



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουλίου 2025	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	Αρ. Φύλλου 4004
-----------------	----------------	-----------------

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Β’ Εξάμηνο του έτους 2025 στον Προϊστάμενο και στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης και του Γραφείου Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
- 2 Ίδρυση Δι-ιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Chiang Mai University (CMU) της Ταϊλάνδης με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη» «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. οικ. 64661 (1)
- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Β’ Εξάμηνο του έτους 2025 στον Προϊστάμενο και στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης και του Γραφείου Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

- 2. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Α’ 240), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ’ αρ. 276433/10-11-2017 (Β’ 4083) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
- 3. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3833/2010 «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α’ 40), όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 38 παρ. 1 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α’ 152).
- 4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).
- 5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015.
- 6. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026-10-01-2017 (Β’ 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.
- 7. Την υπ’ αρ. οικ. 390/183/3-1-2024 (ΥΟΔΔ 8) απόφαση διορισμού Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.
- 8. Την υπ’ αρ. οικ. 4622/2182/17-1-2024 (Β’ 449) απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
- 9. Τις έκτακτες υπηρεσιακές, εποχικές και επείγουσες ανάγκες και τις αυξημένες υποχρεώσεις, οι οποίες θα προκύψουν κατά το Β’ εξάμηνο έτους 2025, για την Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού, το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης και το Γραφείο Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, οι οποίες δεν θα αρκούν να εκτελεστούν κατά τη διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού εντός ωραρίου εργασίας, αλλά θα απαιτηθεί και εκτός ωραρίου υπερωριακή (απογευματινή) εργασία, και συγκεκριμένα:
 - α) Αυξημένες υποχρεώσεις στο Τμήμα Διοίκησης, Ανθρωπίνων Πόρων και Μισθοδοσίας, που αφορούν σε:

ολοκλήρωση των διορισμών μονίμου προσωπικού από την υπό στοιχεία 3ΓΒ/2023 προκήρυξη του ΑΣΕΠ, αποσπάσεις στα γραφεία των Αντιπεριφερειάρχων, έναρξη νέου κύκλου κινητικότητας, νέο πρόγραμμα ΔΥΠΑ 55 άνω, εφαρμογή και παρακολούθηση του ηλεκτρονικού συστήματος ωρομέτρησης, εφαρμογή νέου συστήματος ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, ενέργειες που απαιτούνται να γίνουν από τις Διευθύνσεις Διοικητικού σχετικά με την αξιολόγηση του προσωπικού στα διάφορα στάδια, επικείμενες συνταξιοδοτήσεις προσωπικού, πρόσληψη δακτοκτόνου και εργατοτεχνιτών, πρόσληψη εποχικού προσωπικού ορισμένου χρόνου, παρακολούθηση και συντονισμός των δικαστικών εκκρεμοτήτων της Π.Ε. Ζακύνθου με αρκετές ανοιχτές υποθέσεις και δικασίμους το επόμενο χρονικό διάστημα και γενικώς πολλές συσσωρευμένες τρέχουσες υποχρεώσεις του Τμήματος λόγω του μεγάλου εύρους του αντικειμένου του, που αδυνατούν να καλυφθούν λόγω της υποστελέχωσης χωρίς υπερωριακή εργασία.

Ειδικά για το γραφείο μισθοδοσίας: σύνταξη ΔΑΥΚ για τους υπό συνταξιοδότηση υπαλλήλους και επιπλέον εργασία για σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων για το προσλαμβανόμενο έκτακτο προσωπικό, καθώς και σύνταξη πινάκων ασφαλιστικών εισφορών σε υπό συνταξιοδότηση υπαλλήλους νυν και πρώην υπαλλήλους της Π.Ε. Ζακύνθου, μεταβολές των ΑΠΔ των πολιτικών μηχανικών λόγω αλλαγής τρόπου υπολογισμού κράτησης επικουρικής και πρόνοιας.

β) Αυξημένες υποχρεώσεις στο Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας λόγω της επικείμενης έναρξης εφαρμογής του νέου συστήματος ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων και της ανάγκης προσαρμογής σε αυτό με αντίστοιχες χρονικές καθυστερήσεις κατά την πρώτη εφαρμογή του, επιπλέον λόγω πρωτοκόλλησης των εγγράφων όλων των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Π.Ε.Ζ. πλην της Διεύθυνσης Μεταφορών, επικύρωσης, διεκπεραίωσης αντιγράφων και φωτοαντιγράφων, καθώς και του αντικειμένου που αφορά στο Γραφείο κίνησης και συντήρησης οχημάτων λόγω ρύθμισης και συντονισμού της κίνησης, διάθεσης, της τακτικής συντήρησης και της επισκευής των επιβατικών αυτοκινήτων της Περιφερειακής Ενότητας, σε συντονισμό με την αρμόδια Επιτροπή παροχής εντολών εκτέλεσης εργασιών, παραλαβής εργασιών, προμηθειών και ελέγχου πάσης φύσεως ανταλλακτικών οχημάτων, καθώς οι μετακινήσεις των οχημάτων είναι αυξημένες λόγω των ελέγχων.

γ) Αυξημένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις στο Τμήμα Προμηθειών μετά την σύνταξη και έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών 2025, όπου θα πρέπει να υλοποιηθούν όσα αναφέρονται σε αυτό.

Συγκεκριμένα υπάρχουν αυξημένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις στο Τμήμα Προμηθειών λόγω διενέργειας διαγωνιστικών διαδικασιών έτους 2025 για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών της Π.Ε. Ζακύνθου. Έχουν ήδη προγραμματιστεί και βρίσκονται στο στάδιο τεκμηρίωσης οι δαπάνες που βρίσκονται στο πρόγραμμα προμηθειών με προτεραιότητα την προμήθεια γραφικής ύλης, ειδών καθαριότητας, καυσίμων, φύλαξης παλαιού νοσοκομείου, αναγόμωσης πυροσβεστήρων, συντήρηση και καθαρισμός κλιματιστικών μονάδων, προμήθεια ειδών

ένδυσης και υπόδησης για τους υπαλλήλους της Π.Ε. Ζακύνθου (όπου απαιτείται), προμήθεια επίπλων και ηλεκτρονικών υπολογιστών και η αναγκαιότητα προγραμματισμού εκποίησης πάνω από 2,5 τόνους κομμένες πινακίδες που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Αδειών Κυκλοφορίας στο Καλαμάκι.

Η υλοποίηση του προγράμματος Δακτοκτονίας 2025 της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης και η προκήρυξη των διαγωνιστικών διαδικασιών για τα προγράμματα Μυοκτονίας και Εντομοκτονίας 2025 της Διεύθυνσης Υγείας έχουν ήδη προγραμματιστεί και θα πρέπει άμεσα να εφαρμοστούν στους επόμενους μήνες για την διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

Η Χορήγηση Μέσων Ατομικής Προστασίας των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, η οποία δεν πραγματοποιήθηκε το προηγούμενο έτος και η καταγραφή των υπαλλήλων κατά περίπτωση, με τις απαραίτητες ποσότητες που είναι απαραίτητες και τα μεγέθη (αν η προμήθεια αφορά ένδυση και υπόδηση απαιτούν επιπλέον χρόνο εργασίας από την υπηρεσία).

Επιτακτική ανάγκη αποτελεί η υλοποίηση της διακήρυξης για την μίσθωση ακινήτου στέγασης Β/θμιας Εκπαίδευσης Ν. Ζακύνθου, καθώς ο ιδιοκτήτης επιθυμεί την απομάκρυνση της υπηρεσίας και έχει προβεί σε αγωγή ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Ζακύνθου, η οποία εκδικάστηκε τον Απρίλιο και πρέπει άμεσα να ολοκληρωθεί η μεταστέγαση της υπηρεσίας.

Επίσης θα πρέπει να υπολογισθεί το κόστος και η σύνταξη εισήγησης προς την Περιφερειακή Επιτροπή για την αναπροσαρμογή μισθωμάτων, μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων, που έχει κατατεθεί στην υπηρεσία, για τα μισθωμένα κτίρια του Τμήματος Κτηνιατρικής και του Τμήματος Διά Βίου Μάθησης.

Η συνέχιση της Εφαρμογής του Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την μεταφορά μαθητών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Π.Ε. Ζακύνθου για τα έτη 2024-2025 και τα έτη 2025-2026 στα πλαίσια του ΔΣΑ μεταφοράς μαθητών Π.Ε. Ζακύνθου 2023-2026, καθώς έχουν προκύψει άγωνα δρομολόγια Α/θμιας Εκπαίδευσης, έκτακτη κάλυψη των δρομολογίων μεταφοράς μαθητών 2ου Δημοτικού Σχολείου λόγω μεταστέγασης του και κάλυψης του Προγράμματος Κολύμβησης μαθητών Α/θμιας Εκπαίδευσης.

Επίσης ο φόρτος εργασίας είναι αυξημένος, καθώς η υπηρεσία σε όλη την διάρκεια του έτους και ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες έχει την ευθύνη της υλοποίησης των πολιτιστικών εκδηλώσεων που έχουν προγραμματιστεί από το Τμήμα Πολιτισμού.

Η υπηρεσία επίσης θα πρέπει να πραγματοποιήσει τα κάτωθι:

- Αποστολή απολογιστικών στοιχείων προς το Ελεγκτικό Συνέδριο κ.λπ.
- Απογραφή των περιουσιακών στοιχείων της Π.Ε. Ζακύνθου.
- Σύνταξη των τακτικών εισηγήσεων προς την Περιφερειακή Επιτροπή και έκδοση αποφάσεων ανάθεσης λειτουργικών δαπανών και πολιτιστικών δράσεων.

δ) Αυξημένες υποχρεώσεις του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας λόγω εξόφλησης των Χρηματικών Ενταλμά-

των Πληρωμής για κάθε είδους δαπάνη, με την παραγωγή ηλεκτρονικών εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμών των δικαιούχων στα Πιστωτικά Ιδρύματα, ανέβασμα των αρχείων μισθοδοσίας και λοιπών αμοιβών στην ΕΑΠ και αρχειοθέτηση των δικαιολογητικών, αποφάσεων και εγγράφων της υπηρεσίας, αποστολή στατιστικών στοιχείων, συμφωνία Τραπεζικών Λογαριασμών με το διπλογραφικό σύστημα, καταγραφή εσόδων, εξόφληση ενταλμάτων και απόδοση κρατήσεων.

ε) Έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης που θα προκύψουν κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2025, και συγκεκριμένα εργασίες που αφορούν: 1) Τον έλεγχο και παρακολούθηση του Μητρώου Δεσμεύσεων και των Ληξιπρόθεσμων Υποχρεώσεων της Π.Ε. Ζακύνθου, 2) αρχειοθέτηση των Χρηματικών Ενταλμάτων Πληρωμής, αποφάσεων και εγγράφων της υπηρεσίας, 3) τακτοποίηση αποδόσεων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, 4) τις διαδικασίες σύνταξης εγγράφων - εκθέσεων αντιρρήσεων για τις μη νόμιμες και μη κανονικές δαπάνες, 5) την συγκέντρωση δικαιολογητικών και αποστολή φακέλων στο ΓΛΚ και στον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και 6) την έγκαιρη έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στις προβλεπόμενες από το νόμο προθεσμίες.

στ) Αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Γραφείου Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Π.Ε. Ζακύνθου που θα προκύψουν, κατά το β' εξάμηνο του 2025, οι οποίες δεν θα μπορέσουν να εκτελεστούν κατά τη διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού εντός ωραρίου εργασίας, και συγκεκριμένα:

Συγκέντρωση και επεξεργασία των αναγκαίων στοιχείων που αφορούν στην παρακολούθηση εκτέλεσης και τροποποίηση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 της Περιφερειακής Ενότητας, καθώς και κατάρτιση των σχεδίων αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης που θα προκύψουν από της αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες των επιμέρους τμημάτων των Διευθύνσεων της Π.Ε.Ζ. Έλεγχος και διαχείριση υπολοίπων των αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων με την έκδοση ανακλήσεων και συμπληρωματικών δεσμεύσεων. Συγκέντρωση και επεξεργασία των αναγκαίων στοιχείων που αφορούν στην κατάρτιση, τροποποίηση και παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας, καθώς και κατάρτιση των σχεδίων αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης. Προετοιμασία της Π.Ε.Ζ. για την εφαρμογή της Λογιστικής μεταρρύθμισης και την ομαλή μετάβαση στα νέα Λογιστικά Πρότυπα.

10. Το γεγονός ότι υπάρχει έλλειψη προσωπικού στα Τμήματα της Διεύθυνσης Διοικητικού- Οικονομικού, λόγω και της αποχώρησης συμβασιούχων εξαιτίας των πρόσφατων απορριπτικών δικαστικών αποφάσεων και συνεπώς για όλους τους ανωτέρω λόγους κρίνεται αναγκαία η παροχή υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας.

11. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Π.Ε. Ζακύνθου, οικονομικού έτους 2025, ποσού 8.900,00 στον ΕΦ 03.073 και ΚΑΕ: 0511.00.001, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 566-41/8-7-2025 απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και έχει εκδοθεί η υπ' αρ.

63875/14-7-2025 (ΑΔΑ: 9ΡΙΧ7ΛΕ-ΥΩΥ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας (απογευματινής), καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής, για τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού και το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού, καθώς και στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης και στο Γραφείο Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, σύνολο δεκατριών (13) ατόμων, για την κάλυψη εποχικών και έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2025, δεδομένου ότι παρουσιάζονται ειδικές έκτακτες και εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες. Ώρες υπερωριακής απασχόλησης μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά άτομο. Η εκτιμώμενη δαπάνη για τις ως άνω υπερωρίες ανέρχεται στο ύψος των 8.900,00 €.

2. Η διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση και η συγκρότηση του συνεργείου θα καθορίζεται με απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, σύμφωνα με την υπ' αρ. οικ. 4622/2182/17-1-2024 (Β' 449) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 16 Ιουλίου 2025

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥΔΗΣ

Αριθμ. 7125

(2)

Ίδρυση Δι-ιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Chiang Mai University (CMU) της Ταϊλάνδης με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη» «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).

2. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

4. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).

5. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ (άρθρα 13-22) του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

8. Τις διατάξεις των άρθρων 80-87 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τις διατάξεις του άρθρου 88 παρ. 1 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

10. Τις διατάξεις του άρθρου 455 παρ. 1 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Τις διατάξεις των άρθρων 59-61 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημοσίου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπ' αρ. 6941/2023 απόφαση της Συγκλήτου «Έγκριση Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022» (Β' 4827).

14. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

15. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

16. Την υπ' αρ. 249/2023 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

17. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

18. Την υπ' αρ. 1493/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 6396).

19. Την υπ' αρ. 2962/2024 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 433).

20. Την υπ' αρ. 6672/2024 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου και με τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.08.2027» (Β' 4210).

21. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 62/14-02-2025).

22. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 225/17-02-2025).

23. Το 11/2024 Μνημόνιο Κατανόησης (Memorandum of Understanding) που έχει υπογραφεί μεταξύ του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και του Chiang Mai University Ταϊλάνδης για την ίδρυση του Δι-ιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη» «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence».

24. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας για την ίδρυση του Δι-ιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη» «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence» που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 3/31-01-2025 απόφαση από τη Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών Π.Δ.Μ.

25. Την υπό στοιχεία QA_1893/08-07-2025 απόφαση πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) για το νέο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

26. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

27. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την ίδρυση και λειτουργία του Δι-ιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) του Τμή-

ματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Chiang Mai University (CMU), Thailand με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη» «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence» από το ακαδημαϊκό έτος 2025- 2026, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Chiang Mai University (CMU), Thailand οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Δ.Π.Μ.Σ με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη» «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν. Το επισπεύδον Τμήμα είναι το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Άρθρο 2

Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, ΠΔΜ (επισπεύδον) και σε αυτές του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, του CMU, είναι η μελέτη της λήψης διοικητικών αποφάσεων χρησιμοποιώντας μεθόδους τεχνικής νοημοσύνης παρέχοντας ταυτόχρονα εξειδίκευση στα Οικονομικά της Διοίκησης. Οι παραδόσεις των μαθημάτων, οι εξετάσεις όπως και όλες οι λοιπές μαθησιακές διαδικασίες πραγματοποιούνται με τη χρήση σύγχρονης ή/και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης χωρίς τη φυσική παρουσία των φοιτούντων στα Τμήματα που οργανώνουν το Δ.Π.Μ.Σ.

Απευθύνεται σε πτυχιούχους ΑΕΙ που θέλουν να κάνουν καριέρα ως διοικητικά στελέχη επιχειρήσεων και οργανισμών χρησιμοποιώντας μεθόδους τεχνικής νοημοσύνης για τη λήψη διοικητικών αποφάσεων παρέχοντας ταυτόχρονα εξειδίκευση στους τομείς της οικονομίας και των επιχειρήσεων, ώστε να μπορούν να καλύψουν τις αυξανόμενες ανάγκες μιας οικονομίας, όπως αυτές εξελίσσονται και διαμορφώνονται στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Ένωσης αλλά διεθνώς.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευνας στα παραπάνω πεδία, η ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, την κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές των κλάδων των Οικονομικών της Διοίκησης και της λήψης διοικητικών αποφάσεων με τη χρήση μεθόδων τεχνητής νοημοσύνης (AI), καθώς και η παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογικών

εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στο επιστημονικό χώρο των συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων.

Τα τελευταία χρόνια υπήρξε μιας άνευ προηγουμένου διαθεσιμότητα πληροφοριών για κοινωνικά και οικονομικά φαινόμενα. Οι ερευνητές, οι επαγγελματίες και οι υπεύθυνοι χάραξης πολιτικής έχουν σήμερα πρόσβαση σε τεράστια σύνολα δεδομένων (τα λεγόμενα «Big Data») σε άτομα, εταιρείες και ιδρύματα, web και κινητές συσκευές, δορυφόρους κ.λπ., με αυξανόμενη ταχύτητα και λεπτομέρεια.

Το στέλεχος μιας επιχείρησης ή ενός οργανισμού σήμερα αλλά και στο μέλλον καλείται να μετατρέψει τις πληροφορίες σε γνώση και αξία. Για το σκοπό αυτό, χρησιμοποιώντας μια φιλοσοφία χωρίς μοντέλα, που υποστηρίζει την ανάπτυξη αλγορίθμων, τις υπολογιστικές διαδικασίες και τη γραφική επιθεώρηση περισσότερο από αυστηρές υποθέσεις, αλγεβρική ανάπτυξη και αναλυτικές λύσεις, με τη χρήση μεθόδων τεχνητής νοημοσύνης (AI), θα μπορεί να μετατρέψει τα δεδομένα σε περιουσιακό στοιχείο της επιχείρησης και να οδηγηθεί σε αποφάσεις διοίκησης από αυτά, μετατρέποντάς τα σε γνώση, και στη συνέχεια μετατρέποντας τη γνώση σε αξία για την επιχείρηση. Οι μέθοδοι AI ήταν υπολογιστικά ανέφικτοι πριν από λίγα χρόνια. Η τεχνητή νοημοσύνη είναι προϊόν της εποχής των υπολογιστών, της υπολογιστικής ισχύος και της ικανότητας μάθησης των σημερινών μηχανών, της ανάπτυξης υλικού και της συνεχούς αναβάθμισης λογισμικού.

Το "MBA in Business Economics and Artificial Intelligence" έχει σχεδιαστεί για να αντιμετωπίσει την αυξανόμενη ενσωμάτωση προηγμένων τεχνολογιών με τη λήψη στρατηγικών επιχειρηματικών αποφάσεων. Το πρόγραμμα συνδυάζει παραδοσιακά μαθήματα MBA στη διαχείριση, τα οικονομικά και την ηγεσία με γνώσεις αιχμής στην τεχνητή νοημοσύνη (AI) για να προετοιμάσει τους μελλοντικούς ηγέτες για οικονομίες που βασίζονται σε δεδομένα.

Το πρόγραμμα γεφυρώνει το χάσμα μεταξύ επιχειρηματικής ηγεσίας και τεχνικής καινοτομίας. Οι απόφοιτοι θα συμβάλουν στη διαμόρφωση επιχειρηματικών στρατηγικών, στην προώθηση της οικονομικής ανάπτυξης και στη διασφάλιση της υπεύθυνης υιοθέτησης της τεχνητής νοημοσύνης σε ανταγωνιστικά περιβάλλοντα και με γνώμονα την άσκηση πολιτικής.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Δ.Π.Μ.Σ. «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence» οδηγεί μετά από επιτυχή περάτωση κύκλου σπουδών, στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence». Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από κοινού (joint master's) από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών ΠΔΜ και το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών CMU.

Το Δ.Μ.Σ εκδίδεται από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ και υπογράφεται από τον Διευθυντή και τον Πρύτανη του επισπεύδοντος Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται

τα Τμήματα και τα Ιδρύματα που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ., και τα εμβλήματα των ιδρυμάτων, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης «Καλώς», «Λίαν Καλώς», «Άριστα».

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 (Β' 1466) υπουργική απόφαση], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 4 Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί Πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής και αντίστοιχων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Υποψήφιοι μπορούν να είναι και τελειόφοιτοι φοιτητές, οι οποίοι θα έχουν περατώσει επιτυχώς τις προπτυχιακές τους σπουδές πριν από τη λήξη των εγγραφών και θα πληρούν όλες τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο Δ.Π.Μ.Σ.

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στην εκάστοτε προκήρυξη και καθορίζονται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) λαμβάνοντας υπόψη του κανονισμούς μεταπτυχιακών σπουδών των δύο Τμημάτων που συνδιοργανώνουν το Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 5 Χρονική Διάρκεια Φοίτησης και Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence» διαρθρώνεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξα-

μηνα, εκ των οποίων το 3ο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Κατά τη διάρκεια των πρώτων δυο (2) εξαμήνων οι φοιτητές/τριες θα παρακολουθήσουν δώδεκα (12) υποχρεωτικά μαθήματα, που περιλαμβάνουν διδασκαλία δεκατριών (13) εβδομάδων.

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030 σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 6 Πρόγραμμα Μαθημάτων

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου, καθώς και η εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στο Γ' εξάμηνο. Τα μαθήματα και η διπλωματική εργασία βαθμολογούνται με άριστα το δέκα (10). Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα έχει δέκα (10) πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μονάδων Μεταφοράς (ECTS), ενώ συνολικά, σε εφαρμογή της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3 (Β' 1466/2007) υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει και με τις μεταγενέστερες διατάξεις, τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Επίσης, η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμεται μετά τη συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Η γλώσσα διδασκαλίας του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών (ΜΔΕ) θα είναι η ελληνική και η αγγλική ενώ θα κατατίθεται και μία περίληψη σε μία από τις δύο γλώσσες (πλην της γλώσσας εκπόνησης της εργασίας). Σε κάθε περίπτωση η γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης ΜΔΕ θα αναφέρεται στην εκάστοτε προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριών.

Αναλυτικά, η διάρθρωση του προγράμματος είναι η ακόλουθη:

Δ.Π.Μ.Σ «Διοίκηση Επιχειρήσεων με έμφαση στα Οικονομικά της Διοίκησης και την Τεχνητή Νοημοσύνη» «MBA in Business Economics and Artificial Intelligence»		
Εξάμηνο Α'		
A/A	Τίτλος μαθήματος	ECTS
1	Ποσοτικές και Υπολογιστικές Μέθοδοι - Quantitative and Computational Methods	5
2	Στρατηγική Διοίκηση και Επιχειρηματικότητα Strategic Management and Entrepreneurship	5
3	Διοικητική Οικονομική και Χρηματοοικονομική - Managerial Economics and Finance	5
4	Ποσοτική Έρευνα στην Οικονομική Επιστήμη και Μάρκετινγκ Υπηρεσιών - Quantitative Economic Research and Marketing of Services	5
5	Δημόσια και Ευρωπαϊκή Οικονομική - Public and European Economics	5
6	Μακροοικονομική για στελέχη διοίκησης και οικονομικά της εργασίας - Macroeconomics for Managers and Labour Economics	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30

Εξάμηνο Β'		
1	Μηχανική μάθηση και τεχνητή νοημοσύνη για επιχειρήσεις - Machine Learning and Artificial Intelligence for Business	5
2	Οικονομία Επάρκειας για Ιδιωτικές και Κοινωνικές Επιχειρήσεις.- Sufficiency Economy for Business and Social Enterprises	5
3	Οικονομικές και Επιχειρηματικές Προβλέψεις - Economic and Business Forecasting	5
4	Μικροοικονομική για Διοίκηση Επιχειρήσεων - Microeconomics for Business management	5
5	Οικονομική των Επιχειρήσεων για την επιχειρηματική και τουριστική διοίκηση - Business Economics for entrepreneurial and tourism management	5
6	Διεθνές Εμπόριο - International trade	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30
Εξάμηνο Γ'		
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (MBA Dissertation)	30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		90

Η διδασκαλία των μαθημάτων θα πραγματοποιείται εξ ολοκλήρου με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν. 4957/2022.

Στο τρίτο εξάμηνο σπουδών υπάρχει η δυνατότητα διμηνιαίας προαιρετικής πρακτικής άσκησης σε οποιαδήποτε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με 3 ECTS.

Άρθρο 7 Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές ανά Τμήμα με μέγιστο αριθμό Τμημάτων τα τρία (3). Ποσοστό έως 30% απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης εφόσον το ατομικό τους εισόδημα και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μὲν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων φοιτητών εισάγονται ως υπεράριθμοι όσοι ισοβαθμούν με τον τελευταίο επιτυχόντα. Ο αριθμός των εισακτέων μπορεί να τροποποιείται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής. Ο αριθμός των τμημάτων ανά κύκλο σπουδών ορίζεται σύμφωνα με τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Άρθρο 8 Προσωπικό

Οι διδάσκοντες/ουσες σε Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά εξήντα τοις εκατό (60%) τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π.

και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή αφυπηρετησάντα μέλη Δ.Ε.Π. των οικείων Τμημάτων ή εντεταλμένοι διδάσκοντες. Τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Η ΕΠΣ μπορεί αποφασίζει την ανάθεση διδακτικού έργου σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ιδίου Α.Ε.Ι ή την πρόσκληση μελών Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258).

Άρθρο 9 Υλικοτεχνική υποδομή

Τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. θα πραγματοποιούνται εξ αποστάσεως με σύγχρονο ή όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο με ασύγχρονο τρόπο χρησιμοποιώντας την υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών και του θεσμοθετημένου Εργαστηρίου Οικονομικών Εφαρμογών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών και συμπεριλαμβάνει την ψηφιακή διασύνδεση, την διδασκαλία μέσω ψηφιακών προγραμμάτων τηλεδιασκέψεων όπως zoom, moodle, και άλλων σύγχρονων πακέτων τηλεδιάσκεψης, αλλά και προγράμματα υποστήριξης για την ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων και δυνατότητες διάθεσης διδακτικού υλικού καθώς και προγράμματα πραγματοποίησης εξετάσεων και αξιολόγησης των φοιτητών.

Άρθρο 10 Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με τα άρθρα 83 και 84 του ν. 4957/2022, το 70% του συνολικού κόστους του Δ.Π.Μ.Σ., που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 126.000,00 ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών ως εξής:

	ΕΞΟΔΑ – ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
1	ΑΜΟΙΒΕΣ – ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι., ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων καθώς και αμοιβές εκτάκτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι., που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ., και αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022)	85.975,00
2	ΑΜΟΙΒΕΣ-ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (αμοιβές τακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. ή/και έκτακτου προσωπικού για τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.)	5050,00
3	ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ (δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές)	13.500,00
4	ΟΡΓΑΝΑ (δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού)	1350,00
5	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (δαπάνες αναλωσίμων υλικών)	675,00
6	ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ (δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ. και δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς)	16.750,00
7	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ (λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως, έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου, έξοδα υποβολής και δημοσίευσης εργασιών, έξοδα συμμετοχής σε συνέδρια, συνδρομές σε βάσεις δεδομένων)	2.700,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ (70% των εσόδων του Π.Μ.Σ.)	94500,00
8	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ (Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Δ.Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης)	54.000,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Δ.Π.Μ.Σ.	180.000,00

Οι πηγές χρηματοδότησης του Π.Μ.Σ. προέρχονται από τα τέλη φοίτησης τα οποία ορίζονται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ). Για το πρώτο έτος λειτουργίας το ύψος τους ανέρχεται στο ποσό των 3600,00 ευρώ. Επίσης, το Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να δεχθεί χρηματοδότηση από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φυσικών προσώπων, πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και ερευνητικά και άλλες διαφανείς χρηματικές εισροές σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022.

Άρθρο 11
Υποτροφίες

Το Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 12
Τελικές Διατάξεις

Όσα θέματα αφορούν στην ειδικότερη οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. καθορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ., του ΠΔΜ και του ΣΜΥ. Για οποιοδήποτε θέμα λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. που δεν προβλέπεται στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας υπεύθυνο όργανο είναι η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 17 Ιουλίου 2025

Ο Πρύτανης
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ