άρθρο 84 παρ. 4 του ν. 4957/2022, ανέρχεται στο ποσό των 81.200,00 € και αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών, ως εξής:

Το κόστος λειτουργίας θα καλυφθεί κυρίως από τα τέλη φοίτησης, το ύψος των οποίων ανέρχεται στο ποσό των 2.900,00 ευρώ καθώς και από άλλες πηγές χρηματοδότησης, όπως δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα, πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων (αρ. 84 του ν. 4957/2022).

A/A	Έξοδα	Ποσό σε Ευρώ
1	Δαπάνες αναλωσίμων	500
2	Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας-προβολής, δαπάνες εξοπλισμού, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.	1.380
3	Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ. Ωριαία αποζημίωση - Καθηγητής 90€ - Αναπληρωτής Καθηγητής 80€ - Επίκουρος Καθηγητής 70€ - Σύνολο ωρών ΔΕΠ 400 - Συνολική αμοιβή μελών 29.640€ Αμοιβή μελών ΔΕΠ για διπλωματικές 40 * 180 ανά διπλωματική = 7.200€	36.840
4	Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ. Ωριαία αποζημίωση = 80€ Συνολική Αμοιβή 39*80=3.120	3.120
5	Αμοιβές Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης	15.000
6	Μερικό Σύνολο (70%)	56.840
7	Λειτουργικά Έξοδα Ιδρύματος (30%) με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης	24.360
	Σύνολο	81.200

Άρθρο 17
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 15 Ιουλίου 2025
Ο Πρύτανης
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 155/2025	(2)	3. Το άρθρο 18 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α. Κοζάνης (Β' 1436/2003),
Έγκριση τροποποίησης προγράμματος υπερωριακής εργασίας στη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Κοζάνης για τους μήνες Ιούλιο-Δεκέμβριο 2025.		4. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων της Δ.Ε.Υ.Α. Κοζάνης.
ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ		5. Την ανάγκη ετοιμότητας προς άμεση αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης, αποχέτευσης και τηλεθέρμανσης και εγκαταστάσεων επεξεργασίας λυμάτων (βιολογικός καθαρισμός).
Έχοντας υπόψη:		6. Το γεγονός ότι οι πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους 2025 είναι εξασφαλισμένες- [Αρ. έγκρισης δαπάνης ΑΓΔ00049/08-01-2025 (ΑΔΑ 9Ι2ΧΟΡΥΑ-ΑΓ9)].
1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).		7. Την υπ' αρ. 16/2025/30.1.2025 (Β' 623) απόφαση με την οποία είχαν εγκριθεί 10.656 ώρες, πραγματοποιηθή-
2. Το άρθρο 9 του ισχύοντος Κανονισμού Εργασίας της ΔΕΥΑΚ.		

θήκαν οι 4.119 και μένουν υπόλοιπες για το διάστημα Ιούλιος - Δεκέμβριος 2025, 6.537 ώρες. Η μεταφορά ωρών γίνεται από ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού-ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και ΠΕ Οικονομικού στο Τεχνικό και εργατοτεχνικό προσωπικό.

8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της ΔΕΥΑΚ, λόγω της φύσης της, για υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές και τις νυκτερινές ώρες, από Δευτέρα έως Παρασκευή, καθώς και τις μη εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τις Κυριακές και τις αργίες ή εξαιρέσιμες ημέρες της εβδομάδας, ούτως ώστε να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της και η απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών στους καταναλωτές.

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Εγκρίνει την τροποποίηση της υπ' αρ. 16/2025/30.1.2025 (Β' 623) απόφασης περί έγκρισης του προγράμματος υπερωριακής εργασίας στη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Κοζάνης για τους μήνες Ιούλιο-Δεκέμβριο 2025, 36 ώρες συν επιπλέον 16 ώρες άρα σύνολο 52 ώρες, ανά υπάλληλο μηνιαίως (Κυριακές, εξαιρέσιμα ή νυχτερινή εργασία) για το τεχνικό και εργατοτεχνικό προσωπικό, όπως περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα, σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Για την αντιμετώπιση των επείγουσών αναγκών απαιτείται υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	7	350
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	360
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	240
ΠΕ ΠΟΛ.ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	312
ΤΕ ΜΗΧ/ΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	312
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	624
ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	5	1530
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	1	312
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1	312
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	3	936
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	3	936
ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	1	312
ΣΥΝΟΛΑ	30	6.537

Οι πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους 2025 είναι εξασφαλισμένες [Αρ. έγκρισης δαπάνης ΑΓΔ00049/08-01-2025 (ΑΔΑ:9Ι2ΧΟΡΥΑ-ΑΓ9)] και η πρόβλεψη στον ΚΑΕ στον προϋπολογισμό του 2025 είναι:

Κ.Α.Ε.	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
60-00	Αμοιβές έμμισθου προσωπικού	70.000,00
60-03	Εργοδοτικές εισφορές και επιβαρύνσεις έμμισθου προσωπικού	16.780,00
	ΣΥΝΟΛΟ	86.780,00

Οι παραπάνω αναφερόμενες ώρες είναι ενδεικτικές με αναφορά στα ανώτερα όρια, αύξηση δε των σχετικών πιστώσεων για την παραπάνω αιτία επιτρέπεται μόνο με μεταφορά κονδυλίων μεταξύ αυτών και όχι με μεταφορά πιστώσεων από άλλες κατηγορίες δαπανών.

Επίσης, οι ανωτέρω ώρες ανά ειδικότητα είναι ενδεικτικές και επιτρέπεται η μεταξύ των ειδικοτήτων αναπροσαρμογή, μη επιτρεπόμενης της αύξησης των συνολικών ωρών του σχετικού παραπάνω πίνακα. Τέλος, επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων με την προϋπόθεση ότι σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει η υπέρβαση του ανώτατου αριθμού των ωρών ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 27 Ιουνίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΤΙΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 3 9 3 2 2 0 7 2 5 0 0 0 8 *